

Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.
ul. Ernsta Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz
POLSKA
Tel. + 48 (52) 52-22-058
Adres mailowy: biuro@pronatura.bydgoszcz.pl

Nr referencyjny nadany sprawie
przez Zamawiającego

MKUO ProNatura SEK/NO/1/18

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych podprogowych przez Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Spółka z o.o. w Bydgoszczy na:

„Dostawę części zamiennych do suwnic pomostowych produkcji Bonfantl s.r.l.”

Niniejsze zamówienie jest podprogowym zamówieniem sektorowym o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, dalej PZP)

Specyfikacja niniejsza zawiera 24 strony.

Zatwierdzono:

PREZES ZARZĄDU

Konrad Mikołajski
Wiceprezes Zarządu

Dariusz Grzelcki

Bydgoszcz, dnia 21 lutego 2018 r.

CZEŚĆ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.

Adres: 85-862 Bydgoszcz ul. E. Petersona 22

POLSKA

NIP 953-255-97-41, Regon 340378577

tel.: + 48 (52) 522 20 58

e-mail: biuro@pronatura.bydgoszcz.pl

www.pronatura.bydgoszcz.pl

Niniejsze zamówienie dotyczy wyboru Wykonawcy dla zadania pn. „Dostawa części zamiennych do suwnic pomostowych produkcji Bonfanti s.r.l.”

Zamówienie niniejsze stanowi podprogowe zamówienie sektorowe o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty euro zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579).

2. Tryb udzielania zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Regulaminu udzielania sektorowych zamówień podprogowych Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.

2.2. SIWZ dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego www.pronatura.bydgoszcz.pl.

2.3. Językiem postępowania o udzielenie zamówienia jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym prowadzona będzie w języku polskim.

3. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na rozszerzeniu dostaw, które są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

4. Oferty wariantowe i częściowe

4.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

5. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: 12 tygodni od daty podpisania umowy.

6. Użyte skróty:

- 1) PZP- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.);
- 2) Regulamin- Regulamin udzielania zamówień sektorowych podprogowych przez Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Spółka z o.o. w Bydgoszczy o wartości powyżej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy PZP i wartości niższej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

WICEPREZES ZARZĄDU


Dariusz Grzicki

PREZES ZARZĄDU


Konrad Mikołajski

CZEŚĆ II
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa części zamiennych do suwnic pomostowych produkcji Bonfanti s.r.l., wykorzystywanych w Zakładzie Termicznego Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Bydgoszczy w zakresie I na warunkach określonych w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. W przypadku, gdy nie zostanie złożona co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione.

CZEŚĆ III
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW
PODSTAWY WYKLUCZENIA, WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w niniejszej SIWZ na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 1.2. oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu oraz w niniejszej SIWZ.

1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek zostanie spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży:

- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi wykazać się:

- minimum 2 dostawami części zamiennych do suwnic pomostowych o łącznej wartości min. 100 000,00 zł - w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie.

Wskazany wyżej doświadczeniem powinien wykazać się albo Wykonawca składający ofertę, albo co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia i dokumentów.

3) sytuacji ekonomicznej i finansowej (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, muszą oni łącznie spełniać wskazane warunki)

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że:

- posiada ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w której suma gwarancyjna wynosi co najmniej 100 000,00 PLN. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić trwałość ubezpieczenia przez cały okres związania umową.

Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonych dokumentów.

WICEPREZES ZARZĄDU

Dariusz Gręziński

PREZES ZARZĄDU

Konrad Mikotański

1.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

- 1) Warunki wymagane od Wykonawców sprawdzane będą na podstawie złożonych wraz z ofertą oraz na wezwanie Zamawiającego dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca musi spełniać wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego.
- 2) Niespełnienie lub niewykazanie spełnienia któregośkolwiek warunku lub braku podstaw do wykluczenia będzie przyczyną wykluczenia Wykonawcy i uznania jego oferty za odrzuconą.
- 3) W przypadku kwot wykazywanych w walutach obcych do obliczania przychodu, wartości wykonywanych dostaw, posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej należy przyjąć średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania niniejszej SIWZ na stronie Zamawiającego. Taki sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych potwierdzających spełnienie warunków SIWZ.

