

Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.
ul. Ernsta Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz
POLSKA

Tel. + 48 (52) 52-22-058

Adres mailowy: biuro@pronatura.bydgoszcz.pl

Nr referencyjny nadany sprawie
przez Zamawiającego

MKUO ProNatura ZP/NO/08/18

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego na
„Dostawę odzieży roboczej, materiałów bhp oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników
Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy”

Wartość zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579., dalej PZP)

Specyfikacja niniejsza zawiera 45 stron.

Zatwierdzono:

PREZES ZARZĄDU



Katarzyna Mikołajczyk

Główny Księgowy
PROKURANT SPÓŁKI

Barbara Jeruzal

Bydgoszcz, dnia 14 lutego 2018 r.



CZĘŚĆ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.

Adres: 85-862 Bydgoszcz ul. E. Petersona 22

POLSKA

NIP 953-255-97-41, Regon 340378577

tel.: + 48 (52) 522 20 58

e-mail: biuro@pronatura.bydgoszcz.pl

www.pronatura.bydgoszcz.pl

Niniejsze zamówienie dotyczy wyboru Wykonawcy dla zadania pn. „Dostawa odzieży roboczej, materiałów bhp oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy”.

- 1. Zamówienie niniejsze stanowi zamówienie o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty euro zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).**

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), w dalszej części niniejszej SIWZ zwanej PZP.

2.2. SIWZ dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego www.pronatura.bydgoszcz.pl od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

2.3. Językiem postępowania o udzielenie zamówienia jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym prowadzona będzie w języku polskim.

3. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP.

4. Umowy ramowe i aukcje elektroniczne

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5. Oferty wariantowe i częściowe

5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

6. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: dostawy odbywać się będą sukcesywnie od dnia podpisania umowy przez obie strony w okresie 12 miesięcy lub do wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na jej sfinansowanie. Realizacja umowy odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego.

Czas realizacji pojedynczej dostawy – wskazany w ofercie Wykonawcy, nie może przekroczyć 72 godzin od chwili złożenia zamówienia.

7. Użyte skróty:

- 1) PZP- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)
- 2) Rozporządzenie- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).

8. Dopuszczalność rozwiązań równoważnych do wskazywanych przez Zamawiającego

Wszelkie użyte w niniejszej SIWZ i załącznikach do niej nazwy własne, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, wymagane certyfikaty itp., w tym nazwy handlowe, oznaczenia lub znaki towarowe, patenty, określenia pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzujące produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego wykonawcę, a które mogły pojawić się w SIWZ i załącznikach do niej, stanowią jedynie przykłady zastosowań lub wymagań i należy rozumieć je każdorazowo jak opatrzone dopiskiem „lub równoważne”.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

CZEŚĆ II
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży roboczej, materiałów bhp oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy, w zakresie i na warunkach określonych w załączniku nr 1 do SIWZ.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. W przypadku, gdy nie zostanie złożona co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione.
3. Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień.

KOD CPV	Nazwa
18.10.00.00 – 0	Odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki
18.83.00.00 – 6	Obuwie ochronne
18.83.10.00 – 3	Obuwie ochronne z metalowymi ochraniaczami na palce
42.92.47.90 – 3	Maski pochłaniające nieprzyjemne zapachy
18.14.10.00 – 9	Rękawice robocze
39.51.41.00 – 9	Ręczniki
35.11.34.40 – 5	Kamizelki odblaskowe

CZEŚĆ III
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW
PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PZP
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 1.2. oraz niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP lub z przyczyn, wskazanych w pkt. 1.4 niniejszej SIWZ w zw. z art. 24 ust. 5 PZP.

1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

- Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi wykazać się wykonaniem minimum 4 dostaw odzieży roboczej, materiałów bhp lub środków ochrony indywidualnej, o wartości dostaw min. 200 000,00 zł każda w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia i dokumentów.

2) Zdolności technicznej lub zawodowej.

- Zamawiający odstępuje od wskazywania szczególnych kryteriów dokonania oceny w tym zakresie. Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

3) sytuacji ekonomicznej i finansowej (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, muszą oni łącznie spełniać wskazane warunki)

- W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie, musi wykazać się posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w której suma gwarancyjna wynosi co najmniej 300.000,00 PLN. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić trwałość ubezpieczenia przez cały okres związania umową. Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonych dokumentów.

1.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

- 1) Warunki wymagane od Wykonawców sprawdzane będą na podstawie złożonych wraz z ofertą oraz na wezwanie Zamawiającego dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca musi spełniać wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego.
- 2) Niespełnienie lub niewykazanie spełnienia któregośkolwiek warunku lub braku podstaw do wykluczenia będzie przyczyną wykluczenia Wykonawcy i uznania jego oferty za odrzuconą.
- 3) Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę Warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w niniejszej SIWZ.
- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) W przypadku kwot wykazywanych w walutach obcych do obliczania przychodu, wartości wykonywanych dostaw, posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej należy przyjąć średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Taki sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych potwierdzających spełnienie warunków SIWZ.

1.4. Podstawy wykluczenia

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawców z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach spośród określonych w art. 24 ust. 5 PZP:

- 1) jeżeli w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017r. poz.1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t. Jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Wykonawcy występujący wspólnie

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia

- 1) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez oddzielne podmioty, współubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Zamawiający
ZARZĄDZĄCY
KONRAD MIKOŁAJSKI

Główny Księgowy
PROKURANT SPÓŁKI
Barbara Jeruzal

PREZES ZARZĄDU
Konrad Mikołajski

- 2) Warunki z art. 22 ust. 1 PZP określone przez Zamawiającego w Cz. III ust. 1 pkt. 1.2. SIWZ mogą spełniać łącznie, natomiast żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP ani art. 24 ust. 5 PZP w zakresie, w jakim wynika to z części III pkt 1.4 niniejszej SIWZ.
- 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne pisemne porozumienie (umowę) zawierające w swojej treści uregulowanie współpracy tych wykonawców na potrzeby niniejszego postępowania.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 1) Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 3) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
- 5) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a. W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający wezwie do przedłożenia:
 - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - b. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawcy, Zamawiający wezwie do przedłożenia:
 - potwierdzenia, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.

- c. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wezwie do przedłożenia:

- Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór wykazu - załącznik nr 4);

- b) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wezwie do przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:

- a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- c) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, podmiotu o którym mowa w art. 22a PZP a na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, lub podwykonawcy, nie będącego podmiotem, o którym mowa w art. 22a PZP:

- a. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- b. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- e. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- f. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785);

d) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w części III.1.4. niniejszej SIWZ w zw. z art. 24 ust. 5 PZP:

Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, podmiotu, na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, o którym mowa w art. 22a PZP, lub podwykonawcy, nie będącego podmiotem, o którym mowa w art. 22a PZP

- a. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie części III pkt 1.4 ppkt 1) niniejszej SIWZ

6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić

- dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia.
 - 8) Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP I części III niniejszej SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP.
 - 9) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym na zasadach wynikających z art. 26 ust. 3a PZP.
 - 10) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4. Wykonawcy mający siedzibę zagranicą

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w części III ust. 3:
 - a) pkt. 5.c) lit a i b i pkt. 5 d) lit a. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 1 dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

CZĘŚĆ IV
ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY I OBLICZENIA CENY

1. Opis sposobu przygotowania oferty - wymogi formalne

1.1. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz oferty napisany zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 2 do SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami.
- 2) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w załącznikach do SIWZ.
- 3) Pełnomocnictwo (oryginał lub kserokopia potwierdzona przez notariusza) do podpisania oferty oraz innych dokumentów związanych z ofertą, o ile prawo do ich podpisywania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikało przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 5) W przypadku postępowania przez Wykonawcę dla udokumentowania spełnienia warunków udziału w postępowaniu potencjałem (doświadczenie, zasoby, sytuacja finansowa) podmiotów trzecich Zamawiający żąda przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego umocowanie osoby udostępniającej ten potencjał lub udzielającej pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotu trzeciego (KRS, wpis do ewidencji itp.) poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6) Dołączoną specyfikację jakościową dotyczącą oferowanego surowca, zawierającą informacje, o których mowa w części VIII niniejszej SIWZ- *Kryteria wyboru ofert*
- 7) Wymagane zgodnie z niniejszą SIWZ dokumenty, stanowiące oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy lub innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe wymagane niniejszą SIWZ dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 8) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, o których mowa w punkcie poprzedzającym, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9) Oferta powinna zawierać wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 2b PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

1.2. Postać oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

- 3) Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
- 4) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 5) Oferta i wszystkie jej załączniki powinny być napisane i wypełnione pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.
- 6) Oferta musi być podpisana w wyznaczonych miejscach przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej albo przez upoważnionego przedstawiciela.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 PZP. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 Rozporządzenia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 9) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie strony oferty połączone w sposób trwały, zabezpieczający ofertę przed zdekompletowaniem.
- 10) Format oferty nie powinien być większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 11) Zastrzeżenie informacji przez Wykonawcę.

