

Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.
ul. Ernsta Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz
POLSKA
Tel. + 48 (52) 52 22 058
Adres mailowy: biuro@pronatura.bydgoszcz.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

MKUO ProNatura/ZP/NO/3/20

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego na

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów poprocesowych z Zakładu Termicznego Przekształcania
Odpadów Komunalnych.”**

Wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(t. jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm., dalej PZP)

Specyfikacja niniejsza zawiera 44 strony.

Zatwierdzono:
Prezes Zarządu
Konrad Mikołajski

Bydgoszcz, dnia 30 grudnia 2019 r.

CZĘŚĆ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.

Adres: 85-862 Bydgoszcz ul. E. Petersona 22

POLSKA

NIP 953-255-97-41, Regon 340378577

tel.: + 48 (52) 522 20 58

e-mail: biuro@pronatura.bydgoszcz.pl

www.pronatura.bydgoszcz.pl

Niniejsze zamówienie dotyczy wyboru Wykonawcy dla zadania pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów poprocesowych z Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych.”

Wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

2. Tryb udzielania zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.), w dalszej części niniejszej SIWZ zwanej PZP.

2.2. SIWZ dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego www.pronatura.bydgoszcz.pl i <http://bip.pronatura.bydgoszcz.pl/> od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.

2.3. Językiem postępowania o udzielenie zamówienia jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym prowadzona będzie w języku polskim.

3. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP.

4. Umowy ramowe i aukcje elektroniczne

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5. Oferty wariantowe i częściowe

5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej.

6. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie 2 lat począwszy od dnia podpisania Umowy (nie wcześniej niż od dnia 15 lutego 2020 r.) lub do czasu wcześniejszego wykorzystania maksymalnej ilości odpadów przewidzianej do odebrania w okresie realizacji umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia

7. Użyte skróty:

1) **PZP**- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. jedn. Dz. U z 2019r., poz. 1843 ze zm.)

- 2) **Rozporządzenie**- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126)

8. Dopuszczalność rozwiązań równoważnych do wskazywanych przez Zamawiającego

Wszelkie użyte w niniejszej SIWZ i załącznikach do niej nazwy własne, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, wymagane certyfikaty itp., w tym nazwy handlowe, oznaczenia lub znaki towarowe, patenty, określenia pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzujące produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego wykonawcę, a które mogły pojawić się w SIWZ i załącznikach do niej, stanowią jedynie przykłady zastosowań lub wymagań i należy rozumieć je każdorazowo jak opatrzone dopiskiem „lub równoważne”.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

CZĘŚĆ II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów poprocesowych z Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych, w zakresie i na warunkach określonych w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. W przypadku, gdy nie zostanie złożona co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione.
4. Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień.

KOD CPV	Nazwa
90.53.30.00-2	Usługi gospodarki odpadami
90.51.20.00-9	Usługi transportu odpadów

CZĘŚĆ III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PZP

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia

- 1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 1.2. oraz niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP lub z przyczyn, wskazanych w pkt. 1.4 niniejszej SIWZ w zw. z art. 24 ust. 5 PZP.
- 1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca powinien posiadać:**

- a) wpis do właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) wpis do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) w zakresie transportu odpadów;
- c) Wykonawca przedłoży zezwolenie na wykonanie krajowego transportu drogowego rzeczy wydaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. jedn. Dz.U. z 2019r. poz. 58 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającym wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylającym dyrektywę Rady 96/26/WE lub dokumenty potwierdzające, że uzyskanie przez niego takiego zezwolenia nie jest wymagane;
- d) uprawnienia w zakresie zagospodarowania tj: odzysku albo zbierania i odzysku odpadów (zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo Ochrony Środowiska (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) o kodzie 19 01 12 (ilość odpadów objętych zezwoleniem: co najmniej 27 000 Mg/ rok).

2) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek zostanie spełniony w przypadku, gdy:

Wykonawca wykaże się wykonaniem usług gospodarowania odpadami o z podgrupy 19 01 z wyłączeniem odpadów o kodach 19 01 02, 19 01 05*, 19 01 06*, oraz 19 01 99 w ilości minimum 15.000 Mg (łącznie) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód wyrządzonych w środowisku na sumę (na jedno i wszystkie zdarzenia) na sumę ubezpieczenia w wysokości, co najmniej 250.000,00 PLN.

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić trwałość ubezpieczenia przez cały okres związania umową.

1.3 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

- 1) Warunki wymagane od Wykonawców sprawdzane będą na podstawie złożonych wraz z ofertą oraz na wezwanie Zamawiającego dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca musi spełniać wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego.
- 2) Niespełnienie lub niewykazanie spełnienia któregokolwiek warunku lub braku podstaw do wykluczenia będzie przyczyną wykluczenia Wykonawcy i uznania jego oferty za odrzuconą.
- 3) Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę Warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w niniejszej SIWZ.
- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) W przypadku kwot wykazywanych w walutach obcych do obliczania przychodu wartości wykonywanych dostaw, posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej należy przyjąć średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Taki sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych potwierdzających spełnienie warunków SIWZ.

1.4 Podstawy wykluczenia

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawców z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach spośród określonych w art. 24 ust. 5 PZP:

- 1) jeżeli w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t. jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 498, ze zm.);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Wykonawcy występujący wspólnie

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

- 1) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez oddzielne podmioty, współubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 2) warunki z art. 22 ust. 1 PZP określone przez Zamawiającego w Cz. III ust. 1 pkt. 1.2. SIWZ mogą spełniać łącznie, natomiast żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP ani art. 24 ust.5 PZP w zakresie, w jakim wynika to z części III pkt 1.4 niniejszej SIWZ.
- 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani

przedstawić Zamawiającemu stosowne pisemne porozumienie (umowę) zawierające w swojej treści uregulowanie współpracy tych wykonawców.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 1) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualny na dzień składania ofert Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (dalej również jako JEDZ) którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**. Informacje zawarte w JEDZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 3) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dotyczące podwykonawców Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia, o których mowa w pkt. 1.
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa dotyczące tych podmiotów Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, o którym mowa w pkt 1.
- 5) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a. W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający wezwie do przedłożenia:
 - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - decyzji właściwego organu na prowadzenie instalacji (zagospodarowanie albo zagospodarowanie i zbieranie odpadów), zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. z 2019 r, poz. 701 ze zm.), pozwolenie zintegrowane lub pozwolenie sektorowe, potwierdzające posiadanie uprawnień do przetwarzania odpadów tego rodzaju, co objęte-
 - zezwolenia na wykonanie krajowego transportu drogowego rzeczy wydanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. jedn. Dz.U. z 2019r. poz. 58 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającym wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylającym dyrektywę Rady 96/26/WE lub dokumentów potwierdzających, że uzyskanie przez niego takiego zezwolenia nie jest wymagane;
 - potwierdzenie wpisu do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) w zakresie transportu odpadów;

- b. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawcy, Zamawiający wezwie do przedłożenia:
- potwierdzenia, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w tym z tytułu szkód wyrządzonych w środowisku na sumę (na jedno i wszystkie zdarzenia) na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
- Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.*
- c. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wezwie do przedłożenia:
- Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- b) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wezwie do przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:
- a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- c) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, podmiotu o którym mowa w art. 22a PZP a na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, lub podwykonawcy, nie będącego podmiotem, o którym mowa w art. 22a PZP:

- a. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - e. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - f. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.);
- d) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w części III.1.4. niniejszej SIWZ w zw. z art. 24 ust. 5 PZP:
- Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, podmiotu, na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, o którym mowa w art. 22a PZP, lub podwykonawcy, nie będącego podmiotem, o którym mowa w art. 22a PZP
- a. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie części III pkt 1.4 ppkt 1) niniejszej SIWZ
- 6) **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
- 7) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia.