1.4. Podstawy wykluczenia

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawców z udziału w postępowaniu:

- 1) Jeżeli Wykonawca:
 - a. posiada wobec Zamawiającego przeterminowane zobowiązania,
 - b. wykonał dla Zamawiającego w ostatnich 3 latach prace nieterminowo, lub o niskiej jakości, co zostało potwierdzone w protokole odbioru, lub innych dokumentach,
 - c. wprowadził Zamawiającego w ostatnich 3 latach w błąd, przedstawiając nieprawdziwe dane, dokumenty i informacje,
 - d. nie spełnił warunków udziału w postępowaniu wymaganych w niniejszej SIWZ
- 2) jeżeli w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t. jedn. Dz.U. z 2017 r., 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t. jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 2171 ze zm.);

2. Wykonawcy występujący wspólnie

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

- 1) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez oddzielne podmioty, współubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 2) Warunek określony przez Zamawiającego w Cz. III ust. 1 pkt. 1.2. ppkt 3) SIWZ mogą spełniać łącznie, natomiast żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w Cz. III pkt 1.4 ppkt1) lit a-c oraz ppkt2) niniejszej SIWZ.
- 3) Warunek określony przez Zamawiającego w Cz. III ust. 1 pkt. 1.2. ppkt 2) SIWZ powinien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę.
- 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne pisemne porozumienie (umowę)

WICEPREZES ZARZĄDU

Dariusz Gręszicki

PREZES ZARZĄDU
Konrad Mikołajski

zawierające w swojej treści uregulowanie współpracy tych Wykonawców na potrzeby niniejszego postępowania.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 1) Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć oświadczenie w przedmiocie braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania określonych w niniejszej SIWZ (załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ)
- 2) W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a. W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający wezwie do przedłożenia:

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

b. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawcy, Zamawiający wezwie do przedłożenia:

- potwierdzenia, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

c. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wezwie do przedłożenia:

- Wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane (wzór wykazu - załącznik nr 4);

3) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w Cz. III.1.4. pkt 2) niniejszej SIWZ Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

4) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają postanowienia Regulaminu.

5) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w części III niniejszej SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 6) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.
- 7) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4. Wykonawcy mający siedzibę zagranicą

- 1) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 1 dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

CZEŚĆ IV

ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY I OBLICZENIA CENY

1. Opis sposobu przygotowania oferty - wymogi formalne

1.1. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz oferty napisany zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 2 do SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami.
- 2) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w załącznikach do SIWZ.
- 3) Pełnomocnictwo (oryginał lub kserokopia potwierdzona przez notariusza) do podpisania oferty oraz innych dokumentów związanych z ofertą, o ile prawo do ich podpisywania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikało przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 5) Wymagane zgodnie z niniejszą SIWZ dokumenty, dotyczące Wykonawcy, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7) Oferta powinna zwiierać wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców.

1.2. Postać oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

WICEPREZES ZARZĄDU


Dariusz Gręszicki

PREZES ZARZĄDU


Konrad Mikołajski

- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 3) Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
- 4) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 5) Oferta i wszystkie jej załączniki powinny być napisane i wypełnione pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej albo przez upoważnionego przedstawiciela.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę.
- 9) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie strony oferty połączone w sposób trwały, zabezpieczający ofertę przed zdekompletowaniem.
- 10) Format oferty nie powinien być większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 11) Zastrzeżenie informacji przez Wykonawcę.
Wykonawca ma prawo zastrzec tę część złożonej przez siebie oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacji zastrzeżonych nie ujawnia się, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie wraz z podaniem dokumentów, które nie mogą zostać ujawnione Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 12) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania będą traktowane jako jawne bez zastrzeżeń.

Opakowanie i oznakowanie ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Oferta w postępowaniu na

„Dostawa części zamennych do suwnic pomostowych produkcji Bonfanti s.r.l”

nie otwierać przed godz. 12:15 w dniu 21 marca 2018 roku

Nr nadany przez Zamawiającego MKUO ProNatura SEK/NO/1/18

Na kopercie (paczce) oprócz opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty (opakowania) lub z braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN]. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

WICEPREZES ZARZĄDU
Dariusz Gręziński

PREZES ZARZĄDU
Konrad Mikołajski

- 2) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom.
- 3) Wykonawca, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto (bez VAT). Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto oraz brutto (zawierającą VAT).
- 4) W przypadku Wykonawcy, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i podał cenę netto (bez VAT), do ceny netto oferowanej przez takiego Wykonawcę, na etapie oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług zgodnie z art. 91. ust. 3a PZP.
- 5) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
- 6) Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

CZEŚĆ V **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Wadium wnosi się przed terminem składania ofert.