Wykonawca ma prawo zastrzec tę część złożonej przez siebie oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacji zastrzeżonych nie ujawnia się, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie wraz z podaniem dokumentów, które nie mogą zostać ujawnione Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania będą traktowane jako jawne bez zastrzeżeń. Opakowanie i oznakowanie ofert Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Oferta w postępowaniu na

**„Dostawę odzieży roboczej, materiałów bhp oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy”
nie otwierać przed godz. 12:15 w dniu 28 lutego 2018 r.**

Nr nadany przez Zamawiającego MKUO ProNatura ZP/NO/08/18

Na kopercie (paczce) oprócz opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty (opakowania) lub z braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN]. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym należności publicznoprawne, poniesienie których konieczne będzie zgodnie z dostawą, w tym m.in. - z tytułu ewentualnego przemieszczenia przedmiotu dostawy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, cła, podatki obrotowe itp.).
- 2) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom.
- 3) Wykonawca, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto (bez VAT). Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto oraz brutto (zawierającą VAT).
- 4) W przypadku Wykonawcy, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i podał cenę netto (bez VAT), do ceny netto oferowanej przez takiego Wykonawcę, na etapie oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług zgodnie z art. 91. ust. 3a PZP.
- 5) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
- 6) Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

CZEŚĆ V

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wysokość wadium

Ustala się wadium na całość zamówienia w wysokości 10.000,00 PLN

2. Forma wadium.

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 359).

2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie innej aniżeli pieniądź dokumenty te muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wszystkich współwykonawców lub lidera konsorcjum, jeżeli jest upoważniony do wniesienia wadium w imieniu współwykonawców, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- c) kwotę gwarancji;
- d) termin ważności gwarancji, obejmujący co najmniej okres związania ofertą;
- e) określenie, że gwarancja podlega prawu polskiemu

[Podpis]

f) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie iż:

- Wykonawca, którego ofertę wybrano, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
- Wykonawca, którego ofertę wybrano, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w PKO Bank Polski S.A. o numerze: **58 1020 1462 0000 7702 0237 2456**

2) Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „Wadium na przetarg nr ref. MKUO ProNatura ZP/NO/08/18”

3) Wadium wnoszone w innych niż w pieniądzu, a dopuszczalnych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w Międzygminnym Kompleksie Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o., ul. E. Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz, a do oferty należy dołączyć kopię wadium.

4) Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Zamawiający odpowiednio zabezpieczy, w związku z tym złożony przez Wykonawcę dokument gwarancji lub poręczenia nie może być złączony z ofertą w sposób trwały.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy środki te zostaną zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Zwrot wadium.

1) Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, według zasad określonych w art. 46 PZP.

2) Wadium Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zwrócone po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający wymaga jego wniesienia).

3) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Zatrzymanie wadium.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.

fm

- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

CZEŚĆ VI TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 1) Korespondencję w niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy przekazują wzajemnie w jednej z następujących form: pisemnej lub pocztą elektroniczną w języku polskim. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji przekazanej w formie poczty elektronicznej.
- 2) Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
- 3) Korespondencję uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z jej treścią i potwierdzić jej przyjęcie.

Dane kontaktowe:

tel.: (+48 52) 522 20 58

e-mail: bluro@pronatura.bydgoszcz.pl

adres do korespondencji: 85-862 Bydgoszcz, ul. E. Petersona 22;

- 4) Dla korespondencji Zamawiający podaje dni i godziny pracy: od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godzinach od 7:30 do 15:30.

2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- sprawy proceduralne

Kierownik Zespołu ds. zamówień i handlu – Grzegorz Pleszczyński

- sprawy merytoryczne (dotyczące przedmiotu zamówienia i warunków realizacji) –

St. Specjalista ds. BHP – Jacek Skubiszak

Ref. ds. bhp i ppoż - Tomasz Tadrzak

Opis sposobu udzielenia wyjaśnień.

- 1) Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający prześle bez ujawniania źródeł zapytania wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz umieści je na własnej stronie internetowej.

3. Modyfikacja treści SIWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób

- modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępni na własnej stronie internetowej.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
 - 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert, kierując się zasadą określoną w art. 38 ust. 6 PZP. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępnia tę informację na własnej stronie internetowej.
 - 4) Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a PZP oraz, jeśli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert zgodnie z art.12a PZP.

4. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający odpowie na pytania dotyczące treści SIWZ w sposób zgodny z art. 38 PZP z wyłączeniem zastosowania art. 38 ust. 3 PZP.

CZEŚĆ VII

INFORMACJA O SKŁADANIU I OTWARCIU OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty należy złożyć w biurze Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. E. Petersona 22 do dnia 28 lutego 2018 r. do godz. 12:00.
UWAGA! Zamawiający urzęduje w dni powszednie w godz. 7:30-15:30. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przekazanie oferty w godzinach innych aniżeli wskazane jako czas pracy Zamawiającego oraz w miejscu innym niż wyżej wskazane.
- 2) Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania o zamówienie publiczne pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do miejsca wskazanego w pkt.1 w wymaganym terminie.
- 3) Zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert są nieskuteczne.
- 4) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić albo wycofać ofertę. Zmiana oferty jest jednoznaczna z wycofaniem uprzednio złożonej oferty.
- 5) W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.

2. Związanie ofertą.

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek

wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy (Wykonawców), którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 lutego 2018 r. o godz. 12:15 w biurze Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. E. Petersona 22.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Podczas otwarcia ofert zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia okresu gwarancji, itp. zgodnie z wymogami art. 86 ust. 4 PZP. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 PZP.
- 4) Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej.

CZEŚĆ VIII

KRYTERIA WYBORU OFERT. OCENA OFERT

Kryteria wyboru ofert.

- 1.1. Kryteria wyboru oferty - za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna punktacja
1	Cena (C)	85 %	85 punktów
2	Czas realizacji (T)	15 %	15 punktów

- 1) Oferowana cena – 85 % = 85 punktów.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$C_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times \text{Max}(C).$$

Gdzie:

$C_i(C)$ - liczba punktów dla Wykonawcy z tytułu kryterium cena oferty brutto

C_i - cena zaoferowana przez Wykonawcę

C_{\min} - najniższa cena wśród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

$\text{Max}(C)$ - 85 punktów

- 2) Czas realizacji - 15 % = 15 punktów

Kryterium termin dostawy przedmiotu zamówienia.

W powyższym kryterium oceniany będzie zaproponowany termin dostawy przedmiotu zamówienia, wg następujących kryteriów, w zależności od zaproponowanego terminu dostawy liczonego od dnia złożenia zamówienia, nie dłuższego niż 30 dni:

- a) w terminie 5 dni lub krótszym – 15 punktów

- b) w terminie 6 – 10 dni – 10 punktów
- c) w terminie 11-14 dni – 5 punktów,
- d) w terminie 15 -30 dni – 0 punktów,
- e) w terminie powyżej 30 dni- oferta niezgodna z SIWZ podlegająca odrzuceniu

Punktacja będzie liczona według powyższych kryteriów. Łączna ocena oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych przez ofertę w obu kryteriach, na zasadach jak w pkt. 1 i 2 powyżej. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej dokumentacji i zdobędzie największą ilość punktów.

UWAGA! Brak w ofercie informacji, które stanowią przedmiot oceny będzie powodem odrzucenia oferty.

Stosownie do art. 91 ust. 4 PZP, jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe w takiej samej cenie.

2. Sposób oceny ofert.

Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz dokona zbadania ofert pod względem przyjętych w SIWZ wymagań.

Następnie dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia.

Spośród ofert nie odrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.

3. Poprawienie oczywistych omyłek w treści oferty.

- 1) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ pod warunkiem, że nie powodują one istotnych zmian w treści oferty.
- 2) O poprawieniu ww. omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Cz. VIII ust.3 pkt. 1c) SIWZ Zamawiający taką ofertę odrzuci.

4. Ocena ofert a badanie warunków udziału w postępowaniu (art. 249a PZP)

Zamawiający dokonana w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

CZEŚĆ IX
ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY ZWIĄZANE Z UMOWĄ W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

CZEŚĆ X
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Informacje, o których mowa w pkt. 1 zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony zostanie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający nie powtarza przetargu, lecz wybiera najkorzystniejszą (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert – bez przeprowadzania ponownej analizy, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania określone w art. 93 ust. 1 PZP. Do wykonawcy, który złożył ofertę, o której mowa powyżej, postanowienia części III pkt. 3 ppkt. 5 niniejszej SIWZ stosuje się odpowiednio (art. 24aa ust. 2 PZP).

CZEŚĆ XI
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH W TOKU
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcom, a także Innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności prawne i faktyczne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, przesyłając kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na jego wniesienie w taki sposób, żeby mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Terminy na wniesienie odwołania określone zostały w art. 182 PZP.

[Podpis]

6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają przepisy Rozdziału VI PZP.
7. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi.

CZEŚĆ XII ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY

Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT- zmiana wysokości przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia odpowiednio do zmiany stawki tego podatku;
- 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę – w takim wypadku zmiana wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do wykazanego przez Wykonawcę zakresu wpływu wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na koszt wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże zatrudnianie pracowników wyłącznie przy realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę, otrzymujących minimalne wynagrodzenie lub na podstawie innej umowy, otrzymujących wynagrodzenie w wysokości minimalnej stawki godzinowej
- 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 1 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 2 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej, w szczególności zobowiązany będzie wykazać fakt zatrudniania przy realizacji umowy osób, których wynagrodzenie jest niższe niż nowo ustalone minimalne wynagrodzenie za pracę lub minimalna stawka godzinowa. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzenia pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 3 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub

Główny Księgowy
PROKURANT SPÓŁKI

19

Barbara Jenczal

PREZES ZARZĄDU

Konrad Mikołajski



wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt. 3, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt.3.

Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których wyżej mowa wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.

Zmiana umowy skutkuje odpowiednią zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy i wejściu w życie zmienionych przepisów, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi później.

Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

CZĘŚĆ XIII **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Sprawy nieuregulowane SIWZ

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy PZP oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

2. Załącznikami do SIWZ są następujące wzory i dokumenty:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
3. Formularz cenowy – załącznik nr 1 do formularza ofertowego
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3
5. Wykaz zrealizowanych usług - załącznik nr 4
6. Wzór umowy – załącznik nr 5

pod względem
formalno-prawnym

2018-02-02

RADCA PRAWNY
foritaw
Suzja Smetana

UWAGA

20

Główny Księgowy
PROKURANT SPÓŁKI
Barbara Jerzecz

PREZES ZARZĄDU
Konrad Mikołajski
Konrad Mikołajski

for

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**UWAGA**

Wszelkie użyte w niniejszej SIWZ i załącznikach do niej nazwy własne, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, w tym nazwy handlowe, oznaczenia lub znaki towarowe które mogły pojawić się w SIWZ i załącznikach do niej, stanowią jedynie przykłady zastosowań materiałowych i należy rozumieć je jak nazwy własne lub normy z dopiskiem – „lub równoważne”.

Wykonawca który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego

Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży roboczej, materiałów bhp oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy, w następującym asortymencie.

Lp	Asortyment	Opis produktu	Norma	Szacowana ilość (sztuk, par)
<u>Odzież robocza i obuwie robocze</u>				
1	kurtka ocieplana	<p>Kurtka ma być ocieplana, wodoodporna z zaleceniem - dobrze widoczna w trudnych warunkach. Kaptur zaleca się by był chowany w kołnierzu. Kurtka powinna mieć kieszenie boczne i kieszeń na telefon komórkowy. Kurtka powinna być wygodna i nie krępująca ruchów podczas wykonywania pracy. Powinna posiadać wszystkie szwy wodoodporne, taśmowane, ściągacz u dołu kurtki.</p> <p>Skład: Tkanina zewnętrzna - 100% poliester z powłoczeniem PU, gramatura 190 g/m².</p> <p>Tkanina wewnętrzna - poliester, wypełnienia o gramaturze 170-210 g/m². Posiadać ma certyfikat CE.</p> <p>Wyrób spełnia wymagania norm: EN 342, EN343 klasa 3:1</p> <p>Kolory: priorytetowo zielony, dopuszczalny jest kolor granatowy lub mieszany z przewagą koloru zielonego, granatowego lub czarnego.</p> <p>Rozmiar: S - XXXL</p> <p>Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej lewej, górnej części.</p>	<p>EN 13688</p> <p>EN 342</p> <p>(EN 343)</p>	30

2	kurtka ostrzegawcza typu 5w1 z dopinanym ocieplaczem polarowym	<p>Kurtka ocieplana ostrzegawcza wodoodporna, plamoodporna. Ma posiadać dwie szerokie kieszenie boczne oraz kilka innych kieszeni wewnętrznych (łącznie ok. 7 kieszeni w poszczególnych elementach składowych, w tym kieszeń na telefon komórkowy. Kurtka ma posiadać składany kaptur. Szwy mają być taśmowane chroniące przed przemoknięciem. Zapinana na zamek kostkowy dwustronny, kryty plisą zapinaną na zatrzaski. Kurtka ma składać się z 5 elementów składowych: 1. kurtka zewnętrzna, 2. kurtka wewnętrzna (bezrękawnik z odpinanymi rękawami polarowymi), 3. kurtka zewnętrzna z kurtką wewnętrzną, 4. kurtka zewnętrzna z bezrękawnikiem, 5. bezrękawnik- ocieplacz) Ma posiadać regulowane mankiety (rzepem). Ma posiadać taśmy odbłaskowe: po dwie wokół rękawów, po dwie wokół kurtki, po dwie pionowe z przodu i z tyłu łączące się z taśmą poziomą.</p> <p>Skład: Tkanina wierzchnia poliester 100% o splocie typu oxford wykończony plamoodpornie, powleczony poliuretanem o gramaturze 190g/m2; podszewka kurtki zewnętrznej 100% poliester siatka o gramaturze 60g/m2; podszewka kurtki wewnętrznej 100% polar poliestrowy o gramaturze 280g/m2.</p> <p>Kolor: złoty-granatowy. Rozmiar: S - XXXL</p> <p>Certyfikowana zgodnie z: EN 342, EN ISO 20471 klasa 3, EN 343 klasa 3:1</p> <p>Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej lewej, górnej części.</p>	EN ISO 20471 EN 343 EN 342	100
3	bluza polarowa (w przypadku nie otrzymania kurtki lub otrzymania kurtki bez odpinanego ocieplacza z rękawami polarowymi)	<p>Bluza polarowa na zamek błyskawiczny. Posiadać musi dwie zapinane kieszenie boczne.</p> <p>Skład: niemechący się poliester o gramaturze 280-320 g/m2.</p> <p>Kolor ciemny (granatowy, ciemnozielony, czarny)</p> <p>Rozmiar: S - XXL</p> <p>Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej lewej, górnej części.</p>	EN 14058	232
4	bluza polarowa (w przypadku otrzymania kurtki z odpinanym ocieplaczem z rękawami polarowymi)	<p>Bluza polarowa na zamek błyskawiczny. Posiadać musi dwie zapinane kieszenie boczne.</p> <p>Skład: niemechący się poliester o gramaturze 280-320 g/m2.</p> <p>Kolor ciemny (granatowy, ciemnozielony, czarny)</p> <p>Rozmiar: S - XXL</p> <p>Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej lewej, górnej części.</p>	EN 14058	80
5	bezrękawnik ocieplany (w przypadku nie otrzymania kurtki lub otrzymania kurtki bez odpinanego ocieplacza z rękawami polarowymi)	<p>Bezrękawnik ocieplany - ocieplacz z licznymi kieszeniami oraz z pasem odbłaskowym.</p> <p>Skład: Poliester 65%, bawełna 35%, gramatura pow. 180g/m2. Liczne kieszenie. Rozmiar: S - XXL, wypełnienie - bawełna 100%</p> <p>Kolor ciemny (granatowy, ciemnozielony, czarny)</p> <p>Rozmiar: S - XXL</p> <p>Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej lewej, górnej części.</p>	EN 13688	5
6	bezrękawnik ocieplany (w przypadku otrzymania kurtki z odpinanym ocieplaczem z rękawami polarowymi)	<p>Bezrękawnik ocieplany - ocieplacz z licznymi kieszeniami oraz z pasem odbłaskowym.</p> <p>Skład: Poliester 65%, bawełna 35%, gramatura pow. 180g/m2. Liczne kieszenie. Rozmiar: S - XXL, wypełnienie - bawełna 100%</p> <p>Kolor ciemny (granatowy, ciemnozielony, czarny)</p> <p>Rozmiar: S - XXL</p> <p>Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej lewej, górnej części.</p>	EN 13688	5

7	ubranie robocze (bluza + spodnie ogrodniczki)	<p>Ubranie robocze składające się z bluzy szwedki i spodni ogrodniczek. Wykonane z tkaniny o gramaturze min. 290g/m2 o składzie 65% poliester i 35% bawełna. Wszystkie szwy podwójne, musi posiadać ponad ok. 20 rygliówek w miejscach szczególnie narażonych na rozprucie. Spodnie na szelkach o regulowanej długości. Spodnie muszą posiadać 4 kieszenie - w tym 1 górna zapinana na 2 rzepy z patką i 1 z boku na prawej nogawce. Rozporek zapinany na guziki kryte pilsą. Spodnie zapinane z boku po obu stronach na guziki (po 2szt), z tyłu wszyta ściągająca guma. Spodnie posiadają szlufkę na narzędzia. Bluza z wykładanym kołnierzem, dwie kieszenie górne zapinane na rzepy kryte patką; kieszonka na długopis na rękawie. Zapinana na guziki kryte pilsą. Rękawy zakończone mankietem z guzikiem. Na dole bluzy po bokach wszyta guma ściągająca; zaszełki na plecach zwiększające swobodę ruchów; posiada transpiratory powietrza. Kolor zielony, rozmiary: -wzrost od 164 do 200cm; klatka od 84-140cm; - pas od 76 do 142cm. Ubranie zgodne z EN 13688.</p> <p>Rozmiar: S - XXL</p> <p>Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej lewej, górnej części bluzy i w przedniej części spodni (na kieszonce)</p>	EN 13688	23
8	spodnie ogrodniczki	<p>Spodnie na szelkach (damskie i męskie) o regulowanej długości. Spodnie muszą posiadać 4 kieszenie - w tym 1 górna zapinana na 2 rzepy z patką i 1 z boku na prawej nogawce. Rozporek zapinany na guziki kryte pilsą. Spodnie zapinane z boku po obu stronach na guziki (po 2szt), z tyłu wszyta ściągająca guma. Spodnie posiadają szlufkę na narzędzia. Bluza z wykładanym kołnierzem, dwie kieszenie górne zapinane na rzepy kryte patką; kieszonka na długopis na rękawie. Zapinana na guziki kryte pilsą. Kolor zielony, rozmiary: -wzrost od 164 do 200cm; klatka od 84-140cm; - pas od 76 do 142cm. Ubranie zgodne z EN 13688.</p> <p>Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej części spodni (na kieszonce)</p>	EN 13688	56
9	ubranie robocze (bluza + spodnie ogrodniczki)	<p>Bluza wykonana z tkaniny o gramaturze 300g/m2 i składzie 65% poliester i 35% bawełna; skośny splot. Wszystkie szwy podwójne, duża liczba rygliówek. Posiada 5 obszarnych kieszeni; 2 kieszenie boczne zapinane na pionowe zamki; jedna kieszeń piersiowa zapinana na pionowy zamek; druga kieszeń piersiowa posiada patkę; kieszeń na długopis. Mankiety regulowane napami; bluza zapinana na zamek kostkowy kryty pilsą z napami. Kołnierz typu stójka, zapinany do końca na zamek. Bluza posiada odbłaskową lamówkę. Kolor ubrania zielono-czarny; rozmiary od S (92cm klatka) do 3XL (140cm klatka).</p> <p>Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej lewej, górnej części bluzy i w przedniej części spodni (na kieszonce)</p>	EN 13688	44
10	spodnie ogrodniczki	<p>Spodnie ogrodniczki wykonane z tkaniny o gramaturze 300g/m2 i składzie 65% poliester i 35% bawełna; skośny splot. Posiadają potrójne szwy, dużą liczbę rygliówek. Posiadają pow. 10 kieszeni, m.in. na telefon, dwie z tyłu. Kieszenie kryte patkami. Na kolanach naszyte kieszenie na nakolanniki. Odblaskowa lamówka, zaczep na młotek. Spodnie zapinane z boku po obu stronach. Kolor zielono-czarny, rozmiary od S (76cm pas) do 3XL (120cm pas).</p> <p>Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej części spodni (na kieszonce)</p>	EN 13688	29
11	spodnie do pasa	<p>Spodnie do pasa wykonane z tkaniny o gramaturze 300g/m2 i składzie 65% poliester i 35% bawełna; skośny splot. Dodatkowo posiadają potrójne szwy, dużą liczbę rygliówek. Spodnie muszą posiadać bardzo dużą ilość kieszeni (pow. 10) m.in. na telefon i linijkę. Kieszenie kryte patkami. Na kolanach naszyte kieszenie na nakolanniki. Elastyczne wykończenie pasa z tyłu, zaczep na młotek. Odblaskowa lamówka. Zapięcie na haczyk. Kolor zielono-czarny, rozmiary od S (76cm pas) do 3XL (120cm pas)</p> <p>Dodatkowo - Logo firmowe w bocznej części spodni (na patce kieszonki)</p>	EN 13688	17
12	ubranie robocze (bluza + spodnie ogrodniczki) z pasami odbłaskowymi	<p>Ubranie robocze składające się z bluzy szwedki i spodni ogrodniczek. Wykonane z tkaniny o gramaturze min. 290g/m2 o składzie 65% poliester i 35% bawełna. Bluza musi posiadać naszyte pasy odbłaskowe zapewniające dobrą widoczność. Spodnie muszą posiadać podwójne pasy odbłaskowe, naszyte w dolnej części nogawek. Wszystkie szwy muszą być podwójne, musi posiadać ponad ok. 20 rygliówek w miejscach szczególnie narażonych na rozprucie. Spodnie na szelkach o regulowanej długości. Spodnie muszą posiadać 4 kieszenie - w tym 1 górna zapinana na 2 rzepy z patką i 1 z boku na prawej nogawce. Rozporek zapinany na guziki kryte pilsą. Spodnie zapinane z boku po obu stronach na guziki (po 2szt), z tyłu wszyta ściągająca guma. Spodnie posiadają szlufkę na narzędzia. Bluza z wykładanym kołnierzem, dwie kieszenie górne zapinane na rzepy kryte patką; kieszonka na długopis na rękawie. Zapinana na guziki kryte pilsą. Rękawy zakończone mankietem z</p>	EN 13688EN 20471	110