- 8) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP i części III niniejszej SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP.
- 9) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym na zasadach wynikających z art. 26 ust. 3a PZP.
- 10) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4. Wykonawcy mający siedzibę zagranicą

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w części III ust. 3:
 - a) pkt 5.c) lit. a. - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP; wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - b) pkt. 5.c) lit b i c) i pkt. 5 d) lit a. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 1 dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

- 3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w części III ust. 3 pkt 5c) lit a - składa dokument, o którym mowa w pkt. 1 lit a) powyżej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

CZEŚĆ IV

ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY I OBLICZENIA CENY

1. Opis sposobu przygotowania oferty - wymogi formalne

1.1. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz oferty napisany zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 2 do SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami.
- 2) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w załącznikach do SIWZ.
- 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty oraz innych dokumentów związanych z ofertą, o ile prawo do ich podpisywania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) należy dołączyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikało przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 5) W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę dla udokumentowania spełnienia warunków udziału w postępowaniu potencjałem (doświadczenie, zasoby, sytuacja finansowa) podmiotów trzecich Zamawiający żąda przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego umocowanie osoby udostępniającej ten potencjał lub udzielającej pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotu trzeciego (KRS, wpis do ewidencji itp.) poświadczonej za zgodność z oryginałem z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 6) Wymagane zgodnie z niniejszą SIWZ dokumenty, stanowiące oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy lub innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz dotyczące podwykonawców Wykonawca składa w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
- 7) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczona za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje w formie elektronicznej- dokument musi zostać opatrzone kwalifikowanym

podpisem elektronicznym przez odpowiedni z w/w podmiotów. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę. System teleinformatyczny zapewnia autentyczność źródła danych i niezmiennosc danych po ich kompresji do pliku, o którym mowa w ust. 3, podpisywanego przez wykonawcę.

- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9) Oferta powinna zwiierać wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 2b PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

1.2. Postać oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 3) Oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a PZP, w tym JEDZ, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferta/wniosek powinna/powinien być sporządzona/sporzadzony w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

UWAGA

Złożenie oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

- 4) Zastrzeżenie informacji przez Wykonawcę.
Wykonawca ma prawo zastrzec tę część złożonej przez siebie oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacji zastrzeżonych nie ujawnia się, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie wraz z podaniem dokumentów, które nie mogą zostać ujawnione Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób. Nie mogą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 5) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę

- przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 6) Do oferty/wniosku należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
 - 7) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 - 8) Oferta musi być podpisana zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej albo przez upoważnionego przedstawiciela.
 - 9) Poprawki w ofercie muszą być wprowadzone w formie elektronicznej takiej samej, jak oferta, z wykorzystaniem funkcjonalności miniPortalu , w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
 - 10) Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 PZP. W przypadku, którym mowa w § 10 ust. 1 Rozporządzenia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN]. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom.
- 3) Wykonawca, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto (bez VAT). Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto oraz brutto (zawierającą VAT).
- 4) W przypadku Wykonawcy, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i podał cenę netto (bez VAT), do ceny netto oferowanej przez takiego Wykonawcę, na etapie oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług zgodnie z art. 91. ust. 3a PZP.
- 5) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
- 6) Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

CZĘŚĆ V

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wysokość wadium

Ustala się wadium na kwotę 70.000,00 zł.

2. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie innej aniżeli pieniądź dokumenty te muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wszystkich współwykonawców lub lidera konsorcjum, jeżeli jest upoważniony do wniesienia wadium w imieniu współwykonawców, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - c) kwotę gwarancji;
 - d) termin ważności gwarancji, obejmujący co najmniej okres związania ofertą;
 - e) określenie, że gwarancja podlega prawu polskiemu
 - f) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie iż:
 - a. Wykonawca, którego ofertę wybrano, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - b. Wykonawca, którego ofertę wybrano, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - c. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w PKO Bank Polski S.A. o numerze: **58 1020 1462 0000 7702 0237 2456**
- 2) Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „Wadium na przetarg nr ref. MKUO ProNatura ZP/NO/3/20
- 3) Wadium wnoszone w innych niż w pieniądzu, a dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej poprzez wczytanie na platformie miniPortalu dokumentu wadialnego, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy środki te zostaną zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Zwrot wadium.

- 1) Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, według zasad określonych w art. 46 PZP.
- 2) Wadium Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zwrócone po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający wymaga jego wniesienia)

- 3) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Zatrzymanie wadium.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający wymaga jego wniesienia).
- 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

CZĘŚĆ VI

SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami** oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
 - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem ***dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)***. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania). Korespondencję w niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy przekazują wzajemnie w języku polskim.
 - 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, z wykorzystaniem adresu email: przetarg@pronatura.bydgoszcz.pl
 - 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz w ***Rozporządzeniu***
 - 4) W przypadku korespondencji przekazywanej z wykorzystaniem poczty elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji przekazanej w formie poczty elektronicznej.
 - 5) Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.

- 6) Korespondencję uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z jej treścią i potwierdzić jej przyjęcie.
- 7) Dla korespondencji Zamawiający podaje dni i godziny pracy: od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godzinach od 7:30 do 15:30.

2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- sprawy proceduralne

Kierownik Zespołu ds. zamówień i handlu – Grzegorz Pieszczyński

Specjalista ds. zamówień – Paweł Niewiarowski

- sprawy merytoryczne (dotyczące przedmiotu zamówienia i warunków realizacji)

Główny Technolog - Wojciech Chrupała

Zastępca Kierownika produkcji - Dominika Staroń - Kołodziej

3. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień.

- 1) Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający przekaze bez ujawniania źródeł zapytania wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz umieści je na własnej stronie internetowej oraz w miniPortalu.

4. Modyfikacja treści SIWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępni na własnej stronie internetowej i w miniPortalu.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert, kierując się zasadą określoną w art. 38 ust. 6 PZP. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępni tę informację na własnej stronie internetowej.
- 4) Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a PZP oraz, jeśli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert zgodnie z art.12a PZP.

5. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający odpowie na pytania dotyczące treści SIWZ w sposób zgodny z art. 38 PZP z wyłączeniem zastosowania art. 38 ust. 3 PZP.

6. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

CZĘŚĆ VII
INFORMACJA O SKŁADANIU I OTWARCIU OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty należy składać do dnia **15 stycznia 2020 r.**, do godziny 10.00. za pośrednictwem formularza do złożenia/zmiany/wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
- 4) Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 5) Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal oraz regulaminie ePuap. Ofertę/wniosek należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty/wniosku opatrzonej/opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 7) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 8) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 9) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
- 10) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
- 11) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

2. Związanie ofertą.

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek

wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy (Wykonawców), którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

3. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 stycznia 2020 r. o godz. 11:00 w biurze Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. E. Petersona 22.
- 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP.
- 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w poszczególnych częściach.
- 5) Podczas otwarcia ofert zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia okresu gwarancji, itp. zgodnie z wymogami art. 86 ust. 4 PZP. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informację, o których mowa w art. 86 ust. 5 PZP.

CZĘŚĆ VIII KRYTERIA WYBORU OFERT. OCENA OFERT

1. **Kryteria wyboru ofert** - za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z poniższymi wytycznymi.
 - 1.1. Kryteria wyboru oferty - za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna punktacja
1	Cena (C)	100 %	100 punktów

- 1) Oferowana cena – 100%.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$C_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times \text{Max}(C).$$

Gdzie:

$C_i(C)$ - liczba punktów dla Wykonawcy z tytułu kryterium cena oferty brutto

C_i – cena zaoferowana przez Wykonawcę w formularzu oferty

C_{\min} – najniższa cena wśród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

$\text{Max}(C)$ – 100,00 punktów

UWAGA! Brak w ofercie informacji, które stanowią przedmiot oceny będzie powodem odrzucenia oferty.

Stosownie do art. 91 ust. 5 PZP, jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe w takiej samej cenie.

2. Sposób oceny ofert.

Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz dokona zbadania ofert pod względem przyjętych w SIWZ wymagań.

Następnie dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia.

Spośród ofert nie odrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.

UWAGA! Zamawiający dokona oceny ofert we wszystkich kryteriach i ich kwalifikacjach.

3. Poprawienie oczywistych omyłek w treści oferty.

1) Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ pod warunkiem, że nie powodują one istotnych zmian w treści oferty.

2) O poprawieniu ww. omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3) W przypadku, gdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Cz. VIII ust. 3 pkt. 1c) SIWZ Zamawiający taką ofertę odrzuci.

4. Ocena ofert a badanie warunków udziału w postępowaniu (art. 24aa PZP)

Zamawiający może dokonać w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W takim przypadku jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

CZĘŚĆ IX

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY ZWIĄZANE Z UMOWĄ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ REALIZACJA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych we wzorze Umowy, który stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2) Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 3 % ceny całkowitej brutto.

- 3) Zabezpieczenie należy wniesić przed podpisaniem umowy.
- 4) Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości(t.jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 310 ze zm.).
 - b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w PKO B.P. S.A. o numerze:
58 1020 1462 0000 7702 0237 2456
Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr (nr umowy nadany przez Zamawiającego)”.
 - c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 - d) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - e) Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz być ważne do 30 dnia od dnia wykonania zamówienia a w odpowiedniej części (30% wartości ZNWU) do 30 dni od dnia upływu terminu rękojmi .
 - f) W przypadku przedłożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji/poręczenia bankowego, musi być ono wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i podlegać prawu polskiemu.
 - g) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zawierać oświadczenie gwaranta/poręczyciela, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy lub zakresu usług, które mają być wykonane lub którekolwiek z dokumentów umowy, uzgodnione między Zamawiającym i Wykonawcą w żaden sposób nie zwalnia Gwaranta/Poręczyciela z żadnego zobowiązania w ramach gwarancji/poręczenia oraz nie wymaga konieczności powiadomienia Gwaranta/Poręczyciela o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
 - h) W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancji bankowej lub poręczenia bankowego z jej treści może wynikać konieczność przekazywania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest zapis żądający potwierdzenia przez notariusza, że podpisy na żądaniu zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 PZP.
- 6) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy, w 100% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia upływu terminu rękojmi.

CZEŚĆ X

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną poszczególnym ofertom (w każdym z kryteriów i łącznie), ze streszczeniem oceny i porównania ofert.
2. Informacje o których mowa w pkt. 1 zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony zostanie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający nie powtarza przetargu, lecz wybiera najkorzystniejszą (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert – bez przeprowadzania ponownej analizy, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania określone w art. 93 ust. 1 PZP. Do wykonawcy, który złożył ofertę, o której mowa powyżej, postanowienia części III pkt. 3 ppkt. 5 niniejszej SIWZ stosuje się odpowiednio (art. 24aa ust. 2 PZP).

CZEŚĆ XI

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności prawne i faktyczne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, przesyłając kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na jego wniesienie w taki sposób, żeby mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Terminy na wniesienie odwołania określone zostały w art. 182 PZP.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają przepisy Rozdziału VI PZP.

7. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu okręgowego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi.

CZĘŚĆ XII **ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY**

Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT- zmiana wysokości przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia odpowiednio do zmiany stawki tego podatku;
- 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę – w takim wypadku zmiana wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do wykazanego przez Wykonawcę zakresu wpływu wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na koszt wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże zatrudnianie pracowników wyłącznie przy realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę, otrzymujących minimalne wynagrodzenie lub na podstawie innej umowy, otrzymujących wynagrodzenie w wysokości minimalnej stawki godzinowej
- 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę
- 5) zmiany:
 - a) wysokości opłat za korzystanie ze środowiska lub innych obciążeń o charakterze publicznoprawnym, wpływających bezpośrednio na wartość wynagrodzenia Wykonawcy- zmiana w zakresie wynagrodzenia jednostkowego Wykonawcy i wartości niniejszej Umowy, proporcjonalnie do zmiany wysokości opłaty lub innych obciążeń publicznoprawnych i jej udziału w wynagrodzeniu Wykonawcy,
 - b) zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa (w szczególności w zakresie gospodarki odpadami) mających bezpośredni wpływ na sposób i związany z tym koszt lub termin wykonania umowy- w sposób powodujący dostosowanie postanowień niniejszej Umowy i obowiązków Stron do tych przepisów,
 - c) zaistnienia siły wyższej.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 1 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. W przypadku gdy przepisy zmieniające stawkę VAT będą mieć zastosowanie do płatności wynikających z umowy o zamówienie publiczne, Strony są zobowiązane do niezwłocznego zaakceptowania powyższego wniosku i zmiany umowy w odpowiednim zakresie poprzez podpisanie aneksu do umowy.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 2 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej, w szczególności zobowiązany będzie wykazać fakt zatrudniania przy realizacji umowy osób, których wynagrodzenie jest niższe niż nowoustalone minimalne wynagrodzenie za pracę lub minimalna stawka godzinowa. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzenia pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 3 lub 4 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt. 3 lub 4., na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt.3 lub 4.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 5 lit a)-c) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne, w tym w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie przepisów, wskazując wpływ stosownych okoliczności na zakres i sposób wykonania usługi oraz w konsekwencji wpływu na koszt jej realizacji (wraz z potwierdzającymi go dowodami). Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz w razie potrzeby dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą sposobu wykonywania Umowy (w tym kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego), a wpływem zmian prawa, które zostały uchwalone i weszły w życie po podpisaniu umowy o zamówienie publiczne, mających bezpośredni wpływ na sposób i związany z tym koszt lub termin wykonania umowy. W przypadku jeśli zmiany prawa powodują konieczność zmiany terminu lub sposobu realizacji umowy Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie terminu lub sposobu jej realizacji, wskazując na okoliczności uniemożliwiające realizację zamówienia w terminie umownym lub w określony w niej sposób oraz okres trwania tych okoliczności.

Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa wyżej wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.

Zmiana umowy skutkuje odpowiednią zmianą w zakresie wysokości wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy i wejściu w życie zmienionych przepisów, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi później.

Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

CZĘŚĆ XIII

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZAKRESIE DANYCH OSOBOWYCH OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych przekazanych mu w związku z prowadzonym postępowaniem (w tym w treści ofert, załączników do nich, dokumentów przedłożonych na żądanie Zamawiającego, wyjaśnień i uzupełnień złożonych do ofert, uzupełnień, zawartych umów, wniesionych środków ochrony prawnej itp.) jest *Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o., 85-862 Bydgoszcz, ul. E. Petersona 22*;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Międzygminnym Kompleksie Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. jest pracownik zamawiającego dostępny pod adresem: k.kielbasinska@pronatura.bydgoszcz.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów poprocesowych z Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych.”, nr ref. sprawy: MKUO ProNatura ZP/NO/3/20, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3, ust. 3a i ust. 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp” oraz ewentualnie organy rozpatrujące środki ochrony prawnej wniesione w toku postępowania i uczestnicy postępowań wywołanych ich wniesieniem;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w odpowiednim zakresie- okres rękojmi i gwarancji a także okres czasu do chwili przedawnienia roszczeń związanych z realizacją umowy
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Zgodnie z art. 8a ust. 2-4:
- a) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - b) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP
 - c) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 11) w myśl art. 96 ust. 3a i 3b PZP zasada jawności, o której mowa w art. 96 ust. 3 PZP, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 8 ust. 3-5, stosuje się odpowiednio. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- 12) zgodnie z art. art. 97
- a) ust. 1a PZP w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia; 1b.
 - b) ust. 1b Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
2. W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników , podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.) Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14

RODO , w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego oraz do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich dopełnieniu według wzoru określonego w załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego.

CZĘŚĆ XIV
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane SIWZ

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy PZP oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

2. Załącznikami do SIWZ są następujące wzory i dokumenty:

1.	Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2.	Formularz oferty – załącznik nr 2
3.	Formularz cenowy – załącznik nr 1 do formularza oferty
4.	Wykaz zrealizowanych usług- załącznik nr 3
5.	Wykaz Pracowników – załącznik nr 1 do umowy
6.	Wzór umowy – załącznik nr 4
7.	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – załącznik nr 5
8.	Wzór oświadczenia Wykonawcy odnośnie wypełnienia obowiązku informacyjnego z zakresu art. 13 i 14 RODO – załącznik nr 6

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia

1. Rodzaj odpadów:
19 01 12 – żużle i popioły paleniskowe inne niż wymienione w 19 01 11,
2. Parametry odpadów wymienionych w pkt 1:
Żużle i popioły paleniskowe powstałe w procesie termicznego przekształcania zmieszanych odpadów komunalnych (kod 20 03 01), odpadów z mechanicznej obróbki odpadów komunalnych (kod 19 12 12), odpadów wielkogabarytowych (kod 20 03 07). Żużle i popioły poddane procesowi pozbawiania metali żelaznych i nieżelaznych oraz podziału na frakcje. Zamawiający może dokonać podziału Żużli na jeden z poniżej podanych trzech rodzajów frakcji:
 - a) 0 – 31,5 mm lub,
 - b) 0-42 mm lub,
 - c) 0 – 8 mm i frakcja 8 – 31,5 mm lub,
 - d) 0 – 8 mm i frakcja 8 – 42 mm.
3. Maksymalna ilość odpadów do odebrania i zagospodarowania:
przeciętnie 30 000 Mg rocznie , łącznie 60 000 Mg w okresie obowiązywania Umowy. Powyższa wartość stanowi maksymalną szacunkową ilość odpadów przewidzianych do odbioru i zagospodarowania i nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia w żadnym minimalnym wymiarze. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie uzależnione od faktycznie odebranej ilości odpadów.
4. Odpady winny być odbierane przez Wykonawcę pojazdami samochodowymi przystosowanymi do transportu danego rodzaju odpadów. Pojazdy odbierające odpady wymienione w pkt 1 winny umożliwiać załadunek ładowarką kołową.
5. Miejsce odbioru Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych Bydgoszcz ul. Ernsta Petersona 22, terminy odbioru w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz. od 7⁰⁰ do 19⁰⁰, dopuszcza się odbiór w soboty w godz. od 7⁰⁰ do 14⁰⁰ po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
6. Załadunek odpadów na pojazdy po stronie Zamawiającego.
7. Faktury wystawiane raz w miesiącu, rozliczenia ilości odebranych odpadów na podstawie systemu komputerowego wagi samochodowej Zamawiającego na terenie ZTPOK.
8. Odbierający odpady może korzystać z transportu innego podmiotu, na warunkach określonych w niniejszej SIWZ dla Podwykonawców .
9. Transportujący odpady winien posiadać stosowny wpis do BDO oraz właściwe zezwolenia na wykonywanie transportu drogowego.
10. Odbierający winien posiadać stosowne decyzje, wpisy dotyczące gospodarowania odpadami.
11. Odebrane odpady winny być poddane procesom przetwarzania (w procesie zagospodarowania min. 80% masy odebranych odpadów) zgodnie z przepisami ustawy o odpadach. Zamawiający dopuszcza unieszkodliwienie poprzez składowanie ilości nie większej niż 20 % masy odebranych odpadów.
12. Okres obowiązywania umowy -2 lata od dnia podpisania umowy (nie wcześniej niż od 15.02.2020r.), lub do czasu wcześniejszego wykorzystania maksymalnej ilości odpadów przewidzianej do odebrania w okresie realizacji umowy.