1. Wysokość wadium

Ustala się wadium na kwotę 3 500,00 zł.

2. Forma wadium.

1. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form:

- a) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego,
- b) w gwarancjach bankowych, poręczeniach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych określonych kwotowo.

2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie innej aniżeli pieniądź dokumenty te muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wszystkich współwykonawców lub lidera konsorcjum, jeżeli jest upoważniony do wniesienia wadium w imieniu współwykonawców, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- 3) kwotę gwarancji;
- 4) termin ważności gwarancji, obejmujący co najmniej okres związania ofertą;
- 5) określenie, że gwarancja podlega prawu polskiemu;
- 6) zrzeczenie się przez poręczyciela lub gwaranta prawa złożenia żądanej kwoty do depozytu;
- 7) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji bez sprawdzania podstawy prawnej roszczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie iż:
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w zgodnej z SIWZ ofercie, lub
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

3. Wykonawca traci wadium, gdy:

- 1) Odmawia podpisania umowy na warunkach, jakie wcześniej zostały określone w zgodnej z SIWZ ofercie;
- 2) Nie wniósł w wymaganym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

4. Zwrot wadium następuje:

- 1) Dla Wykonawców, których oferty zostały odrzucone albo nie zostały wybrane - niezwłocznie po zatwierdzeniu wyników postępowania przez Zarząd;
- 2) Dla Wykonawcy, którego oferta została wybrana - niezwłocznie po zawarciu umowy pomiędzy MKOU ProNatura Spółka z o.o., a Wykonawcą.

CZEŚĆ VI

TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 1) Korespondencję w niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy przekazują wzajemnie w jednej z następujących form: pisemnej lub pocztą elektroniczną w języku polskim. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji przekazanej w formie poczty elektronicznej.
- 2) Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
- 3) Korespondencję uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z jej treścią i potwierdzić jej przyjęcie.

Dane kontaktowe:

tel.: (+48 52) 522 20 58

e-mail: biuro@pronatura.bydgoszcz.pl

adres do korespondencji: 85-862 Bydgoszcz, ul. E. Petersona 22;

- 4) Dla korespondencji Zamawiający podaje dni i godziny pracy: od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godzinach od 7:30 do 15:30.

2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- sprawy proceduralne

Kierownik Zespołu ds. zamówień i handlu – Grzegorz Pleszczyński

St. Specjalista ds. zamówień – Patrycja Lingo

- sprawy merytoryczne (dotyczące przedmiotu zamówienia i warunków realizacji)

Dyrektor ZTPOK – Tomasz Gulczewski

Kierownik ds. utrzymania ruchu – Stanisław Zwierzyński

Opis sposobu udzielenia wyjaśnień.

- 1) Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji Istotnych warunków zamówienia.
- 2) Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający umieści bez ujawniania źródeł zapytania na własnej stronie internetowej.

3. Modyfikacja treści SIWZ

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia może przed upływem terminu do składania ofert zostać zmieniona w toku postępowania przez Zamawiającego, jeżeli jest to uzasadnione w odniesieniu do przedmiotu zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim zidentyfikowanym oferentom oraz udostępni na własnej stronie internetowej.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

- 3) Jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny byłby dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłoży odpowiednio, o czas nie krótszy niż 3 dni robocze termin składania i otwarcia ofert.

4. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

CZEŚĆ VII

INFORMACJA O SKŁADANIU I OTWARTCIU OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. E. Petersona 22 do dnia 21 marca 2018 roku do godz. 12:00.
UWAGA! Zamawiający urzęduje w dni powszednie w godz. 7:30-15:30. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przekazanie oferty w godzinach innych aniżeli wskazane jako czas pracy Zamawiającego oraz w miejscu innym niż wyżej wskazane.
- 2) Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania o zamówienie pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do miejsca wskazanego w pkt.1 w wymaganym terminie.
- 3) Zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert są nieskuteczne.
- 4) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić albo wycofać ofertę. Zmiana oferty jest jednoznaczna z wycofaniem uprzednio złożonej oferty.
- 5) W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.