		<p>guzikiem. Na dole bluzy po bokach wszyta guma ściągająca; zasewki na plecach zwiększające swobodę ruchów; posiada transpiratory powietrza. Kolor zielony, rozmiary: -wzrost od 164 do 200cm; klatka od 84-140cm; -pas od 76 do 142cm. Ubranie zgodne z EN 13688. Rozmiar: S-XXL. Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej lewej, górnej części bluzy i w przedniej części spodni (na kieszonce)</p>		
13	spodnie ogrodniczki z pasami odblaskowymi	<p>Spodnie na szelkach o regulowanej długości. Wykonane z tkaniny o gramaturze min. 290g/m² o składzie 65% poliester i 35% bawełna. Spodnie muszą posiadać podwójne pasy odblaskowe zapewniające dobrą widoczność, naszyte w dolnej części nogawek. Wszystkie szwy muszą być podwójne i ryglówki. Spodnie muszą posiadać 4 kieszenie - w tym 1 górna zapinana na 2 rzepy z patką i 1 z boku na prawej nogawce. Rozpiętek zapinany na guziki kryte pilsą. Spodnie zapinane z boku po obu stronach na guziki (po 2szt), z tyłu wszyta ściągająca guma. Spodnie posiadają szlufkę na narzędzia. Bluza z wykładanym kołnierzem, dwie kieszenie górne zapinane na rzepy kryte patką; kieszonka na długopis na rękawie. Zapinana na guziki kryte pilsą. Kolor zielony, rozmiary: -wzrost od 164 do 200cm; klatka od 84-140cm; -pas od 76 do 142cm. Ubranie zgodne z EN 13688. Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej części spodni (na kieszonce)</p>	EN 13688 EN 20471	110
14	spodnie ogrodniczki, ocieplane ostrzegawcze	<p>Spodnie ocieplane ostrzegawcze S489 – spodnie ogrodniczki ocieplane ostrzegawcze, wodoodporne. Mają posiadać po 2 taśmy odblaskowe wokół nogawek i jedną taśmę odblaskową wokół pasa. Szwy taśmowane chroniące przed przemoknięciem. Mają posiadać 6 obszarnych kieszeni, w tym naszywaną kieszeń tylną, podwójną kieszeń na linijkę. Na nogawkach zamki błyskawiczne na wysokości kostek dla łatwiejszego dopasowania na buty. Szelki z regulowanymi taśmami; szybko rozpinająca się klamrą. Tkania wierzchnia poliester 100% o splocie typu oxford wykończony płamoodpornia, powleczony poliuretanem o gramaturze 190g/m²; podszewka 100% poliester o gramaturze 60g/m²; ocieplina pikowana 100% poliester o gramaturze 170g/m². Kolor: żółto-granatowy. Rozmiary od S (76cm pas) do 3XL (120cm pas). Certyfikowane zgodnie z: EN 342 (D.446m³.K/W (B), X, 2, 2); EN ISO 20471 Class 2; Certyfikowano na zgodność z EN ISO 2047. Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej części spodni (na kieszonce) lub na bocznej części nogawki.</p>	EN ISO 20471 EN 342, EN 343	30
15	spodnie ogrodniczki, ocieplane	<p>Spodnie ogrodniczki, ocieplane, wykonane z materiału o składzie 65% poliestru i 35% bawełny. Gramatura tkaniny min. 240 g/m². Mają mieć regulację w pasie tęgocli za pomocą gumki i guzików. Liczne pojemne kieszenie. Mają być wygodne i nie mogą ograniczać ruchów. przeznaczenie do pracy na otwartej przestrzeni w warunkach zimowych. Materiał wykonany z 65% poliestru i 35% bawełny. Gramatura tkaniny min. 240 g/m². Wyściółka ocieplająca poliester 180 g/m². Podszewka z poliestru. Kolory: zielony lub łączony z czarnym.</p>	EN 13688 EN 342	26
16	ubranie robocze trudnopalne (bluza + spodnie ogrodniczki)	<p>Bluza trudnopalna, antyelektrostatyczna (dla spawacza) zapinana na zamek kryty pilsą, zapinana na rzepy, podkrój szyi wykończony stójką zapinaną na rzep dwie kieszenie piersiowe, kryte szerokimi patkami - rękawy wykończone mankietami z gumą, dół bluzy wykończony obrębem bardzo wysoka wytrzymałość na pranie. Rozmiar: M do XXL, Tkanina: K9 TEXTIL trudnopalna. Skład materiału: 99% bawełna, 1% włókno węglowe antyelektrostatyczne, Gramatura: 350g/m² Kolor: ciemny</p>	EN ISO 11611 EN ISO 11612	4
17	koszulka flanelowa	<p>Koszulka flanelowa Skład: 100% bawełna. Gramatura min. 130g/m² Kolor - zielony</p>	EN 13688	450
18	koszulka t-shirt	<p>Koszulka T-shirt Skład: 100% bawełna. Gramatura min. 150g/m² Kolor - zielony Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej lewej, górnej części koszulki</p>	EN 13688	500
19	fartuch laboratoryjny	<p>Fartuch zapinany na napy, dopasowana do figury, z cięciem na wysokości tali, trzy kieszenie, przy dekolcie stójka. Tkanina: alano bawełna. Skład: 50% bawełna, 50% poliester, Gramatura tkaniny: 180 g/m² Temperatura prania: do 60 stopni Kolor: Biały Rozmiar: XS – 1 szt., S – 1 szt. - Obwód klatki piersiowej: XS 88, S 96;</p>	EN 13688	4

