

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:344734-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Bydgoszcz: Usługi transportu odpadów  
2017/S 167-344734**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.

ul. Ernsta Petersona 22

Osoba do kontaktów: Adam Pilecki

85-862 Bydgoszcz

Polska

Tel.: +48 525222058

E-mail: [biuro@pronatura.bydgoszcz.pl](mailto:biuro@pronatura.bydgoszcz.pl)

Faks: +48 523600120

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://pronatura.bydgoszcz.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: spółka prawa handlowego

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Inny: gospodarka odpadami

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Usługa wywozu odpadów na rzecz Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 2: Usługi transportu lądowego [2], w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Okręg Bydgosko-Toruński.  
Kod NUTS PL613

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest usługa wywozu odpadów z poszczególnych miejsc wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia na rzecz Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. przez okres 18 miesięcy.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90512000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa wywozu odpadów z poszczególnych miejsc wskazanych poniżej na rzecz Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. przez okres 18 miesięcy.

Część nr 1

Usługa wywozu odpadów o kodach 19 12 12 (Inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11) oraz 20 03 01 (zmieszane odpady komunalne) ze Stacji Przeladunkowej Odpadów zlokalizowanej przy ul. Kociewskiej 40-42 w Toruniu.

— odległość 50 km w jedną stronę na trasie Toruń ul. Kociewska 40-42 (Stacja Przeladunkowa Odpadów – Bydgoszcz ul. E. Petersona 22 (Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych) )

— maksymalna ilość odpadów do odbioru w ciągu jednego dnia – 300 Mg

— Minimalna ilość odpadów zamawianych do odebrania w ciągu jednego dnia będzie nie mniejsza niż 24 Mg

— maksymalna ilość odpadów do wywozu w ramach umowy – do 18 000 Mg

— transport w dni robocze od poniedziałku od godz. 6:00 do piątku do godz. 22:00 oraz w soboty od godz. 6:00 do godz. 14:00

Część nr 2

Usługa wywozu odpadów o kodach 20 03 01 (zmieszane odpady komunalne), 20 02 01 (odpady zielone) oraz 20 03 07 (odpady wielkogabarytowe) z Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o.

— odległość 55 km w jedną stronę na trasie dla kodu 20 03 07 i 20 02 01 Mrocza, ul. Łobżenicka 11A (Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o.) – Bydgoszcz, ul. Prądocińska 28 (Zakład Gospodarowania Odpadami)

— odległość 46 km w jedną stronę na trasie dla kodu 20 03 01 Mrocza, ul. Łobżenicka 11A (Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o.) – Bydgoszcz ul. E. Petersona 22 (Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych)

- maksymalna ilość odpadów do odbioru w ciągu jednego dnia – 100 Mg
- Minimalna ilość odpadów zamawianych do odebrania w ciągu jednego dnia będzie nie mniejsza niż 24 Mg
- maksymalna ilość odpadów do wywozu w ramach umowy – do 18 000 Mg
- transport w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 6:00 – 14:00

#### Część nr 3

Usługa wywozu odpadów o kodzie 20 03 01 z Koronowa i Rozwarzyna pod Nakłem nad Notecią

— odległość 46 km w jedną stronę na trasie Rozwarzyn (Stacja Przeladunkowa Odpadów) – Bydgoszcz ul. E. Petersona 22 (Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych)

— odległość 58 km w jedną stronę na trasie Koronowo, Al. Wolności 4 (Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej) – Bydgoszcz ul. E. Petersona 22 (Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych)

- maksymalna ilość odpadów do odbioru w ciągu jednego dnia – 300 Mg z jednej lokalizacji
- Minimalna ilość odpadów zamawianych do odebrania w ciągu jednego dnia będzie nie mniejsza niż 24 Mg z każdej lokalizacji
- maksymalna ilość odpadów do wywozu w ramach umowy – do 13 000 Mg
- transport odpadów z Koronowa w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 – 14:00
- transport odpadów z Rozwarzyna w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 – 22:00

#### Część nr 4

Usługa wywozu odpadów o kodzie 19 01 12 (żużel) powstałych w wyniku termicznego przekształcania odpadów komunalnych z Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego przy ul. Petersona 22 w Bydgoszczy.