2. Związanie ofertą.

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy (Wykonawców), którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

3. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 marca 2018 roku o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. E. Petersona 22.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Podczas otwarcia ofert zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu płatności, itp. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje w zakresie złożonych ofert.
- 4) Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej.

Mo

CZEŚĆ VIII
KRYTERIA WYBORU OFERT. OCENA OFERT

1. **Kryteria wyboru ofert** - za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z poniższymi wytycznymi.

lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna punktacja
1	Cena (C)	100%	100 punktów

Oferowana cena – 100 %.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$C_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times \text{Max}(C).$$

Gdzie:

$C_i(C)$ - liczba punktów dla Wykonawcy z tytułu kryterium cena oferty brutto

C_i – cena zaoferowana przez Wykonawcę

C_{\min} – najniższa cena wśród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

Max (C) – 100,00 punktów

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej dokumentacji i zdobędzie największą ilość punktów.

UWAGA! Brak w ofercie informacji, które stanowią przedmiot oceny będzie powodem odrzucenia oferty.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe w takiej samej cenie.

2. Sposób oceny ofert.

Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz dokona zbadania ofert pod względem przyjętych w SIWZ wymagań.

Następnie dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia.

Spółród ofert nie odrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.

3. Poprawienie oczywistych omyłek w treści oferty.

- 1) Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- 2) O poprawieniu ww. omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

WICEPREZES ZARZĄDU

Dariusz Gręzicki

PREZES ZARZĄDU

Konrad Mikołajski

CZEŚĆ IX
ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY ZWIĄZANE Z UMOWĄ W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ REALIZACJA ZAMÓWIENIA

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

CZEŚĆ X
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Informacje, o których mowa w pkt. 1 zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony zostanie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający nie powtarza przetargu, lecz wybiera najkorzystniejszą (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert – bez przeprowadzania ponownej analizy, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania określone w Regulaminie.

CZEŚĆ XI
ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Wykonawcy biorącemu udział w postępowaniu przysługuje prawo do złożenia odwołania do Zamawiającego na czynność wyboru oferty najkorzystniejszej, w terminie do 3 dni roboczych (dni powszednie z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia ogłoszenia (zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego) decyzji o wyborze ofert najkorzystniejszej.
2. Odwołanie może być wniesione na piśmie albo przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Zamawiającego, dla zachowania terminu do wniesienia odwołania konieczny jest jego wpływ do Zamawiającego przed upływem terminu wskazanego w pkt. 1. powyżej.
3. Odwołanie wniesione po terminie Zamawiający odrzuca bez rozpoznania.
4. Odwołanie Zamawiający rozpatruje w terminie 5 roboczych dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
5. Rozstrzygnięcie odwołania następuje w formie decyzji Zamawiającego, która jest ostateczna.
6. Decyzja w sprawie rozstrzygnięcia odwołania zawiera uzasadnienie, w którym podaje się przyczyny rozstrzygnięcia.
7. W przypadku uwzględnienia odwołania Zamawiający powtarza czynność, na którą wpłynęło odwołanie lub unieważnia postępowanie.



CZĘŚĆ XII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane SIWZ

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy Regulaminu oraz Kodeksu cywilnego.

2. Załącznikami do SIWZ są następujące wzory i dokumenty:

1.	Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2.	Formularz oferty – załącznik nr 2
3.	Formularz cenowy – załącznik do formularza oferty
4.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3
5.	Wykaz zrealizowanych dostaw - załącznik nr 4
6.	Wzór umowy - załącznik nr 5

RADCA PRAWNY

Ewa Nowakowska
Bd-796

akcept. [signature]

WICEPREZES ZARZĄDU

[signature]
Dariusz Gręzicki

PREZES ZARZĄDU

[signature]
Konrad Mikołajski

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa części zamiennych do suwnic pomostowych produkcji Bonfanti s.r.l.

Dostawa części zamiennych do suwnic pomostowych produkcji Bonfanti s.r.l.