FORMULARZ OFERTY

nazwa Wykonawcy

1. Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba i adres:

Numer telefonu Numer faksu

Numer REGON Numer NIP

Adres poczty elektronicznej.....

Nr rachunku bankowego

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na
**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów poprocesowych z Zakładu Termicznego Przekształcania
Odpadów Komunalnych.”**
MKUO ProNatura/ZP/NO/3/20

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów poprocesowych z Zakładu Termicznego Przekształcania a Odpadów Komunalnych ” w terminie, zakresie i na warunkach określonych w SIWZ wraz z załącznikami, w tym umowy.

Za łączną wartość brutto (z VAT): zł

(słownie złotych:.....),

Nadto:

1. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się oraz uzyskałem/uzyskaliśmy na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględniłem/uwzględniliśmy je w kalkulacji ceny oferty.
2. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z SIWZ wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję/uznajemy się za związanych określonymi w niej zapisami.
3. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z załączonym wzorem umowy i zobowiązuję(my) się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy z pełnym uwzględnieniem warunków w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wymagane wadium w wysokości PLN słownie: tysięcy PLN zostało złożone w formie
.....
5. Wyrażamy zgodę na dokonanie zapłaty należności przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT.
6. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie*/część zamówienia (określić zakres): zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*
7. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

* niepotrzebne skreślić

FORMULARZ CENOWY
MKUO ProNatura/ZP/NO/3/20

Przedmiot zamówienia (kod odpadu)	Jedn.	Ilość (maksymalna) odpadów do odbioru i zagospodarowania w okresie obowiązywania umowy (Mg)	Cena netto za 1 Mg	Cena brutto za 1 Mg	Wartość brutto (cena brutto za 1 Mg x ilość jednostek)
Zagospodarowanie odpadów o kodzie 19 01 12	Mg	60.000			

**WIEDZA I DOŚWIADCZENIE
WYKONAWCY
(wykaz zrealizowanych usług)**

nazwa wykonawcy/nazwy wykonawców

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów poprocesowych z Zakładu Termicznego Przekształcania
Odpadów Komunalnych.”
MKUO ProNatura/ZP/NO/3/20**

w imieniu Wykonawcy

.....

przedkładam **wykaz usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia opisanego przez
Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Opis przedmiotu zamówienia / informacje potwierdzające spełnienie warunku opisanego w SIWZ	Ilość i wartość odpadów zagospodarowanych	Termin realizacji umowy

do oferty załączono dokumenty potwierdzające, że wskazane usługi zostały wykonane należycie

Umowa MKUO ProNatura – ZP/NO/3/20 – wzór

Zawarta w dniu 2020 r. pomiędzy:

Międzygminnym Kompleksem Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Zamawiający z ograniczoną odpowiedzialnością o kapitale zakładowym 29.423.000,00 zł, z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Ernsta Petersona 22, posiadającą REGON 340378577, NIP 953-255-97-41, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000296965, reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – Konrada Mikołajskiego

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym dalej „**Wykonawcą**” lub „**Odbierającym**”

zwanymi dalej bez rozróżnienia łącznie każda z osobna „Stroną” a łącznie „**Stronami**”,

o następującej treści:

Reprezentanci Stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone.

Mając na uwadze fakt, że Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej PZP na podstawie oferty Wykonawcy z dnia..... roku została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Definicje

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia, pisane wielką literą, mają znaczenie nadane poniżej:

- 1) **ZTPOK**- Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych dalej ZTPOK – oznacza instalację termicznie przekształcającą odpady (proces odzysku R1), o nominalnej mocy przerobowej 180 000 Mg/rok, w wyniku czego powstaje energia elektryczna oraz ciepło, posiadającą status regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów, a także

- ponadregionalnej spalarni odpadów zgodnie z uchwałą w sprawie wykonania WPGO, zlokalizowaną na działce nr 2/101 obręb 133 przy ul. Ernsta Petersona 22 w Bydgoszczy;
- 2) **Katalog odpadów**- katalog określony w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014r., poz.1923), oraz wszelkie akty, które powyższe rozporządzenie zmieniają, uzupełniają lub zastępują;
 - 3) **Żużle lub odpady** – żużle w rozumieniu Ustawy o odpadach - odpady o kodzie określonym zgodnie z Katalogiem odpadów 19 01 12 – żużle i popioły paleniskowe inne niż wymienione w 19 01 11;
 - 4) **Odzysk odpadów** lub **Recykling odpadów**- odpowiednio odzysk lub recykling odpadów w rozumieniu Ustawy o odpadach i aktów wykonawczych do w/w ustawy;
 - 5) **Przetwarzanie odpadów** – przetwarzanie odpadów w rozumieniu przepisów Ustawy o odpadach;
 - 6) **Umowa** –niniejsza Umowa wraz z wszelkimi załącznikami i zmianami;
 - 7) **Urządzenie wagowe**- legalizowane urządzenie wagowe, służące do ważenia odpadów przekazywanych w ramach niniejszej Umowy do Wykonawcy, zapewniające zapis i przetwarzanie wyników ważenia odpadów posiadające aktualne świadectwo legalizacji. Urządzenie zapewnia Zamawiający;
 - 8) **Ustawa o odpadach** lub **UO**- ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. jedn. Dz.U. 2019 poz. 701 ze zm.).

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY, OŚWIADCZENIA STRON

1. Zamawiający oświadcza, że jest wytwórcą i posiadaczem Żużli powstających w procesie termicznego przetwarzania w ZTPOK zmieszanych odpadów komunalnych (kod 20 03 01), odpadów z mechanicznej obróbki odpadów komunalnych (kod 19 12 12) oraz odpadów wielkogabarytowych (kod 20 03 07). Ponadto Zamawiający oświadcza, że posiada pozwolenie zintegrowane niezbędne dla wytwarzania, zbierania i przetwarzania odpadów, w tym w szczególności wytwarzania odpadów niebezpiecznych zgodnie z ustawą o odpadach.
2. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi odbioru i przetwarzania (w dalszej części Umowy zwane też jako zagospodarowanie) pochodzących z ZTPOK Żużli w prowadzonej przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę instalacji lub ich odzysk poza instalacjami i urządzeniami zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający dopuszcza unieszkodliwienie poprzez składowanie ilości nie większej niż 20 % masy odebranych Żużli. Wykonawca gwarantuje, iż co najmniej 80% masy odbieranych Żużli będzie podlegało procesom odzysku.
3. Integralną część niniejszej Umowy i załączniki do niej stanowią dokumenty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów poprocesowych**