— odległość 7 km w jedną stronę, na trasie Bydgoszcz, ul. E. Petersona 22 (Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych) – Bydgoszcz, ul. Prądocińska 28 (Zakład Gospodarowania Odpadami),

- maksymalna ilość odpadów do odbioru w ciągu jednego dnia – 1000 Mg
- Minimalna ilość odpadów zamawianych do odebrania w ciągu jednego dnia będzie nie mniejsza niż 24 Mg
- maksymalna ilość odpadów do wywozu w ramach umowy – do 30000 Mg
- transport odpadów w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6:30 – 21:30

#### Część nr 5

Usługa wywozu odpadów o kodzie 20 02 01 (odpady zielone) z Kompostowni przy ul. Prądocińskiej 28 w Bydgoszczy.

— odległość 3 km w jedną stronę, na trasie Bydgoszcz, ul. Prądocińska 28 (Zakład Gospodarowania Odpadami) – Bydgoszcz, ul. Wojska Polskiego 65 (instalacja Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych „Corimp” Sp. z o.o.),

- maksymalna ilość odpadów do odbioru w ciągu jednego dnia – 300 Mg
- Minimalna ilość odpadów zamawianych do odebrania w ciągu jednego dnia będzie nie mniejsza niż 24 Mg
- maksymalna ilość odpadów do wywozu w ramach umowy – do 7 000 Mg
- transport odpadów w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 – 17:00

Dot. wszystkich części:

Usługi transportu realizowane będą doraźnie na wezwanie Zamawiającego w nagłych przypadkach w zależności od potrzeb Zamawiającego oraz profilu produkcji poszczególnych typów odpadów bez względu na warunki atmosferyczne, od dnia zawarcia umowy przez 18 miesięcy. Wszystkie podane ilości są ilościami maksymalnymi, szacowanymi. Zamawiający nie gwarantuje zamawiania usługi na żadnym minimalnym poziomie ilościowym, zaś Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za usługi faktycznie wykonane. Zamawiający w granicach łącznej wartości całego przedmiotu umowy dopuszcza zwiększenie lub

zmniejszenie zamówienia pomiędzy w ramach poszczególnych zadań. W takim wypadku Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie obliczone wg cen jednostkowych podanych w ofercie i ilości odpadów faktycznie przetransportowanych w ramach danej części odpadów. Zamawiający nie będzie pokrywał dodatkowych kosztów poza tymi, które zostaną określone jako wynagrodzenie Wykonawcy.

Zamówienie dotyczące liczby odpadów do odebrania składane z wyprzedzeniem odpowiadającym terminowi transportu zaoferowanemu przez Wykonawcę, nie później niż na 4 godziny robocze przed realizacją, w formie telefonicznej lub mailowej.

Odpad powinien być przewożony autem typu hakowiec z własnym kontenerem, bądź samochodem typu łódka o dopuszczalnej masie całkowitej  $\leq 40$  Mg – ładowanie pojazdu odbywać się będzie po stronie Zamawiającego za pomocą pojazdu kołowego typu ładowarka.

Samochody ciężarowe winny być odpowiednio zabezpieczone podczas transportu zaraz po załadunku np. przy pomocy plandeki aby zapobiegać emisji zanieczyszczeń do środowiska.

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia odpowiedniej ilości oraz rodzaju pojazdów do wywozu odpadów, aby silosy i place magazynowe miały ciągłą zdolność do przyjmowania kolejnych partii odpadów (zapewnić ciągłą pracę linii technologicznych ZTPOK).

Zamawiający wymaga, aby sposób postępowania z odpadami był zgodny z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach – t. jedn. Dz.U. z 2016 roku poz. 1987 z późniejszymi zmianami oraz aktami wykonawczymi.

Wytwórca odpadów będzie wystawiał i podpisywał Karty Przekazania Odpadu (KPO), a odbiorca, który przejmie odpad będzie potwierdzał przejęcie odpadu na w/w kartach i będzie odsyłał je niezwłocznie do Wytwórcy.

Karty przekazania odpadów wystawiane będą w cyklu miesięcznym.

Podstawą wystawienia faktur za transport odpadów w danym miesiącu kalendarzowym będzie wykaz rodzaju i ilości wywiezionych odpadów oraz podpisanie KPO za okres i ilość oraz rodzaj odpadów.

#### II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

#### II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

#### II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 18 (od udzielenia zamówienia)

#### **Informacje o częściach zamówienia**

Część nr: 1

Nazwa: Usługa wywozu odpadów o kodach 19 12 12 (Inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11) oraz 20 03 01 (zmieszane odpady komunalne) ze Stacji Przeładunkowej Odpadów zlokalizowanej przy ul. Kociewskiej 40-42 w Toruniu.