		Obwód tali: XS 76, S 84; Obwód bioder XS 94, S 101 Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej, górnej części.		
20	fartuch z krótkim rękawem (przy pracach związanych ze sprzątniem pomieszczeń biurowych)	Fartuszek damski z krótkim rękawkiem, długość do kolan, zapinany na napy lub guzik. Skład pollester. Kolor zielony. Rozmiar: S-XXXL Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej, górnej części.	EN 13688	4
21	trzewiki z podnoskiem kl. S3 (tańsze)	Trzewiki za kostkę ochronne, Klasy S3 wiązane Podnosek: kompozytowy wytrzymały na uderzenia z energią 200 J oraz zgniecenia do 15 kN. Wkładka antyprzebićlowa, zabezpieczająca stopę przed przekłuciem o nacisku 1100N. Rozmiary 40-47; obuwie certyfikowane zgodnie z EN ISO 20345 S3.	EN ISO 20345	55
22	trzewiki z podnoskiem kl. S3	Trzewiki za kostkę ochronne, wiązane Podnosek: kompozytowy wytrzymały na uderzenia z energią 200 J oraz zgniecenia do 15 kN. Wkładka antyprzebićlowa: kevlarowa, zabezpieczająca stopę przed przekłuciem o nacisku 1100N. Wierzchnia część buta: • skóra dwuwarstwowa o grubości 1,6-1,8 mm, o podwyższonej wodoodporności. Wyściółka: zapobiegająca otarciom, • z przewodnej tkaniny, wchłaniająca pot. Podeszwa: PU/PU, o podwójnej gęstości. Właściwości podeszwy: olejoodporna, odporna na węglowodory, antyelektrostatyczna, absorpcja energii pięty, posiada właściwości antypoślizgowe SRC. Wkładka: wymienna. Wierzchnia część obuwia w kolorze: czarny. Kolor nici: biały. Rozmiary 40-47; obuwie certyfikowane zgodnie z EN ISO 20345 S3.	EN ISO 20345	150
23	trzewiki zimowe z podnoskiem kl. S3	Trzewiki za kostkę ochronne, wiązane, ocieplane. Podnosek: kompozytowy wytrzymały na uderzenia z energią 200 J oraz zgniecenia do 15 kN. Wkładka antyprzebićlowa: kevlarowa, zabezpieczająca stopę przed przekłuciem o nacisku 1100N. Wierzchnia część buta: skóra dwuwarstwowa o grubości 1,6-1,8 mm o podwyższonej wodoodporności. Wyściółka: ze sztucznego futra, zapobiegająca otarciom, z przewodnej tkaniny, wchłaniająca pot. Podeszwa: PU/PU, o podwójnej gęstości. Właściwości podeszwy: olejoodporna, odporna na węglowodory, • antyelektrostatyczna, absorpcja energii pięty, posiada właściwości antypoślizgowe SRC. Wkładka: wymienna. Wierzchnia część obuwia w kolorze: czarny. Kolor nici: biały. Rozmiary 37-47; obuwie certyfikowane zgodnie z EN ISO 20345 S3. W przypadku braku rozmiaru (obuwie damskie ok. 25 par) zapewnić należy obuwie wygodne o podobnych właściwościach jakościowych.	EN ISO 20345	200
24	półbuty z podnoskiem kl. S3	Półbuty ochronne, wiązane. Podnosek: kompozytowy wytrzymały na uderzenia z energią 200 J oraz zgniecenia do 15 kN. Wkładka antyprzebićlowa: kevlarowa, zabezpieczająca stopę przed przekłuciem o nacisku 1100N. Wierzchnia część buta: skóra dwuwarstwowa o grubości 1,6 - 1,8 mm, o podwyższonej wodoodporności, zapewnia odporność na absorpcję wody przez czas 60 min. Wyściółka: higroskopijna, z przewodnej tkaniny, wchłaniająca pot. Podeszwa: PU/PU, o podwójnej gęstości. Właściwości podeszwy: odporna na węglowodory, olejoodporna, antyelektrostatyczna, absorpcja energii pięty, posiada właściwości antypoślizgowe SRC. Wkładka: wymienna. Język: miękki. Wierzchnia część obuwia w kolorze: czarny. Kolor nici: biały. Dodatki: wyżej nabyte podnosek - idealny dla brukarzy, elementy odbłaskowa. Rozmiary 37-47; obuwie certyfikowane zgodnie z EN ISO 20345 S3. W przypadku braku rozmiaru (obuwie damskie ok. 25 par) zapewnić należy obuwie wygodne o podobnych właściwościach jakościowych.	EN ISO 20345	130
25	obuwie profilaktyczne (przy pracach związanych ze sprzątniem pomieszczeń biurowych)	Obuwie damskie z paskiem skórzanym, na koturnie z profilem ortopedycznym, cholewką skórzaną oraz podeszwą przeciwpoślizgową odporną na oleje, tłuszcze roślinne i zwierzęce. Cholewka musi posiadać regulację twardości. Materiał: skóra. Kolor czarny (ewentualnie biały). Rozmiar: 36 - 41.	EN 20347	2

26	obuwie profilaktyczne (laboratorium)	Obuwie (międczne, laboratoryjne) antypoślizgowe, zgodnie z EN ISO 20347, podeszwa wykonana na odpornego na ścieranie kauczuku nitrilowego, amortyzujące wstrząsy, wyposażone we wkładki, cholewka wykonana z wysokiej jakości skóry oraz micro fibry, wyściełanie buta: odpowiednie włókno wysokiej jakości, zapewniające optymalną wentylację oraz odprowadzenie wilgoci z powierzchni skóry. Odporne na działanie promieni UV. Obuwie nie wydzielające zapachu, antibakteryjne. Obuwie ma mieć paski z rzepem (pięta, śródstopie), co pozwala optymalne dopasowanie butów. Kolor biały z szarym nadrukiem. Rozmiar 36-38.	EN 20347	2
27	czapka letnia	Czapka letnia z daszkiem, z regulacją. Skład: bawełna. Kolor: zielony. Dodatkowo - Logo firmowe w przedniej części.	EN 13688	70
28	kominiarka z jednym otworem (grubsza, nie pod hełm)	Kominiarka (grubsza) z jednym otworem, w tym do noszenia pod hełm ochronny, czarna, materiał: akryl. Kolor: czarny lub ciemno-zielony	EN 13688	70
29	kominiarka z jednym otworem, pod hełm	Kominiarka (cieńsza) z jednym otworem, w tym do noszenia pod hełm ochronny, czarna, materiał: bawełna Kolor: czarny	EN 13688	70
30	czapka zimowa	Czapka zimowa. Skład: 100% akryl. Gramatura: pow. 120 g/m2. Wywijana - możliwość regulowania jej długości. Kolor: czarny lub ciemno-zielony	EN 13688	80
Środki ochrony indywidualnej:				
31	kamizelka ostrzegawcza	Kamizelka ostrzegawcza. Musz posiadać liczne kieszonki, np.: - kieszonka na telefon komórkowy, - kieszonka na długopis, - miejsce na identyfikator, - uchwyt na krótkofalówkę, - zaczep na klucze. Zapinana na zamek błyskawiczny. Wykonana w różnych wersjach kolorystycznych. Materiał: 100% Polyester. Rozmiary: S - 3XL.	EN ISO 20471	270
32	czapka letnia z wkładką przeciw urazową (antyskałpowa)	Czapka antyskałpowa, ochronna, priorytetowo - z krótkim daszkiem, mająca za zadanie chronić głowę użytkownika przed uderzeniami w miejscach, gdzie zagrożenie jest względnie niewielkie. Musz posiadać Certyfikat CE zgodnie z EN812. Regulacja obwodu głowy. Materiał: bawełna. Kolor: priorytetowo - ciemnozielony, awentualnie czarny, ciemnoszary lub granatowy. Dodatkowo - Logo firmowe.	EN 812	50
33	hełm ochronny (z regulacją obwodu przy pomocy pokrętła i możliwością zamontowania ochronników słuchu)	Hełm ochronny z płynną regulacją obwodu przy pomocy pokrętła z tyłu, z możliwością wmontowania ochronników słuchu, posiadający pasek podbródkowy. Kolor: jako dostępne biały, żółty, czerwony.	EN 397	100
34	ochronniki słuchu (na głowę)	Klasyczny ochronnik słuchu. Musz posiadać regulację ustawienia pałąka oraz miękką poduszkę wypełnioną pianką tłumiącą hałas.	EN 352-1	5
35	zatycki do uszu (płankowe)	Zatycki do uszu z pianki PU ze sznurkiem	EN 352-2	200
36	ochronniki słuchu (wpinane do hełmu)	Ochronniki ochronne kompatybilne z hełmem. Możliwość noszenia w pozycji odchylonej. Kolor żółty.	EN 352-3	20
37	okulary ochronne	Okulary ochronne z szerokim polem widzenia, Musz posiadać odporną na zarysowania powierzchnię oraz trwałe oprawki. Przejrzyste szybki. Certyfikowane zgodnie z normą EN 166 FT	EN 166 FT	250