z Zakładu Termicznego Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych”, nr ref. Zamawiającego MKUO ProNatura ZP/NO/3/20:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z wszelkimi załącznikami, odpowiedziami na pytania wykonawców i zmianami (dalej łącznie SIWZ),
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia
4. Szacunkowa ilość Żużli, które zostaną przekazane Wykonawcy do zagospodarowania w ramach niniejszej Umowy, wynosić będzie miesięcznie ok 2500 Mg, maksymalnie przeciętnie 30 000 Mg rocznie i 60 000 Mg w okresie obowiązywania Umowy. Powyższe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zamawiania wykonania usług objętych przedmiotem Umowy w jakichkolwiek minimalnych ilościach, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za usługi faktycznie wykonane. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazywania orientacyjnej ilości odpadów, które miesięcznie będą dostarczane do Wykonawcy, jednak nie jest do tego zobowiązany.
5. Wykonawca zobowiązuje się odbierać, transportować i poddawać procesom wskazanym w § 2 ust. 2 Żużle w ilościach szacunkowych i maksymalnych określonych w ust. 4 powyżej, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego i przyjmuje do wiadomości, że ilość odpadów w poszczególnych miesiącach może przewyższać zakładaną ilość).
6. Z chwilą przekazania odpadów przez Zamawiającego, odpowiedzialność za działania objęte zezwoleniem na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami przenosi się na Wykonawcę, zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy o odpadach.
7. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) złożona przez niego oferta z dnia obejmuje cały zakres usługi określony w niniejszej Umowie i załącznikach do niej, w tym SIWZ;
 - 2) on, a także każdy ze zgłoszonych podwykonawców posiada aktualne decyzje, w tym zezwolenia i pozwolenia oraz wpisy do właściwych rejestrów, a także środki oraz wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji umowy oraz zobowiązuje się do utrzymywania tego stanu przez cały okres obowiązywania Umowy, w tym do uzyskiwania nowych zezwoleń i wypełniania wszelkich obowiązków publicznoprawnych, niezbędnych do prawidłowego wykonywania niniejszej umowy, jeżeli obowiązek ich uzyskania lub wypełnienia będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym - prawa miejscowego obowiązującego w miejscu wykonywania Umowy. Kopie decyzji posiadanych przez Wykonawcę oraz podwykonawców stanowią załączniki do niniejszej Umowy. W przypadku, jeśli uprawnienia, o których mowa powyżej wynikają z decyzji terminowych, a terminy te upływają w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed upływem tych terminów nowe decyzje potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień przez Wykonawcę lub jego podwykonawców w dalszym czasie.

- 3) prowadzi gospodarkę odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, zobowiązując się w szczególności, że gospodarka odpadami prowadzona przez niego nie będzie:
 - a) powodować zagrożenia dla wody, powietrza, gleby, roślin lub zwierząt;
 - b) powodować uciążliwości przez hałas lub zapach;
 - c) wywoływać niekorzystnych skutków dla terenów wiejskich lub miejsc o szczególnym znaczeniu, w tym kulturowym i przyrodniczym.

§ 3

ZASADY WSPÓŁPRACY ZOBOWIĄZANIA I UPRAWNIENIA STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Odbioru z ZTPOK oraz zagospodarowania w sposób określony w § 2 ust. 2 Żużli zgłoszonych do odbioru przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami §4 ust. 1 poniżej , środkiem transportu przystosowanym do przewozu Żużli i umożliwiającym załadunek ładowarką kołową Zamawiającego,
 - 2) każdorazowego potwierdzenia przyjęcia odpadów na karcie przekazania odpadów (KPO),
 - 3) prowadzenia ewidencji odebranych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) w przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom niezwłocznego, nie dłuższego niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia lub dokonania zmian przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z podwykonawcą lub kopii wprowadzonych do niej zmian,
 - 5) terminowej wypłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy/podwykonawcą zgodnie z zawartą umową o podwykonawstwo.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) Załadunku zgłoszonych do odbioru Żużli na dostosowane do odbioru środki transportu Wykonawcy,
 - 2) dołączenia prawidłowo wypełnionej KPO w dwóch egzemplarzach do każdej dostawy odpadów realizowanej w ramach niniejszej Umowy,
 - 3) prowadzenia ewidencji przekazywanych Wykonawcy odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) przekazywania Wykonawcy wyników posiadanych analiz fizykochemicznych dostarczanych odpadów.
3. Karty przekazania odpadów wystawiane będą w cyklu miesięcznym, chyba że przepisy prawa powszechnie obowiązującego będą wymagały innej częstotliwości ich wystawiania. Zamawiający przekaże kartę do trzeciego dnia roboczego kolejnego miesiąca, a podpisaną i opieczętowaną

kartę Wykonawca dostarczy do Zamawiającego do siódmego dnia roboczego kolejnego miesiąca.

4. Wykonawca złoży corocznie do końca stycznia oraz końca lipca oświadczenie, ile z przekazanych Żużli przeznaczono do odzysku a ile do składowania. Do oświadczenia dołączy kopie kart przekazania Żużli na składowisko. Na dzień zakończenia umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o sumarycznej ilości Żużli poddanych w ramach realizacji zamówienia procesom odzysku, procesowi unieszkodliwiania oraz sposobie postępowania z ewentualnie pozostałymi odpadami (oczekującymi na poddanie procesom określonym w §2 ust.2 Umowy).

§ 4

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy awizacje dostaw, z minimum 36-godzinnym wyprzedzeniem w stosunku do planowanej daty odbioru Żużli. Awizacje dokonywane będą za pośrednictwem poczty elektronicznej na podane w § 12 adresy do godziny 14:00 dnia roboczego poprzedzającego odbiór odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzania drogą mailową otrzymania awizacji.
2. Odbiór Żużli będzie następować w porze dziennej, bez względu na warunki atmosferyczne, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 19:00; dopuszcza się odbiór w soboty w godz. od 7:00 do 14:00 po wcześniejszym zgłoszeniu Zamawiającego (z co najmniej 36 godzinnym wyprzedzeniem).
3. W przypadku niemożliwości przyjęcia przez Wykonawcę Żużli, z powodu awarii lub innych przyczyn uniemożliwiających ich przyjęcie do instalacji Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, lecz nie później niż do 12 godzin od momentu otrzymania awizacji, o której mowa w ust. 1 powyżej, poinformować Zamawiającego o braku możliwości przyjęcia odpadów oraz wskazać alternatywne daty ich odbioru, które nie mogą przypadać jednak później niż 2 dni robocze od pierwotnie awizowanego terminu.
4. Wstrzymanie odbioru odpadów z przyczyn, o których mowa w ust. 3 powyżej, o ile zostanie dotrzymany przez Wykonawcę kolejny termin przyjęcia odpadów, nie stanowi naruszenia niniejszej Umowy.
5. W przypadku, wystąpienia awarii Instalacji Wykonawcy lub zaistnienia innych przyczyn uniemożliwiających przyjęcie odpadów do tej instalacji trwających dłużej i uniemożliwiających przyjęcie Żużli w trybie wskazanym w ust. 3 powyżej Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego i przekazać Żużle do procesów wskazanych w § 2 ust. 2 na swój koszt i ryzyko, innemu podmiotowi posiadającemu stosowne uprawnienia do przetwarzania tego rodzaju odpadów zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego w tym zakresie. Podmiot realizujący usługę w trakcie awarii traktuje się jako podwykonawcę.