##### 1) Krótki opis

Usługa wywozu odpadów o kodach 19 12 12 (Inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11) oraz 20 03 01 (zmieszane odpady komunalne) ze Stacji Przeładunkowej Odpadów zlokalizowanej przy ul. Kociewskiej 40-42 w Toruniu.

— odległość 50 km w jedną stronę na trasie Toruń ul. Kociewska 40-42 (Stacja Przeładunkowa Odpadów – Bydgoszcz ul. E. Petersona 22 (Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych) )

— maksymalna ilość odpadów do odbioru w ciągu jednego dnia – 300 Mg

— Minimalna ilość odpadów zamawianych do odebrania w ciągu jednego dnia będzie nie mniejsza niż 24 Mg

— maksymalna ilość odpadów do wywozu w ramach umowy – do 18 000 Mg

— transport w dni robocze od poniedziałku od godz. 6:00 do piątku do godz. 22:00 oraz w soboty od godz. 6:00 do godz. 14:00.

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
90512000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
Okres w miesiącach: 18 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Usługa wywozu odpadów o kodach 20 03 01 (zmieszane odpady komunalne), 20 02 01 (odpady zielone) oraz 20 03 07 (odpady wielkogabarytowe) z Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o.

- 1) **Krótki opis**  
Usługa wywozu odpadów o kodach 20 03 01 (zmieszane odpady komunalne), 20 02 01 (odpady zielone) oraz 20 03 07 (odpady wielkogabarytowe) z Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o.  
— odległość 55 km w jedną stronę na trasie dla kodu 20 03 07 i 20 02 01 Mrocza, ul. Łobżenicka 11A (Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o.) – Bydgoszcz, ul. Prądocińska 28 (Zakład Gospodarowania Odpadami)  
— odległość 46 km w jedną stronę na trasie dla kodu 20 03 01 Mrocza, ul. Łobżenicka 11A (Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o.) – Bydgoszcz ul. E. Petersona 22 (Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych)  
— maksymalna ilość odpadów do odbioru w ciągu jednego dnia – 100 Mg  
— Minimalna ilość odpadów zamawianych do odebrania w ciągu jednego dnia będzie nie mniejsza niż 24 Mg  
— maksymalna ilość odpadów do wywozu w ramach umowy – do 18 000 Mg  
— transport w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 6:00 – 14:00.

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
90512000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
Okres w miesiącach: 18 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

Nazwa: Usługa wywozu odpadów o kodzie 20 03 01 (zmieszane odpady komunalne) z Koronowa i Rozwarzyna pod Nakłem nad Notecią

- 1) **Krótki opis**  
Usługa wywozu odpadów o kodzie 20 03 01 z Koronowa i Rozwarzyna pod Nakłem nad Notecią  
— odległość 46 km w jedną stronę na trasie Rozwarzyn (Stacja Przeładunkowa Odpadów) – Bydgoszcz ul. E. Petersona 22 (Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych)  
— odległość 58 km w jedną stronę na trasie Koronowo, Al. Wolności 4 (Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej) – Bydgoszcz ul. E. Petersona 22 (Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych)  
— maksymalna ilość odpadów do odbioru w ciągu jednego dnia – 300 Mg z jednej lokalizacji  
— Minimalna ilość odpadów zamawianych do odebrania w ciągu jednego dnia będzie nie mniejsza niż 24 Mg z każdej lokalizacji  
— maksymalna ilość odpadów do wywozu w ramach umowy – do 13 000 Mg  
— transport odpadów z Koronowa w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 – 14:00  
— transport odpadów z Rozwarzyna w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 – 22:00.

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
90512000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
Okres w miesiącach: 18 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4

Nazwa: Usługa wywozu odpadów o kodzie 19 01 12 (żužel) powstałych w wyniku termicznego przekształcania odpadów komunalnych z Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego przy ul. Petersona 22 w Bydgoszczy

- 1) **Krótki opis**  
Usługa wywozu odpadów o kodzie 19 01 12 (żužel) powstałych w wyniku termicznego przekształcania odpadów komunalnych z Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego przy ul. Petersona 22 w Bydgoszczy.  
— odległość 7 km w jedną stronę, na trasie Bydgoszcz, ul. E. Petersona 22 (Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych) – Bydgoszcz, ul. Prądocińska 28 (Zakład Gospodarowania Odpadami),  
— maksymalna ilość odpadów do odbioru w ciągu jednego dnia – 1 000 Mg  
— Minimalna ilość odpadów zamawianych do odebrania w ciągu jednego dnia będzie nie mniejsza niż 24 Mg  
— maksymalna ilość odpadów do wywozu w ramach umowy – do 30 000 Mg  
— transport odpadów w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6:30 – 21:30.