- model RR1, nr seryjny 10480, rok prod. 2014, udźwig 12t

- model RR2, nr seryjny 10481, rok prod. 2014, udźwig 12t

Szczegółowa lista części:

Opis	Kod Bonfanti	Liczba szt.
Reduktor	2 CI-10480-81-E	2
Silnik	3 EL-10480-81-A	2
Rolka prowadząca	4 BO-10480-81-I	4
łożysko rolki	5 SK-10480-81-F	4
Reduktor	9 CI-10480-81-E	2
Silnik	10 EL-10480-81-A	2
Przekładnia kątowna	16 BO-10480-81-I	2
Hamulec	19 SI-10480-81-E	1
łożysko kombinowane pierścienia prowadzącego liny	21 BO-10480-81-I	8
Ślimak pierścienia prowadzącego liny	22 BO-10480-81-I	2
Rolka pierścienia prowadzącego liny	23 BO-10480-81-I	8
Lina podnosząca P	24 FA-10480-81-S	1
Lina podnosząca L	25 FA-10480-81-S	1
Zespół nawijania kabla	46 CO-10480-81-X	2
Bateria Sterowanie radiowe	51 AU-10480-81-C	1

Części będą dostarczone do Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych w Bydgoszczy przy ulicy Ernsta Petersona 22 (dostawa DAP zgodnie z Incoterms 2010). Wykonawca wliczy w cenę koszty dostawy oraz ewentualnego ubezpieczenia części w transporcie.

Do dostarczonych części Wykonawca załączy certyfikat CE lub deklarację zgodności.

Ponadto Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację techniczno-ruchową wszędzie tam, gdzie ma to zastosowanie do danej części, a jeżeli z przepisów powszechnie obowiązującego prawa wynikać będzie obowiązek dołączenia dalszych dokumentów- również te dokumenty.

Gwarancja co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy.

Termin dostawy: 12 tygodni od daty podpisania umowy.

WICEPREZES ZARZĄDU


Dariusz Gręzicki

PREZES ZARZĄDU


Konrad Mikołajski

Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego oraz innym powszechnie obowiązującym przepisom prawa.

§ 11

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu, adresu e-mail lub numeru telefonu.
2. Zmiana danych kontaktowych nie stanowi zmiany niniejszej umowy i może nastąpić pisemnie lub mailowo.
3. W przypadku niezrealizowania obowiązku określonego w ust. 1, pisma i informacje dostarczone zgodnie z dotychczasowymi danymi kontaktowymi, w tym pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.

§ 12

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Dostawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności takiej cesji.
3. Wszelkie ewentualne załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

Zamawiający:

Dostawca / Wykonawca:

KANCELARIA PRAWNY

Ewa Nowakowska
Bd-706

określony *[signature]* *[signature]*

WICEPREZES ZARZĄDU

[signature]
Dariusz Gręzicki

PREZES ZARZĄDU

[signature]
Konrad Mikotański

§ 6

1. Jakikolwiek zastrzeżone w niniejszej umowie na rzecz Zamawiającego uprawnienia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy są względem siebie niezależnie i mogą być, według wyboru Zamawiającego, dochodzone łącznie lub każde z osobna.
2. Jakikolwiek zastrzeżone w niniejszej umowie na rzecz Zamawiającego kary umowne nie wyłączają dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania (w tym uzupełniającego) przewyższającego wartość zastrzeżonych kar.
3. Zamawiający ma prawo potrącić należność z tytułu kary z dowolną należnością Dostawcy lub dochodzić zapłaty kary na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Oprócz przypadków określonych przepisami Kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, w tym w części niewykonanej, w sytuacjach, gdy:
 - a) nastąpi rozwiązanie (likwidacja) Wykonawcy,
 - b) gdy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym realizację Umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności je uzasadniających w terminie do 10 dni od powzięcia wiadomości o jego podstawie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania umowy zgodnie ze stanem jej zrealizowania na dzień odstąpienia od umowy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Ilekroć w niniejszej umowie zastrzeżono dla jakiejś czynności wyłącznie formę pisemną, bez dalszego określenia, w razie wątpliwości uważa się ją za zastrzeżoną pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W wypadku powstania sporu w związku z niniejszą umową w szczególności dotyczącego jej zawarcia, wykonania, wykładni, rozwiązania lub odstąpienia od niej, strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania w/w sporów będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.

§ 10

MP
Wzrost
180 cm
Ciężar ciała
75 kg
Data
12.12.2016

od obciążenia Wykonawcy karami umownymi Zamawiający jest uprawniony zlecić naprawę osobie trzeciej na koszt i ryzyko Dostawcy.

8. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad lub usterek w okresie udzielonej gwarancji ponosi Dostawca.
9. W okresie gwarancji Dostawca zapewni na swój koszt transport przedmiotu dostawy do punktu serwisowego, o ile naprawa na miejscu nie będzie możliwa.
10. W razie wymiany części lub elementów na nowe na skutek złożonej reklamacji okres 12 miesięcznej gwarancji, o którym mowa w ust. 3 na wymienione części lub elementy nie biegnie w okresie niesprawności danej, podlegającej wymianie części i biegnie dalej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru wymienionej części lub elementu.
11. Po dwukrotnej naprawie tej samej części lub podzespołu, jeżeli nadal wykazują one wady, Wykonawca zobowiązany jest wymienić je na nowe, wolne od wad, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, uwzględniającym czas niezbędny na wymianę naprawianych bezskutecznie części. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia, co do terminu realizacji obowiązku wymiany (bezskuteczne ustalanie terminu przekraczające 10 dni) Zamawiający wyznaczy odpowiedni ze względu na usterkę termin wymiany części lub elementu. Okres 12 miesięcznej gwarancji, o którym mowa w ust. 3 na wymienione części lub elementy nie biegnie w okresie niesprawności danej podlegającej wymianie części i biegnie dalej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru naprawionej części lub elementu.
12. Reklamacje, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający składać będzie pisemnie lub drogą mailową na adres wskazany w Umowie lub na adres kontaktowy wskazany w § 2.

§ 5

1. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Dostawcy zapłaty kar umownych z tytułu:
 - a) zwłoki w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za tę część dostawy wobec której Dostawca pozostaje w zwłoce- za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) zwłoki w usuwaniu wad przedmiotu dostawy lub zwłoki w uzupełnieniu brakujących części składowych lub przynależności przedmiotu dostawy jeżeli jest niekompletny - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za tę część dostawy wobec, której Dostawca pozostaje w zwłoce, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - c) nieprzedstawienia na żądanie Zamawiającego dokumentu potwierdzającego opłacanie ubezpieczenia w zakresie wymaganym w SIWZ w okresie realizacji umowy lub w przypadku nieutrzymania ciągłości ubezpieczenia w okresie umownym w wysokości 1500 zł za każdy przypadek naruszenia obowiązku.

3. Po prawidłowym wykonaniu całości przedmiotu dostawy. Dostawca wystawi na rzecz Zamawiającego elektroniczną fakturę VAT z terminem płatności wynoszącym 30 dni. Faktura elektroniczna zostanie przekazana na adres pocztowy Zamawiającego: faktura@pronatura.bydgoszcz.pl z adresu pocztowego Dostawcy: _____.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 przelewem na rachunek bankowy Dostawcy wskazany na fakturze VAT.
6. Zamawiający pokrywa koszty obsługi bankowej przelewu w banku Zamawiającego. Zamawiający nie będzie pokrywał kosztów obsługi bankowej przelewu płatności w związku z obsługą wpłaty na rachunku w banku Dostawcy, jeśli wystąpią. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą zapłaty.

§ 4

1. Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości przedmiotu dostawy w momencie jego wydania.
2. Zamawiający dokona sprawdzenia jakości przedmiotu dostawy w ciągu 14 dni roboczych od dnia wydania przedmiotu dostawy. Powyższy termin nie wyłącza możliwości późniejszego zgłoszenia przez Zamawiającego roszczeń w związku z ujawnieniem się wad ukrytych dostarczonych części zamiennych.
3. Dostawca udziela 12 miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot dostawy - liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru przez Zamawiającego.
4. Dostawca w ramach gwarancji będzie stosował wyłącznie oryginalne części dostarczone przez autoryzowanego sprzedawcę lub producenta urządzenia.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie jej terminu, jeżeli wada lub usterka ujawniła się przed upływem okresu gwarancji jakości.
6. W przypadku ujawnienia się w przedmiocie umowy w okresie gwarancji wad, Dostawca zobowiązuje się do ich usunięcia (naprawa/ wymiana zgodnie z zasadami określonymi w ustępach poniżej) w terminie ustalonym pomiędzy Stronami pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres Dostawcy ____@____ po reklamacji złożonej przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia, co do terminu realizacji obowiązku gwarancyjnego Dostawcy (bezskuteczne ustalanie terminu przekraczające 10 dni), Zamawiający wyznaczy odpowiedni ze względu na daną usterkę termin realizacji tego obowiązku.
7. W przypadku nieuzasadnionej odmowy usunięcia wady lub usterki lub braku jakiegokolwiek odpowiedzi Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia wady lub usterki, niezależnie