6. Jeżeli w trakcie obowiązywania niniejszego zamówienia wejdą w życie nowe regulacje prawne, dotyczące instalacji lub przetwarzania odpadów tego rodzaju, co określone w niniejszej Umowie, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dostosowania prowadzonej działalności i sposobu realizacji Umowy do zmienionych uregulowań prawnych.
7. W przypadku poddawania procesom wskazanym w § 2 ust. 2 Żuźli w instalacji Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania instalacji zagospodarowania Żuźla w dobrym stanie technicznym, zapewniającym spełnianie wymagań w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i życia i zdrowia ludzi, a także realizację przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić upoważnionym przez Zamawiającego osobom w uzgodnionym z Wykonawcą terminie, wstępu na teren instalacji Wykonawcy celem przeprowadzenia kontroli realizacji warunków niniejszej umowy, przy zachowaniu przez kontrolujących zasad BHP oraz regulacji wewnętrznych Wykonawcy w tym zakresie, w szczególności z zakresie transportu, sposobu i miejsca zagospodarowania odpadów. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli (także w zakresie powierzonym do wykonania podwykonawcom), w szczególności ma przedstawić wszelkie niezbędne dokumenty w terminie 3 dni od żądania Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia spełniania w okresie obowiązywania niniejszej umowy wszystkich warunków określonych w SIWZ, w tym dotyczących posiadanego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością.
10. Jeżeli w ocenie Wykonawcy załadunek odpadów przez Zamawiającego został przeprowadzony nieprawidłowo, Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wszelkie uwagi co do sposobu załadunku odpadów niezwłocznie przed wyjazdem odpadów z terenu ZTPOK, pod rygorem utraty prawa powoływania się na nie przez Wykonawcę w późniejszym czasie oraz dochodzenia roszczeń z powyższego tytułu.
11. Masa przekazywanych odpadów określana w KPO wpisywana będzie na podstawie ważenia odpadów na legalizowanej wadze Zamawiającego. Strony ustalają, że wskazania legalizowanej wagi Zamawiającego uważane będą za wiążące.

§ 5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Kwota wynagrodzenia brutto za realizację przez Wykonawcę przedmiotu umowy ogółem nie może przekroczyć wartości zł (słownie: złotych).
2. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kwoty stanowiącej iloczyn ceny

jednostkowej za 1 Mg odpadów określonej w Ofercie Wykonawcy tj. zł netto i faktycznie odebranej ilości odpadów w danym miesiącu kalendarzowym powiększonej o podatek VAT wg obowiązującej stawki.

3. Cena jednostkowa wskazana w ust. 1 jest niezmienna w okresie realizacji umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 11 niniejszej Umowy. Cena ta obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z Umową i obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Podstawą zapłaty za wykonane usługi jest faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego na Zamawiającego na podstawie KPO podpisanej przez obie Strony Umowy.
5. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: *Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, że w/w rachunek bankowy jest rachunkiem zgłoszonym właściwemu organom podatkowym i został ujęty w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku zmiany powyższego stanu rzeczy lub nieprawdziwości oświadczenia jak w zdaniu poprzedzającym Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy zawarty w przedmiotowym wykazie co stanowić będzie o należyтым wykonaniu Umowy, a w przypadku, w którym przedmiotowy wykaz nie będzie zawierał numeru rachunku Wykonawcy- wstrzyma się z płatnością do czasu jego ujawnienia i nie będzie uważany za pozostającego w opóźnieniu.*
6. W przypadku powierzenia części realizacji zamówienia podwykonawcy/com zapłata wynagrodzenia nastąpi po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy/ców o uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawcy/ców związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
7. Za termin płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku nieuregulowania należności w terminie Wykonawcy przysługuje prawo naliczania ustawowych odsetek.
9. Przeniesienie wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie podmiotem uprawnionym do ich reprezentowania podmiotem uprawnionym do reprezentowania w tym do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz wykonawców wspólnie realizujących umowę, wystawiania faktur, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich tych wykonawców razem i każdego z osobna jest

(dalej: „Lider”). Wszelkie oświadczenia dokonane względem Lidera oraz wszystkie świadczenia spełnione do rąk Lidera wywołują skutki prawne w stosunku do każdego i wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie. Zapłata dokonana na ręce Lidera zwalnia Zamawiającego ze zobowiązań w stosunku do każdego z wykonawców wspólnie realizujących zamówienie. Wszelkie oświadczenia złożone przez Lidera w imieniu Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie są wiążące dla każdego i wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie.

§ 6

CZĘŚCIOWA REALIZACJA UMOWY/KARY UMOWNE

1. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcę zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za nieodebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Żużli w kolejnym terminie, wyznaczonym zgodnie z § 4 ust. 3 Umowy - w wysokości 200 zł za każdą tonę nieodebranych Żużli;
 - b) W przypadku przeznaczenia do składowania większej ilości odpadów niż przewidziana w § 2 ust. 2, w wysokości 50% ceny jednostkowej za odebranie 1 Mg Żużli zgodnie z § 5 ust. 2 za każdą tonę odpadów przekazanych do składowania przekraczającą maksymalną wartość procentową;
 - c) W przypadku innego naruszenia postanowień umowy (w szczególności niezachowania norm bhp, nieprzekazania podpisanej karty przekazania odpadu), za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 2000 zł za każdy taki przypadek;
 - d) W przypadku nieprzekazania lub nieprzekazania w umownych terminach oświadczeń o ilości poddanych odzyskowi lub składowaniu Żużli zgodnie z § 3 ust. 4 w wysokości 10 000 zł za każdy taki przypadek.
 - e)
 - f) za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10 % wartości niniejszej Umowy brutto, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.

2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcę odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
3. Płatność kar umownych, o których mowa powyżej, następować będzie na podstawie stosownej faktury VAT bądź noty księgowej, z zachowaniem 21 dniowego terminu płatności licząc od dnia otrzymania faktury przez Wykonawcę.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.
5. Suma kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia realizacji umowy podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy w przypadku nieodebrania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wymaganej ilości odpadów, z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 3 i 4.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, spowodowanych wyłącznie działaniem umyślnym Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości niniejszej Umowy brutto, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ I SIŁA WYŻSZA

1. Wykonawca odpowiada za przewoźników oraz innych podwykonawców, działających na zlecenie Wykonawcy w ramach wykonywania niniejszej Umowy.
2. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za skutki wynikłe z działania siły wyższej m.in. obejmującej zdarzenia takie jak: pożar, katastrofa, strajk występujące w zakładzie produkcyjnym, jak również innych zdarzeń losowych, na które Strony nie mają wpływu, lecz które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
3. Strona poddana działaniu siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej, jak również o zakończeniu jej działania.
4. W razie działania siły wyższej, zobowiązanie danej Strony do dostawy/odbioru odpadów w okresie obowiązywania Umowy ulegnie korekcie w stosunku do ilości dni roboczych działania siły wyższej wobec ogólnej ilości dni roboczych w okresie obowiązywania Umowy.