38	google ochronne	Gogle ochronne o niskoprofilowej konstrukcji, z regulowaną elastyczną taśmą na głowę. Muszą posiadać nieparującą powłoką w znaczącym stopniu obniżającą zaparowanie. Soczewki klasy optycznej 1 spełniające wymagania normy EN166 dotyczące oznaczeń K i N. Kompatybilne - dopasowane do posiadanych półmasek firmy 3M typ 6200 z filrami wymiennymi.	EN 166	60
39	google ochronne	google ochronne zwykłe	EN 166	20
40	tarcza spawalnicza lub przyłbica spawalnicza lub okulary spawalnicze	Tarcza spawalnicza lub przyłbica spawalnicza lub okulary spawalnicze spełniająca, produkty posiadające certyfikat CE, spełniający wszystkie unijne wymagania odnośnie bezpieczeństwa	EN 175, EN 166, EN 169	4
41	rękawice powlekane nitrilem do prac o niskim ryzyku urazów	Rękawice nitrilowe, lateksowe ochronne wykonane z białej dzianiny poliestrowej, bez szwów, powlekane w części chwytnej nitrilem, zakończone elastycznym ściągaczem. CE kat. II. Norma EN 388.	EN 420	25000
42	rękawice dziane	Rękawice dziane bawełniane, zakończone ściągaczem	EN 420	2000
43	rękawice chroniące przed przecięciami (odporność na przecięcia kat. 3 i wyższej)	Rękawice antyprecięciowe kat. 3, powlekane, zapewniające przyczepność i swobodę ruchu		500
44	rękawice chroniące przed niskimi temperaturami i zagrożeniami mechanicznymi	Rękawice ochronne: Mankiet: ściągacz. Działania: wykonane z pomarańczowej przędzy akrylowej, po wewnętrznej stronie wyściółka frotte. Grubość włókniny: 10G. Obłania: czarny szorstkowany lateks. Certyfikowane wg normy EN 388 Odporność na uszkodzenia mechaniczne: - odporność na ścieranie: 2, odporność na przecięcie: 2, odporność na przedarcie: 3, odporność na przebicie: 1; EN 511 - Rękawice zapewniające ochronę przed niskimi temperaturami: Odporność na zimno kontaktowe: 2	EN 388 EN 511	500
45	rękawice chroniące przed zagrożeniami chemicznymi (np. nitrilowe)	Rękawice nitrilowe flikowane chroniące przed chemikaliami i olejami.	EN 374	500
46	rękawice chroniące przed zagrożeniami termicznymi	Rękawice robocze, odporne na działanie wysokiej temperatury. Zgodne z normą EN 407	EN 407	15
47	rękawice żaroodporne	Rękawice żaroodporne o długości 35 cm z warstwą aluminium odbijającą promieniowanie.		2
48	rękawice elektroizolacyjne	Rękawice elektroizolacyjne przeznaczone do minimalnego napięcia problemowego przemianowego kV 2,5	EN 60903	10
49	rękawice spawalnicze	Rękawice ochronne dla spawaczy, materiał: skóra naturalna. Minimalna długość rękawicy 30 cm. Rękawice zgodna z normami EN 420, EN 407 oraz EN 12477	EN 420, EN 407, EN 12477	10
50	rękawice ESD	Rękawica wykonana z nylonu i włókna węglowego, bez powłoczenia. Norma EN 420, EN 1149-5	EN 420 EN 1149-5	20
51	fartuch spawalniczy	Fartuch ochronny skórzany - licowany. Utrzymywany szelką zakładaną na szyję z dziurkami umożliwiającymi regulację z możliwością zapięcia z tyłu za pomocą paska również z możliwością regulacji. Szelki i pasek zapinane na klamry metalowe, forma zapięcia umożliwiające regulację długości czynnej fartucha i obwodu pasa. Połączenia szelki z fartuchem oraz połączenia zapieć metalowych powinny być wykonane z nitów metalowych.	EN 11611	2
52	obuwie elektroizolacyjne	Obuwie elektroizolacyjne do pracy przy obsłudze urządzeń elektroenergetycznych o napięciu do 20 kV, zgodne z normą PN-EN 50321	PN-EN 50321	1

53	półmaska klasa ochrony P3 (FFP3)	Półmaska klasa ochrony P3 (FFP3) z zaworkiem. Charakterystyka: wyposażona w przesuwną taśmę nagłowia oraz chłonne uszczelnienie zakładana na elastyczną gumkę/taśmę, przesuwna taśma nagłowia umożliwia dopasowanie długości górnej i dolnej taśmy do indywidualnych potrzeb pracownika i daje możliwość zawieszania półmasek na szyi tak, aby półmaska nie przeszkadzała i była łatwa do natychmiastowego założenia z zaworem wydechowym, umiejscowionym na boku zawór wydechowy zmniejsza znacznie opory wydechu oraz stężenie dwutlenku węgla i pary wodnej pod maską, piankowe uszczelnienie na całym obrzeżu półmasek, stożkowy kształt maski dodatkowo profilowany do twarzy umożliwia dopasowanie, chłonna uszczelnienie dodatkowo uszczelnia półmaskę i wchłania pot, tak aby maksymalnie poprawić komfort użytkownika półmasek w szczególnych warunkach pracy np.: wysoka temperatura, wysoka wilgotność, ciężka i wyczerpująca praca. Kat. ochrony - III	EN 149	15000
54	filtry wymienne do półmasek 3M typ 6200	filtry wymienne do półmasek 3M typ 6200; typ filtra: 3M 6035	EN 143	50
55	filtry wymienne do maski PANAREA 7000	filtry wymienne do maski pełno twarzowej PANAREA 7000; typ filtra: A2-B2-E2-K2-P3 RD	EN 143	25
56	kurtka przeciwdeszczowa ostrzegawcza/płaszcz przeciwdeszczowy	Płaszcz przeciwdeszczowy ostrzegawczy w kolorze żółtym z pasami odbleskowymi i kapturem. Zapinany na zamek błyskawiczny zakryty napą zapinaną na guziki zatrzaskowe. Długość płaszcza - do kolan. Rozmieszczenie pasów odbleskowych na rękawach w okolicach mankietów oraz na wysokości ramion, oraz na korpusie w okolicach klatki piersiowej i z dołu płaszcza. Użyty materiał to Polyester i PCV. Płaszcz zgodny z normą EN ISO 20471 oraz EN 343. Rozmiary od S-XXL	EN ISO 20471 EN 343	150
57	Spodnie przeciwdeszczowe ostrzegawcze	Spodnie przeciwdeszczowe ostrzegawcze w kolorze żółtym z pasami odbleskowymi. Użyty materiał to Polyester i PCV. Spodnie zgodne z normą EN ISO 20471 oraz EN 343. Rozmiary od S-XXL	EN ISO 20471 EN 343	70
58	obuwie gumowe z podnoskiem	Obuwie gumowe z podnoskiem z podszewką urzeźbioną - antypoślizgową. Kolor ciemny. Spełniają wymagania normy EN20345. Rozmiary 39-46	EN ISO 20345	35
59	kombinezon jednorazowy (ochrona przed cząstkami stałymi) (ochrona przed czynnikami biologicznymi)	Kombinezon ochronny z włókniny wielowarstwowej o zwiększonej wytrzymałości. Gramatura min. 50g/m2, Produkt spełnia wymagania normy EN 13982 oraz EN 14605. Rozmiary S-XXL.	EN 13982 EN 14126	400
60	kombinezon (ochrona przed rozpylonymi chemikaliami - cieczami)	Kombinezon do ochrony przed działaniem strumienia cieczy (pod ciśnieniem) oraz działaniem rozpylonej cieczy. Ze ściągaczami przy nogawkach, rękawach i kapturze, krój niekrepujący ruchów. Pętle na kciuk zapobiegające zsuwaniu się rękawów. Rozmiary S-XXL	EN 14605	5
61	Fartuch żaroodporny zbliżeniowy	Kurtka trójwarstwowa, żaroodporna chroniąca przed promieniowaniem ciepłym i wysoką temperaturą. do noszenia ze spodniami. Regulowane rękawy i konstrukcja pleców umożliwiającą dużą swobodę ruchów. Kurtka ma posiadać wewnętrzną kieszeń zapinaną na rzep oraz elastyczne mankiety.	EN ISO 11612 A1, B2, C3	2
62	Spodnie żaroodporne	Spodnie wielowarstwowe chroniące przed promieniowaniem ciepłym i wysoką temperaturą. Mają być wyprofilowane na poziomie kolan. Mają mieć elastyczne szelki z możliwością regulacji.	EN ISO 11612 A1, B2, C3	2
63	Nakładki żaroodporne na obuwie	Nakładki żaroodporne na obuwie, zapięcie z tyłu łydki i pod stopą.	EN ISO 11612 A1, B2, C3, D2, E3	2

64	Kask z osłoną termiczną twarzy i szyi	Hełm strażacki zgodny z wymaganiami normy EN 493:2008 „Wyposażenie: wizjer sferyczny bezbarwny, osłona karku, okulary.	EN 3433	2
Dot. środków czystości:				
65	ręcznik	Ręcznik bawełniany w kolorze ciemnym o gramaturze minimum 400g/m2		170

2. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia

1. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w niniejszej SIWZ oraz wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa i norm. Jeżeli w toku realizacji zamówienia dla określonego produktu lub grupy produktów przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub normy wprowadzą nowe, dodatkowe lub zmienione wymagania- Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania produktów je spełniających, niezależnie od wymagań wynikających z SIWZ.
3. Miejscem dostawy/odbioru jest: Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o., ul. Prądocińska 28, 85-893 Bydgoszcz.
4. Wykonawca dostarczać będzie artykuły wg asortymentu jak w tabeli w pkt. 1 Załącznika nr 1 do SIWZ- Opis przedmiotu zamówienia, zgodnie z przedmiotem zamówienia, do siedziby Zamawiającego, sukcesywnie, stosownie do Jego potrzeb, na własny koszt i ryzyko.
5. Dostawy będą realizowane w okresie 12 miesięcy liczonych od dnia podpisania umowy lub do czasu wcześniejszego wyczerpania środków finansowych określonych w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie o planowanej dostawie towarów zgodnie z przedmiotem zamówienia z tygodniowym wyprzedzeniem z podaniem ilości (sztuk lub opakowań jednostkowych) i asortymentu. Ponadto zamówienie na konkretny asortyment przekazywane będzie za pomocą poczty elektronicznej.
7. Płatność za wykonaną dostawę będzie dokonywana w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej przez Wykonawcę faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru lub inny równoważny dokument.
8. Przy wykonaniu dostawy, należy stosować wyroby spełniające wymagania jakościowe, dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby muszą posiadać aktualne atesty lub certyfikaty, w szczególności- wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego certyfikaty bezpieczeństwa i zgodności CE oraz winny odpowiadać wymaganiom Zamawiającego.
9. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe dostawy.
10. W razie niewłaściwej jakości towaru lub towarów dostarczanego w ramach przedmiotu

zamówienia z Polskimi Normami, atestami, certyfikatami, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni do jego wymiany na własny koszt na odpowiedni.

3. Warunki gwarancji:

Wykonawca udzieli gwarancji jakości nie krótszej niż 12 miesięcy od daty dokonania dostawy na dostarczaną odzież i obuwie robocze.