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
90512000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
Okres w miesiącach: 18 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5

Nazwa: Usługa wywozu odpadów o kodzie 20 02 01 (odpady zielone) z Kompostowni przy ul. Prądocińskiej 28 w Bydgoszczy

- 1) **Krótki opis**  
Usługa wywozu odpadów o kodzie 20 02 01 (odpady zielone) z Kompostowni przy ul. Prądocińskiej 28 w Bydgoszczy.  
— odległość 3 km w jedną stronę, na trasie Bydgoszcz, ul. Prądocińska 28 (Zakład Gospodarowania Odpadami) – Bydgoszcz, ul. Wojska Polskiego 65 (instalacja Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych „Corimp” Sp. z o.o.),  
— maksymalna ilość odpadów do odbioru w ciągu jednego dnia – 300 Mg  
— Minimalna ilość odpadów zamawianych do odebrania w ciągu jednego dnia będzie nie mniejsza niż 24 Mg  
— maksymalna ilość odpadów do wywozu w ramach umowy – do 7 000 Mg  
— transport odpadów w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 – 17:00.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
90512000
- 3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
Okres w miesiącach: 18 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

Ustala się wadium na całość zamówienia w wysokości:

- 1) Dla części I – 30 000 PLN.
- 2) Dla części II – 35 000 PLN.
- 3) Dla części III – 25 000 PLN.
- 4) Dla części IV – 10 000 PLN.
- 5) Dla części V – 3 000 PLN.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż 1 część zamówienia powinien złożyć odpowiednią ilość wadiów, z wyraźnym wskazaniem, których części zamówienia ono dotyczy.

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Wadium

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie innej aniżeli pieniądź dokumenty te muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wszystkich współwykonawców lub lidera konsorcjum, jeżeli jest upoważniony do wniesienia wadium w imieniu współwykonawców, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - c) kwotę gwarancji;
  - d) termin ważności gwarancji, obejmujący co najmniej okres związania ofertą;
  - e) określenie, że gwarancja podlega prawu polskiemu
  - f) zrzeczenie się przez poręczyciela lub gwaranta prawa złożenia żądanej kwoty do depozytu
  - g) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji bez sprawdzania podstawy prawnej roszczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
    - Wykonawca, którego ofertę wybrano, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - Wykonawca, którego ofertę wybrano, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.

25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w PKO Bank Polski S.A. o numerze:

58 1020 1462 0000 7702 0237 2456

2) Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „Wadium na przetarg nr ref. MKUO ProNatura ZP/NO/13/17- dotyczy części ..... zamówienia”

3) Wadium wnoszone w innych niż w pieniądzu, a dopuszczalnych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w Międzygminnym Kompleksie Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o., ul. E. Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz, a do oferty należy dołączyć kopię wadium.

4) Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Zamawiający odpowiednio zabezpieczy, w związku z tym złożony przez Wykonawcę dokument gwarancji lub poręczenia nie może być złączony z ofertą w sposób trwały.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy środki te zostaną zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Zwrot wadium.

1. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana w danej części zamówienia jako najkorzystniejsza, według zasad określonych w art. 46 PZP.

2. Wadium Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w danej części, zostanie zwrócone po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający wymaga jego wniesienia).

3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Zatrzymanie wadium.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w odniesieniu do odpowiedniej części zamówienia, jeżeli:

1) Wykonawca, którego oferta została wybrana w danej części odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana w danej części nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w danej części stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w odpowiedniej części, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.



- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego związanych z rozwiązaniem (w tym odstąpieniem) umowy z winy Zamawiającego, zapłatą kar umownych, kosztami wykonania zastępczego itp.
- 2) Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.  
Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 8 % ceny całkowitej brutto.
- 3) Zabezpieczenie należy wniesić przed podpisaniem umowy.
- 4) Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    - pieniądzu;
    - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - gwarancjach bankowych;
    - gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w PKO Bank Polski S.A. o numerze:  
58 1020 1462 0000 7702 0237 2456.  
Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr MKUO ProNatura ZP/NO/13/17.
  - b) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  - c) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
  - d) Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty bez sprawdzania podstawy roszczenia kwoty pieniężnej na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania wynikające z Umowy, w wysokości odpowiadającej kwocie należności Zamawiającego (w tym- zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub nieuzasadnionego rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy albo z tytułu zobowiązania Zamawiającego do dokonania płatności bezpośrednio na rzecz podwykonawców Wykonawcy, oraz zawierać zrzeczenie się przez poręczyciela lub gwaranta prawa złożenia żądanej kwoty do depozytu. Poręczenia i gwarancje, o których mowa wyżej, powinny zachowywać ważność do 30 dnia od daty zakończenia obowiązywania Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane (podpisanie bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru lub innego równoważnego dokumentu w stosunku ostatniego transportu w ramach umowy)
  - e) W przypadku przedłożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji/poręczenia bankowego, musi być ono wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i podlegać prawu polskiemu.

f) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zawierać oświadczenie gwaranta/poręczyciela, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy lub zakresu usług, które mają być wykonane lub któregośkolwiek

z dokumentów umowy, uzgodnione między Zamawiającym i Wykonawcą w żaden sposób nie zwalnia Gwaranta/Poręczyciela z żadnego zobowiązania w ramach gwarancji/poręczenia oraz nie wymaga konieczności powiadamiania Gwaranta/Poręczyciela o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji, oraz zawierać zrzeczenie się przez poręczyciela lub gwaranta prawa złożenia żądanej kwoty do depozytu.

5) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 PZP.

6) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

### III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia

1) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez oddzielne podmioty, współubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

2) Warunki z art. 22 ust. 1 PZP określone przez Zamawiającego w Cz. III ust. 1 pkt. 1.2. SIWZ mogą spełniać łącznie, natomiast żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP ani art. 24 ust. 5 PZP w zakresie, w jakim wynika to z części III pkt 1.4 niniejszej SIWZ.

3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne pisemne porozumienie (umowę) zawierające w swojej treści uregulowanie współpracy tych wykonawców na potrzeby niniejszego postępowania.

### III.1.4) **Inne szczególne warunki**

### III.2) **Warunki udziału**

#### III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 1.2. oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 lub z przyczyn, wskazanych w pkt. 1.4 niniejszej SIWZ w zw. z art. 24 ust. 5 PZP.

1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek zostanie spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży:

— aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP

oraz

— zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów objętych zamówieniem- w odniesieniu do rodzajów odpadów objętych daną częścią (ami) zamówienia, na którą(e) Wykonawca składa ofertę.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, muszą oni łącznie spełniać wskazane warunki.)

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

— posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości

co najmniej 200 000 PLN dla każdej części zamówienia,

z zastrzeżeniem, że w przypadku złożenia oferty na kilka części – Wykonawca musi wykazać posiadanie

środków w kwocie odpowiadającej sumie kwot wymaganych dla części, na które składa (2 części- 400 000 PLN, 3 części- 600 000 PLN itd.).

— posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia w wysokości, co najmniej 200 000 PLN dla każdej części zamówienia

z zastrzeżeniem, że w przypadku złożenia oferty na kilka części – Wykonawca musi wykazać posiadanie ubezpieczenia na sumę ubezpieczenia odpowiadającą sumie kwot wymaganych dla części, na które składa (2 części- suma ubezpieczenia min. 400 000 PLN, 3 części- suma ubezpieczenia min. 600 000 PLN itd.).

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić trwałość ubezpieczenia przez cały okres związania umową.

W przypadku, w którym Wykonawca złoży ofertę na więcej niż 1 część, nie wykazując spełnienia warunku odpowiednio do ilości części, na które składa ofertę, jego oferta zostanie odrzucona w całości.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi wykazać się:

a) wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 3 usług transportu odpadów o wartości min. 100 000 PLN brutto każda,

b) posiadaniem / dysponowaniem – min. 1 szt. samochodu ciężarowego, przystosowanego do odbioru odpadów danego rodzaju. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część powinien wykazać się dysponowaniem 1 szt. pojazdu dla każdej części przedmiotu zamówienia. W przypadku, w którym Wykonawca złoży ofertę na więcej niż 1 część, nie wykazując spełnienia warunku odpowiednio do ilości części, na które składa ofertę, jego oferta zostanie odrzucona w całości.

### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

#### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

#### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Rodzaj procedury**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

#### IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

#### IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 80
2. Czas reakcji na zgłoszenie transportu. Waga 20

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

MKUO ProNatura ZP/NO/13/17

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

16.10.2017 - 12:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 16.10.2017 - 12:15

Miejscowość:

Bydgoszcz ul.Ernsta Petersona 22

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI PZP.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności prawne i faktyczne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, przesyłając kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na jego wniesienie w taki sposób, żeby mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Terminy na wniesienie odwołania określone zostały w art. 182 PZP.

6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają przepisy Rozdziału VI PZP.

7. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.

8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

31.8.2017