2. Jeżeli przy Wykonywaniu niniejszej Umowy Dostawca będzie posługiwał się innymi podmiotami (w tym podwykonawcami lub przewoźnikami) Dostawca ponosi odpowiedzialność za ich działania i zaniechania jak za działania i zaniechania własne.
3. Dostawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz jakichkolwiek obciążeń na rzecz osób trzecich, a ponadto, że spełnia wszelkie normy techniczne i normy bezpieczeństwa dla tego typu urządzeń określone w odrębnych przepisach prawa.
4. Dostawca oświadcza, że dostarczany przedmiot umowy spełnia wymagania zawarte w dokumentacji postępowania, właściwych normach, aprobatkach technicznych oraz przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
5. Do dostarczonych części Dostawca załączy certyfikaty CE lub deklaracje zgodności.

§ 2

1. Przedmiot umowy dostarczony będzie do siedziby Zamawiającego jednorazowo na adres: ul. Ernsta Petersona 22, w Bydgoszczy w terminie do 12 tygodni od dnia zawarcia umowy.
2. Wszelkie koszty (w tym opakowania, zabezpieczenia w transporcie itp.) i ryzyko (w tym przypadkowej utraty lub zniszczenia przedmiotu dostawy) związane z wykonaniem dostawy, ponosi Dostawca do chwili podstawienia środka transportu z przedmiotem dostawy do rozładunku w siedzibie Zamawiającego, w miejscu przez niego wskazanym (zgodnie z klauzulą DAP Incoterms 2010).
3. Dostawca prześle Zamawiającemu certyfikaty CE lub deklaracje zgodności dla przedmiotu dostawy. Ponadto Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację techniczno-ruchową wszędzie tam, gdzie ma to zastosowanie do danej części, a jeżeli z przepisów powszechnie obowiązującego prawa wynikać będzie obowiązek dołączenia do dostarczanego towaru dalszych dokumentów- również te dokumenty.
4. Osoba kontaktowa odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Zamawiającego: Stanisław Zwierzynski adres email: s.zwierzynski@pronatura.bydgoszcz.pl , tel:
5. Osoba kontaktowa odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Dostawcy:
..... tel: adres email:
.....

§ 3

1. Łączne i całkowite wynagrodzenie Dostawcy za prawidłowe wykonanie niniejszej umowy wynosi:

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyższej posiada charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie wydatki Dostawcy związane z realizacją niniejszej umowy, w szczególności koszt dostarczanych części, ich transportu i ewentualnego ubezpieczenia w transporcie.

WICEPREZES ZAK.

Dariusz Gręzicki
Dariusz Gręzicki

PRZESZARZĄDU

Konrad Mikołajski
Konrad Mikołajski

WZÓ UMOWY

zawartej w dniu _____ 2018 r. w Bydgoszczy pomiędzy:

Międzygminnym Kompleksem Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. E. Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000296965; o wysokości kapitału zakładowego 29.423.000,00 zł wniesiony w całości, NIP 953-25-59-741, REGON 340378577; reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – Konrada Mikołajskiego
Wiceprezesa Zarządu- Dariusza Gręzickiego
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

..... -
Zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Dostawcą”
zwanymi dalej bez rozróżnienia łącznie „Stronami” a każde z osobna „Stroną”

o następującej treści:

Reprezentanci Stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone.

Mając na uwadze fakt, że Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania sektorowych zamówień podprogowych Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o., zwanego dalej Regulaminem, na podstawie oferty Wykonawcy z dnia _____ 2018 roku została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Dostawca zobowiązuje się do dostawy i przeniesienia na Zamawiającego własności części zamiennych do suwnic pomostowych produkcji Bonfanti s.r.l. wykorzystywanych w Zakładzie Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych w Bydgoszczy określonych w załączniku nr 1 do umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz zgodnie ze złożoną ofertą Dostawcy z dnia _____ 2018r. stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.


Konrad Mikołajski

WICEPREZES ZARZĄDU

Dariusz Gręzicki

PREZES ZARZĄDU

Konrad Mikołajski

FORMULARZ OFERTY

nazwa Wykonawcy

1. Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba i adres:

Numer telefonu

Numer REGON Numer NIP

Adres poczty elektronicznej.....