§ 8

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY I USTANIE OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania i została zawarta na czas określony - okres nie dłuższy niż 2 lata licząc od dnia jej zawarcia (nie wcześniej niż od 15.02.2020r.) lub do czasu wcześniejszego wykorzystania kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 5 ust. 1.
2. Niniejsza Umowa ulegnie natychmiastowemu rozwiązaniu z chwilą, kiedy odpowiednie władze cofną jedną ze Stron zezwolenie umożliwiające gospodarowanie odpadami będącymi

przedmiotem Umowy (m.in. zezwoleń na wytwarzanie, zbieranie, magazynowanie, przetwarzanie, odzysk, unieszkodliwianie odpadów) lub takie zezwolenie wygaśnie i nie zostanie odnowione. Rozwiązanie Umowy w tym przypadku następuje z datą cofnięcia stosownego zezwolenia. Następuje to w wyniku jednostronnego oświadczenia Strony tej Umowy dokonanego w formie pisemnej z załączonymi kopiami dokumentów będących podstawą cofnięcia takiego zezwolenia.

3. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego za wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca, z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa (w tym- Kodeksu cywilnego), Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w części niewykonanej w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca mimo zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego przez okres 2 dni roboczych nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub bez uzasadnionych przyczyn przerwał ich wykonywanie, a przerwa trwała dłużej niż 2 dni robocze,
 - b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - c) jeżeli nastąpi rozwiązanie (likwidacja) Wykonawcy,
 - d) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym realizację Umowy,
 - e) gdy konieczność zapłaty bezpośredniego wynagrodzenia podwykonawcom zaistnieje przynajmniej 3 razy,
 - f) suma wypłaconych przez Zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom wynagrodzeń przekroczy 5% wartości Umowy określone j w § 5 ust. 1.
 - g) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy- bez dodatkowego wezwania,
 - h) w wypadkach innych niż wskazane w pkt g) powyżej- jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę pomimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego do jej należytego wykonywania i wyznaczenie dodatkowego, 7-dniowego terminu.

W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania umowy na dzień odstąpienia od Umowy. W przypadku rozwiązania umowy w trybie ust. 2 lub 3 niniejszego paragrafu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania umowy na dzień jej rozwiązania.

5. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zwłoki w zapłacie przez Zamawiającego wynagrodzenia za usługi zagospodarowania odpadów za okres dwóch następujących po sobie miesięcy.
6. Odstąpienie, wypowiedzenie lub oświadczenie o rozwiązaniu Umowy bez wypowiedzenia powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone w terminie do 30 dni od powzięcia przez uprawnionego wiadomości o przyczynie odstąpienia.

§ 9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym - roszczeń Zamawiającego związanych z rozwiązaniem (w tym odstąpieniem) umowy z winy Wykonawcy, zapłatą kar umownych, kosztami wykonania zastępczego, zwrot równowartości odszkodowań lub kar umownych, jakie Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić na rzecz podmiotów trzecich w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy itp.
2. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w postaci, w wysokości 3 % wartości niniejszej Umowy, wskazanej w § 5 ust. 1, tzn. równowartość kwoty zł, w jednej z form i na warunkach wskazanych w SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się, aby zabezpieczenie wykonania Umowy było w 100% ważne przez cały okres obowiązywania Umowy oraz 30 dni po zakończeniu okresu jej obowiązywania i mogło być wykorzystane w pełnej wysokości przez cały ten okres.
4. Zamawiający ma prawo zatrzymać kwotę zabezpieczenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności w następujących sytuacjach:
 - 1) zaistnienia okoliczności skutkujących rozwiązaniem Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) zaistnienia okoliczności uzasadniających żądanie od Wykonawcy zapłaty kary umownej;
 - 3) powierzenia na podstawie niniejszej Umowy lub ustawy wykonania określonych czynności osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 4) Powstania szkody po stronie Zamawiającego, w szczególności- na skutek obowiązku zapłaty przez Zamawiającego odszkodowań lub kar umownych na rzecz podmiotów trzecich, na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w ciągu 30 dni od dnia zakończenia obowiązywania niniejszej Umowy, na warunkach wynikających z SIWZ i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji umowy być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie obejmującym przedmiot umowy, w tym z tytułu szkód wyrządzonych w środowisku na sumę (na jedno i wszystkie zdarzenia) nie mniejszą niż 250 000 zł.
2. Na potwierdzenie warunku opisanego w ust. 1 Wykonawca przedstawił przed zawarciem umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu ubezpieczenia. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed upływem okresu obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu kopii dokumentu ubezpieczenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem na kolejny okres, nie później niż przed datą wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia, pod rygorem uprawnienia Zamawiającego do zawarcia umowy ubezpieczenia OC na rzecz Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.
3. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek.

§ 11

ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowienia § 12 ust. 3.
2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach wskazanych w części XII SIWZ na warunkach tam wskazanych:

§ 12

PRZEDSTAWCIELE STRON DLA REALIZACJI UMOWY

1. Przedstawicielem Zamawiającego pełniącym nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy, upoważnionym w szczególności do ustalania w szczegółów dotyczących danej dostawy oraz reklamacji jest: Dominika Staroń Kołodziej, tel. 695 65 219, email: d.kolodziej@pronatura.bydgoszcz.pl.
2. Przedstawicielem Wykonawcy pełniącym nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy, upoważnionym w szczególności do potwierdzania złożonych awizacji dostaw, szczegółów dotyczących danej dostawy oraz reklamacji jest:, tel., email:
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. Zmiana danych kontaktowych nie stanowi zmiany niniejszej umowy i może nastąpić w drodze pisemnego lub mailowego poinformowania drugiej Strony.
4. W przypadku niezrealizowania obowiązku określonego w ust. 3, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.

§ 13
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego i ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zastrzeżone w niniejszej umowie uprawnienia Zamawiającego na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę są względem siebie niezależne i mogą być według jego wyboru dochodzone łącznie lub każde z osobna.
3. Spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo Sąd w Bydgoszczy.
4. Ilekroć w niniejszej umowie zastrzeżono dla jakiejś czynności wyłącznie formę pisemną, bez dalszego określenia, w razie wątpliwości uważa się ją za zastrzeżoną pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
nazwa Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

- wzór -

do postępowania pn. Odbiór i zagospodarowanie odpadów poprocesowych z Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych.

nr ref. sprawy: MKUO ProNatura ZP/NO/3/20

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i które przekazałem lub przekażę Zamawiającemu.