4. Dodatkowe warunki stawiane Wykonawcy

- 1) Wykonawca musi posiadać punkt dystrybucji/magazyn na terenie województwa kujawsko-pomorskiego czynny co najmniej 5 dni w tygodniu, lub musi zagwarantować w inny sposób możliwość szybkiej wymiany/ zamiany dostarczonych materiałów z asortymentu wskazanego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Za możliwie szybką wymianę Zamawiający uważa termin 2-3 dni roboczych od chwili zgłoszenia żądania.
- 2) Wykonawca naniesie na wskazane w tabeli określonej w pkt. 1 Załącznika nr 1 do SIWZ- Opis przedmiotu zamówienia ubrania robocze, koszule flanelowe, T-shirty, oraz kamizelki ostrzegawcze napis (logo) wskazany w załączniku do SIWZ, o wymiarach min 9 x 4 cm. Napis musi znaleźć się na klatce piersiowej po lewej stronie odzieży oraz na froncie czapki letniej. Zawarcie niniejszej umowy oraz udostępnienie Wykonawcy wzoru logo nie stanowi przeniesienia na Wykonawcę jakichkolwiek praw autorskich lub własności przemysłowej, upoważniając Wykonawcę do jego wykorzystania wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej Umowy na rzecz Zamawiającego.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości (zwiększenie/zmniejszenie) jednostek w danym asortymencie w stosunku do określonego w przedmiocie zamówienia. W przypadku zmiany ilości wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca będzie naliczał należność zgodnie z cenami jednostkowymi przedstawionymi w ofercie. Zmiana powyższa nie może spowodować zwiększenia wartości umowy określonej w Umowie zawartej między Wykonawcą i Zamawiającym.

.....
pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba i adres:

Numer telefonu:

Numer REGON Numer NIP

Adres poczty elektronicznej

Nr rachunku bankowego

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na
**„Dostawa odzieży roboczej, materiałów bhp oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników
Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy”**
Nr referencyjny MKUO ProNatura ZP/NO/08/18

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na dostawie odzieży roboczej, materiałów bhp oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy w terminie, zakresie i na warunkach określonych w SIWZ wraz z załącznikami, w tym umowy w cenie brutto:

Zobowiązujemy się do realizacji składanych przez Zamawiającego w toku realizacji umowy zamówień każdorazowo w terminie dni od dnia ich złożenia.

Nadto:

1. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się oraz uzyskałem/uzyskaliśmy na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględniłem/uwzględniiliśmy je w kalkulacji ceny oferty.
2. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z SIWZ wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję/uznajemy się za związanych określonymi w niej zapisami.
3. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z załączonym wzorem umowy i zobowiązuję/zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy z pełnym uwzględnieniem warunków w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wyrażamy zgodę na dokonanie zapłaty należności przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT za dostarczony i odebrany na podstawie stosownych protokołów przedmiot dostawy.
5. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie*/część zamówienia (określić zakres):
zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*

[Podpis]

6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od dnia składania ofert.
7. Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 5 do SIWZ
8. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

* niepotrzebne skreślić

Oferta została złożona na stronach.

Do oferty dołączono:

.....

.....
 miejscowość i data

.....
 podpis osób/osoby uprawnionej

[Handwritten mark]

FORMULARZ CENOWY

MKUO ProNatura/ZP/NO/08/18

Lp	Asortyment	Szacowana ilość (sztuk, par)	Wartość jednostkowa netto	Wartość zamówienia netto
Odzież robocza i obuwie robocze				
1	kurtka ocieplana	30		
2	kurtka ostrzegawcza typu 5w1 z dopinanym ocieplaczem polarowym	100		
3	bluza polarowa (w przypadku nie otrzymania kurtki lub otrzymania kurtki bez odpinanego ocieplacza z rękawami polarowym)	232		
4	bluza polarowa (w przypadku otrzymania kurtki z odpinanym ocieplaczem z rękawami polarowymi)	80		
5	bezrękawnik ocieplany (w przypadku nie otrzymania kurtki lub otrzymania kurtki bez odpinanego ocieplacza z rękawami polarowymi)	5		
6	bezrękawnik ocieplany (w przypadku otrzymania kurtki z odpinanym ocieplaczem z rękawami polarowymi)	5		
7	ubranie robocze (bluza + spodnie ogrodniczeki)	23		
8	spodnie ogrodniczeki	56		
9	ubranie robocze (bluza + spodnie ogrodniczeki)	44		
10	spodnie ogrodniczeki	29		
11	spodnie do pasa	17		
12	ubranie robocze (bluza + spodnie ogrodniczeki) z pasami odblaskowymi	110		
13	spodnie ogrodniczeki z pasami odblaskowymi	110		
14	spodnie ogrodniczeki, ocieplane ostrzegawcze	30		
15	spodnie ogrodniczeki, ocieplane	26		
16	ubranie robocze trudnopalne (bluza + spodnie ogrodniczeki)	4		
17	koszuła flanelowa	450		
18	koszulka t-shirt	500		
19	fartuch laboratoryjny	4		
20	fartuch z krótkim rękawem	4		

	(przy pracach związanych ze sprzątaniem pomieszczeń biurowych)			
21	trzewiki z podnoskiem kl. S3 (tańsze)	55		
22	trzewiki z podnoskiem kl. S3	150		
23	trzewiki zimowe z podnoskiem kl. S3	200		
24	półbuty z podnoskiem kl. S3	130		
25	obuwie profilaktyczne (przy pracach związanych ze sprzątaniem pomieszczeń biurowych)	2		
26	obuwie profilaktyczne: (laboratorium)	2		
27	czapka letnia	70		
28	kominiarka z jednym otworem (grubsza, nie pod hełm)	70		
29	kominiarka z jednym otworem, pod hełm	70		
30	czapka zimowa	80		
Środki ochrony indywidualnej:				
31	kamizelka ostrzegawcza	270		
32	czapka letnia z wkładką przeciw urazową (antyskalpowa)	50		
33	hełm ochronny (z regulacją obwodu przy pomocy pokrętła i możliwością zamontowania ochronników słuchu)	100		
34	ochronniki słuchu (na głowę)	5		
35	zatyczki do uszu (piankowe)	200		
36	ochronniki słuchu (wpinane do hełmu)	20		
37	okulary ochronne	250		
38	google ochronne	60		
39	google ochronne	20		
40	tarcza spawalnicza lub przyłbica spawalnicza lub okulary spawalnicze	4		
41	rękawice powlekane nitrilem do prac o niskim ryzyku urazów	25000		
42	rękawice dziane	2000		
43	rękawice chroniące przed przecięciami (odporność na przecięcia kat. 3 i wyższej)	500		
44	rękawice chroniące przed niskimi temperaturami i zagrożeniami mechanicznymi	500		
45	rękawice chroniące przed zagrożeniami chemicznymi (np. nitylowe)	500		
46	rękawice chroniące przed zagrożeniami termicznymi	15		
47	rękawice żaroodporne	2		
48	rękawice elektroizolacyjne	10		
49	rękawice spawalnicze	10		
50	rękawice ESD	20		
51	fartuch spawalniczy	2		
52	obuwie elektroizolacyjne	1		

53	półmaska klasa ochrony P3 (FFP3)	15000		
54	filtry wymienne do półmasek 3M typ 6200	50		
55	filtry wymienne do masek PANAREA 7000	25		
56	kurtka przeciwdeszczowa ostrzegawcza/płaszcz przeciwdeszczowy	150		
57	spodnie przeciwdeszczowe ostrzegawcze	70		
58	obuwie gumowe z podnoskiem	35		
59	kombinezon jednorazowy (ochrona przed cząstkami stałymi) (ochrona przed czynnikami biologicznymi)	400		
60	kombinezon (ochrona przed rozpylonymi chemikaliami - cieczami)	5		
61	Fartuch żaroodporny zbliżeniowy	2		
62	spodnie żaroodporne	2		
63	Nakładki żaroodporne na obuwie	2		
64	Kask z osłoną termiczną twarzy i szyi	2		
Dot. środków czystości:				
65	ręcznik	170		
			Wartość zamówienia netto	
			Wartość zamówienia brutto	

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

35 Główny Księgowy
PROKURANT SPÓŁKI
Barbara Jędrzał

PREZES ZARZĄDU
Konrad Mikołajski
Konrad Mikołajski

h

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania na
**„Dostawa odzieży roboczej, materiałów bhp oraz środków ochrony indywidualnej dla
pracowników Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w
Bydgoszczy”**
Nr referencyjny MKUO ProNatura ZP/NO/08/18

działając w imieniu Wykonawcy:

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

**Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam
warunki udziału w postępowaniu.**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t. jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2204z;późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1463),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r., poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo- akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t. jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 ze zm.);
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy w sytuacjach wskazanych w SIWZ spośród następujących:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t. jedn. Dz. U. z 2017r., poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.);
2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 25 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
 - Warunek zostanie spełniony w przypadku gdy Wykonawca przedłoży aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP.
- Na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi

wykazać się wykonaniem minimum 4 dostaw odzieży roboczej, materiałów bhp lub środków ochrony indywidualnej, o wartości dostaw min. 200 000,00 zł każda w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia i dokumentów.

b) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca ubiegający się o zamówienie:

- Zamawiający odstępuje od wskazywania szczególnych kryteriów dokonania oceny dokonania oceny w tym zakresie. Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

c) Sytuacji ekonomicznej i finansowej (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, muszą oni łącznie spełniać wskazane warunki.)

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie, musi wykazać się posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w której suma gwarancyjna wynosi co najmniej 300.000,00 PLN. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić trwałość ubezpieczenia przez cały okres związania umową.

Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonych dokumentów.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
data i podpis Wykonawcy

**WIEDZA I DOŚWIADCZENIE
WYKONAWCY
(wykaz zrealizowanych dostaw)**

nazwa wykonawcy/nazwy wykonawców

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na
„Dostawa odzieży roboczej, materiałów bhp oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników
Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy”
MKUO ProNatura/ZP/NO/08/18

w imieniu Wykonawcy

.....

przedkładam wykaz dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwa i adres (telefon) Zamawiającego	Opis zamówienia/informacje potwierdzające spełnianie warunku opisanego w SIWZ (wskazanie produktu dostarczanego przez Wykonawcę oraz wartości umowy brutto, a w przypadku umowy w trakcie realizacji- wartości już zrealizowanych dostaw)	Termin realizacji umowy

do oferty załączono dokumenty potwierdzające, że wskazane dostawy zostały wykonane należycie

.....
miejscowość i data

.....
podpis osób/osoby uprawnionej

[Signature]

UMOWA
MKUO ProNatura ZP/NO/08/18

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Międzygminnym Kompleksem Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. E.Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000296965; o wysokości kapitału zakładowego 29.423.000,00 zł wniesiony w całości, NIP 953-25-59-741, REGON 340378577,;

reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – Konrada Mikołajskiego
Wiceprezesa Zarządu- Dariusza Gręzińskiego
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Reprezentowanym przez:

Zwanym dalej „Wykonawcą”
zwanymi łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

Reprezentanci Stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone.

Mając na uwadze fakt, że Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t. Jedn. Dz.U. z 2017r. poz. 1579), zwanej dalej PZP na podstawie oferty Wykonawcy z dnia..... 2018r roku została zawarta umowa o następującej treści.

1. Przedmiotem umowy są dostawy odzieży roboczej, materiałów bhp oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp z o.o. w Bydgoszczy według opisu zawartego w SIWZ z dnia wraz z załącznikami (w szczególności załącznikiem nr 1 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia) i zgodne z ofertą cenową, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałych cen przez okres obowiązywania umowy zgodnie z formularzem cenowym.
3. Strony ustalają, że w czasie trwania niniejszej umowy, w ramach ustalonej wartości umowy

określonej w § 3 ust. 1 poniżej, Zamawiającemu przysługuje prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości towarów w poszczególnych asortymentach, stosownie do zaistniałych potrzeb Zamawiającego.

4. W przypadku zmiany ilości w poszczególnych asortymentach objętych ofertą Wykonawca naliczać będzie wynagrodzenie zgodnie z cenami jednostkowymi przedstawionymi w ofercie.
5. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za dostawy rzeczywiście i należyście wykonane. Zamawiający w okresie obowiązywania niniejszej Umowy jest uprawniony, ale nie jest zobowiązany do składania zamówień w jakiegokolwiek minimalnej ilości, tak w poszczególnym asortymencie jak i łącznie, a Wykonawcy nie służą z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.
6. Wykonawca przy wykonywaniu niniejszej umowy może posługiwać się innymi podmiotami i podwykonawcami wyłącznie za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego. Nie dotyczy to korzystania w celu realizacji dostawy z usług przewoźników, w tym- kurierów, na korzystanie z których przez Wykonawcę Zamawiający wyraża zgodę.
7. Jeżeli przy wykonywaniu niniejszej Umowy Wykonawca będzie posługiwał się innymi podmiotami (w tym podwykonawcami lub przewoźnikami) Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania.

§ 2

1. Przedmiot umowy dostarczany będzie do siedziby Zamawiającego lub w inne miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Bydgoszczy przez Wykonawcę na własny koszt i ryzyko. Koszty i ryzyko (w tym opakowania i zabezpieczenia dostarczanych towarów w transporcie) ponosi Wykonawca do chwili zakończenia rozładunku w siedzibie Zamawiającego, a do chwili rozpoczęcia rozładunku- Jeżeli Strony w odniesieniu do danego zamówienia ustalą, że rozładunek prowadzony będzie przez Zamawiającego.
2. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego. Termin realizacji danej dostawy nie może przekroczyć dni od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia na daną dostawę.
3. Dana dostawa będzie uważana za wykonaną z chwilą podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przez należyście umocowanego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Zawartość poszczególnych dostaw, w tym ilość i asortyment zamawianych towarów oraz daty dostaw Zamawiający będzie uzgadniał z Wykonawcą telefonicznie z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, potwierdzając zamówienie za pośrednictwem poczty elektronicznej:
 - na adres Zamawiającego – zamowienia@pronatura.bydgoszcz.pl
 - na adres Wykonawcy -

§ 3

1. Kwota brutto za dostarczony przedmiot umowy ogółem nie może przekroczyć wartości zł (słownie złotych:) (wartość umowy).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczone w ramach przedmiotu umowy towary objęte danym zamówieniem na podstawie faktur prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę, przy czym wykonane przez Wykonawcę dostawy potwierdzone będą obustronnie podpisanym protokołem odbioru.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za daną dostawę stanowić będzie sumę iloczynów wartości jednostkowej towaru danego rodzaju, określonej w ofercie Wykonawcy złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (stanowiącej załącznik I integralną część niniejszej umowy) oraz jego ilości.
4. Zamawiający ureguje należność w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Faktura powinna zawierać wskazanie numeru niniejszej Umowy.
5. Za dzień zapłaty strony uznają dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek bankowy Zamawiającego.
6. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do realizacji postanowień niniejszej umowy (w tym w zakresie rękojmi lub gwarancji) jest Grzegorz Pleszczyński tel. 518 339 262, Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do realizacji postanowień niniejszej umowy jest nr telefonu kontaktowego e-mail , osoby kontaktowe

§ 4

Strony zawierają umowę na czas określony 12 miesięcy licząc od dnia jej podpisania lub do czasu wcześniejszego wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust 1.

§ 5

1. W razie stwierdzenia wad lub braków w ramach danej dostawy, Zamawiający prześle reklamację Wykonawcy, który niezwłocznie, nie później w terminie 7 dni, uzupełni braki lub reklamowane towary w ramach udzielonej gwarancji jakości wymieni na wolne od wad. Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonania sprawdzenia przedmiotu dostawy w momencie jej odbioru.
2. Do wszystkich dostaw będących przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wymagane przepisami powszechnie obowiązującego prawa atesty, orzeczenia, certyfikaty zgodności, dokumenty gwarancyjne, itp. lub ich kopie.

§ 6

Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji jakości na dostarczoną odzież roboczą, materiały bhp oraz środki ochrony indywidualnej dla pracowników.

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy,
 - 2) dostarczenia wadliwych (w tym niezgodnych z umową) środków ochrony indywidualnej, odzieży roboczej lub materiałów BHP- w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu danej dostawy za każdy taki przypadek;
 - 3) opóźnień w wykonaniu umowy w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu danej dostawy za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) opóźnień w wymianie dostarczanego wadliwego przedmiotu zamówienia na wolny od wad - w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu danej dostawy za każdy dzień opóźnienia.
3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy spowodowanych wyłącznie działaniem umyślnym Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, w którym wartość szkody, jaką poniesie Zamawiający z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania przedmiotu umowy, przekroczy wartość należnych kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych.
5. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych w przypadku opóźnienia Wykonawcy w dostawie danego zamówienia przekraczającego 3 dni Zamawiający będzie uprawniony, bez odrębnego wezwania, do powierzenia wykonania danej dostawy podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 8

1. Zamawiającemu, niezależnie od uprawnień wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym Kodeksu cywilnego lub PZP, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w części niewykonanej w razie:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia

- wiadomości o tych okolicznościach, zaś Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
- 2) rozwiązania Wykonawcy lub otwarcia jego likwidacji albo zakończenia prowadzenia przez niego działalności,
 - 3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy,
 - 4) w przypadku stwierdzenia niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy, jeżeli Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego wezwania przez Zamawiającego do jej należytego wykonywania nie wykazuje poprawy.
2. W przypadkach wskazanych w ust. 1 Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu należyście wykonanej części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być złożone drugiej stronie na piśmie w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach będących podstawą odstąpienia albo wypowiedzenia.

§ 9

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT- zmiana wysokości przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia odpowiednio do zmiany stawki tego podatku;
 - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę – w takim wypadku zmiana wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do wykazanego przez Wykonawcę zakresu wpływu wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę na koszt wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże zatrudnianie pracowników wyłącznie przy realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę, otrzymujących minimalne wynagrodzenie;
 - 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. W takim wypadku zmiana wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do wykazanego przez Wykonawcę zakresu wpływu wzrostu

wysokości odprowadzanych dotychczas składek a ich nową wysokością, jeżeli Wykonawca wykaże zatrudnianie pracowników wyłącznie przy realizacji przedmiotu zamówienia, od wynagrodzenia których odprowadzane są powyższe składki.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zastrzeżenia w niniejszej umowie lub wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa uprawniają Zamawiającego na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę są względem siebie niezależne i mogą być według jego wyboru dochodzone łącznie lub każde z osobna.
3. W wypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
4. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.

§ 11

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie danych kontaktowych (w tym adresu lub numeru telefonu). Zmiana danych kontaktowych nie stanowi zmiany niniejszej umowy i może nastąpić w drodze pisemnego lub mailowego poinformowania drugiej Strony.
2. W przypadku niezrealizowania obowiązku określonego w ust. 1, oświadczenia i informacje skierowane zgodnie z dotychczasowymi danymi uważa się za skutecznie doręczone.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

2018-02-02
pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Kaja Smetana
Kaja Smetana