Nr rachunku bankowego

**Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na
„Dostawę części zamiennych do suwnic pomostowych produkcji Bonfanti s.r.l.”
MKUO ProNatura SEK/NO/1/18**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na dostawie części zamiennych do suwnic pomostowych produkcji Bonfanti s.r.l., w terminie, zakresie i na warunkach określonych w SIWZ wraz z załącznikami, w tym umowy.

Cena oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wraz z dostawą (DAP Incoterms 2010) wynosi:

a) cena netto PLN

(słownie: PLN)

b) podatek VAT PLN

stawka VAT.....%

c) całkowita cena Oferty (cena brutto) PLN

(słownie: PLN)

WICEPREZES ZAKŁADU
[Podpis]
Dariusz Grzicki

PREZES ZARZĄDU
[Podpis]
Konrad Mikołajski

Nadto:

1. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się oraz uzyskałem/uzyskaliśmy na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględniłem/uwzględniiliśmy je w kalkulacji ceny oferty.
2. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z SIWZ wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję/uznajemy się za związanych określonymi w niej zapisami.
3. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z załączonymi istotnymi postanowieniami umowy i zobowiązuję(my) się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy z pełnym uwzględnieniem warunków w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wyrażamy zgodę na dokonanie zapłaty należności przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT.
5. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie*/część zamówienia (określić zakres):
zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*
6. Wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	do

* niepotrzebne skreślić

.....
miejsowość i data

.....
podpis osób/osoby uprawnionej

WICEPREZES ZARZĄDU

Dariusz Gręcki

PREZES ZARZĄDU

Konrad Mikołajski

FORMULARZ CENOWY

na „Dostawę części zamiennych do suwnic pomostowych produkcji Bonfanti s.r.l.”
MKUO ProNatura SEK/NO/1/18

Opis	Kod Bonfanti	Liczba szt.	Cena Jedn. netto	Cena Jedn. brutto	Wartość brutto (kol. 3 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6
Reduktor	2 CI-10480-81-E	2			
Silnik	3 EL-10480-81-A	2			
Rolka prowadząca	4 BO-10480-81-I	4			
łożysko rolki	5 SK-10480-81-F	4			
Reduktor	9 CI-10480-81-E	2			
Silnik	10 EL-10480-81-A	2			
Przekładnia kątowna	16 BO-10480-81-I	2			
Hamulec	19 SI-10480-81-E	1			
łożysko kombinowane pierścienia prowadzącego liny	21 BO-10480-81-I	8			
Ślimak pierścienia prowadzącego liny	22 BO-10480-81-I	2			
Rolka pierścienia prowadzącego liny	23 BO-10480-81-I	8			
Lina podnosząca P	24 FA-10480-81-S	1			
Lina podnosząca L	25 FA-10480-81-S	1			
Zespół nawijania kabla	46 CO-10480-81-X	2			
Bateria Sterowanie radiowe	51 AU-10480-81-C	1			
Koszty dostawy					
RAZEM					

.....
miejsowość i data

.....
podpis osób/osoby uprawnionej

.....
Konrad Mikołajski

.....
Konrad Mikołajski

WICEPREZES ZARZĄDU
.....
Dariusz Gręzicki

PREZES ZARZĄDU
.....
Konrad Mikołajski

**WIEDZA I DOŚWIADCZENIE
WYKONAWCY
(wykaz zrealizowanych dostaw)**

nazwa wykonawcy/nazwy wykonawców

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na
„Dostawę części zamiennych do suwnic pomostowych produkcji Bonfanti s.r.l.”
MKUO ProNatura SEK/NO/1/18

w Imieniu Wykonawcy

.....
przedkładam wykaz dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwa i adres (telefon) Zamawiającego	Opis zamówienia/Informacje potwierdzające spełnianie warunku opisanego w SIWZ (wskazanie wartości umowy brutto, a w przypadku umowy w trakcie realizacji- wartości już zrealizowanych dostaw)	Termin realizacji umowy

Oświadczenie o wykonaniu dostaw

**niepotrzebne skreślić*

.....
miejsowość i data

.....
podpis osób/osoby uprawnionej

WICEPREZES ZARZĄDU

Dariusz Gręziński

PREZES ZARZĄDU

Konrad Mikołajski