

**Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.**  
**ul. Ernsta Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz**  
**POLSKA**  
**Tel. + 48 (52) 52-22-058**  
**Adres mailowy: [biuro@pronatura.bydgoszcz.pl](mailto:biuro@pronatura.bydgoszcz.pl)**

Nr referencyjny nadany sprawie  
przez Zamawiającego

**MKUO ProNatura ZP/NO/03/19**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie  
przetargu nieograniczonego na

**„Dostawa worków z tworzyw sztucznych do gromadzenia odpadów segregowanych  
dla Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy”**

Wartość zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych  
(t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986., dalej PZP)

Specyfikacja niniejsza zawiera 32 strony.

Zatwierdzono:

PREZES ZARZĄDU  
  
Konrad Mikołajski

Bydgoszcz, dnia 9 stycznia 2019 r.

**CZEŚĆ I**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

**Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.**

Adres: 85-862 Bydgoszcz ul. E. Petersona 22

**POLSKA**

NIP 953-255-97-41, Regon 340378577

tel.: + 48 (52) 522 20 58

e-mail: [biuro@pronatura.bydgoszcz.pl](mailto:biuro@pronatura.bydgoszcz.pl)

[www.pronatura.bydgoszcz.pl](http://www.pronatura.bydgoszcz.pl)

Niniejsze zamówienie dotyczy wyboru Wykonawcy dla zadania pn. „Dostawa worków z tworzyw sztucznych do gromadzenia odpadów segregowanych dla Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy”.

Zamówienie niniejsze stanowi zamówienie o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty euro zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

**2. Tryb udzielania zamówienia.**

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), w dalszej części niniejszej SIWZ zwanej PZP.

2.2. SIWZ dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego [www.pronatura.bydgoszcz.pl](http://www.pronatura.bydgoszcz.pl) od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

2.3. Językiem postępowania o udzielenie zamówienia jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym prowadzona będzie w języku polskim.

**3. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 PZP.

**4. Umowy ramowe i aukcje elektroniczne**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**5. Oferty wariantowe i częściowe**

5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

**6. Termin realizacji zamówienia**

Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie od dnia podpisania umowy przez obie strony przez okres 12 miesięcy lub do czasu wcześniejszego wykorzystania środków przeznaczonych na realizację zamówienia (wartości Umowy). Zamówienia odbywać się będą zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego, z podaniem ilości, asortymentu i koloru worków (czarny, żółty, zielony). Czas realizacji pojedynczej dostawy – zgodnie z deklaracją Wykonawcy w formularzu ofertowym, nie dłuższy niż 14 dni.

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikołajski*  
Konrad Mikołajski

## 7. Użyte skróty:

- 1) PZP- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)
- 2) Rozporządzenie- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).

## 8. Dopuszczalność rozwiązań równoważnych do wskazywanych przez Zamawiającego

Wszelkie użyte w niniejszej SIWZ i załącznikach do niej nazwy własne, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, wymagane certyfikaty itp., w tym nazwy handlowe, oznaczenia lub znaki towarowe, patenty, określenia pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzujące produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego wykonawcę, a które mogły pojawić się w SIWZ i załącznikach do niej, stanowią jedynie przykłady zastosowań lub wymagań i należy rozumieć je każdorazowo jak opatrzone dopiskiem „lub równoważne”.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

## CZEŚĆ II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa worków z tworzyw sztucznych do gromadzenia odpadów segregowanych dla Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy, w zakresie i na warunkach określonych w załączniku nr 1 do SIWZ.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. W przypadku, gdy nie zostanie złożona co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione.
3. Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień.

KOD CPV	Nazwa
18930000-7	Worki i torby
19520000-7	Produkty z tworzyw sztucznych

## CZEŚĆ III WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PZP WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

### 1. Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia

- 1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 1.2. oraz niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP lub z przyczyn, wskazanych w pkt. 1.4 niniejszej SIWZ w zw. z art. 24 ust. 5 PZP.
- 1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

PREZES ZAKŁAD  
*Konrad Mikolajski*  
Konrad Mikolajski



- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek zostanie spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży:

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

- 2) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi wykazać się:

- wykonaniem minimum 3 dostaw worków do gromadzenia odpadów, o wartości dostawy min. 150 000,00 zł każda w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia i dokumentów.

- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, muszą oni łącznie spełniać wskazane warunki)

- Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w której suma gwarancyjna wynosi co najmniej 200.000,00 PLN. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić trwałość ubezpieczenia przez cały okres związania umową

Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonych dokumentów.

1.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

- 1) Warunki wymagane od Wykonawców sprawdzane będą na podstawie złożonych wraz z ofertą oraz na wezwanie Zamawiającego dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca musi spełniać wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego.
- 2) Niespełnienie lub niewykazanie spełnienia któregośkolwiek warunku lub braku podstaw do wykluczenia będzie przyczyną wykluczenia Wykonawcy i uznania jego oferty za odrzuconą.
- 3) Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę Warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w niniejszej SIWZ.
- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia

zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

- 6) W przypadku kwot wykazywanych w walutach obcych do obliczania przychodu, wartości wykonywanych dostaw, posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej należy przyjąć średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Taki sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych potwierdzających spełnienie warunków SIWZ.

#### **1.4. Podstawy wykluczenia**

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawców z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach spośród określonych w art. 24 ust. 5 PZP:

- 1) jeżeli w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017r. poz. 1508, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t. jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, ze zm.);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## **2. Wykonawcy występujący wspólnie**

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia

- 1) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez oddzielne podmioty, współubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 2) Warunki z art. 22 ust. 1 PZP określone przez Zamawiającego w Cz. III ust. 1 pkt. 1.2. SIWZ mogą spełniać łącznie, natomiast żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP ani art. 24 ust.5 PZP w zakresie, w jakim wynika to z części III pkt 1.4 niniejszej SIWZ.
- 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne pisemne porozumienie (umowę) zawierające w swojej treści uregulowanie współpracy tych wykonawców na potrzeby niniejszego postępowania.

## **3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

- 1) Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 3) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
- 5) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - a) W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
    - a. W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający wezwie do przedłożenia:
      - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
    - b. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawcy, Zamawiający wezwie do przedłożenia:
      - potwierdzenia, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

*Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.*
    - c. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wezwie do przedłożenia:
      - Wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były



wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór wykazu - załącznik nr 4);

- b) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wezwie do przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:
- a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- c) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, podmiotu o którym mowa w art. 22a PZP a na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, lub podwykonawcy, nie będącego podmiotem, o którym mowa w art. 22a PZP:
- a. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - b. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków,

opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

- d. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - e. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445);
- d) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w części III.1.4. niniejszej SIWZ w zw. z art. 24 ust. 5 PZP:
- Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, podmiotu, na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, o którym mowa w art. 22a PZP, lub podwykonawcy, nie będącego podmiotem, o którym mowa w art. 22a PZP
- a. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie części III pkt 1.4 ppkt 1) niniejszej SIWZ
  - e) w celu wykazania, że oferowane dostawy i usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający wezwie do przedłożenia próbek worków, określonych w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ- Opis Przedmiotu Zamówienia
- 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia.
- 8) Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP i części III niniejszej SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP.
- 9) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym na zasadach wynikających z art. 26 ust. 3a PZP.
- 10) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.



#### 4. Wykonawcy mający siedzibę zagranicą

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w części III ust. 3:
  - a) pkt. 5.c) lit a i b i pkt. 5 d) lit a. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 1 dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

### CZĘŚĆ IV

#### ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY I OBLICZENIA CENY

##### 1. Opis sposobu przygotowania oferty - wymogi formalne

###### 1.1. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz oferty napisany zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 2 do SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami.
- 2) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w załącznikach do SIWZ.
- 3) Pełnomocnictwo (oryginał lub kserokopia potwierdzona przez notariusza) do podpisania oferty oraz innych dokumentów związanych z ofertą, o ile prawo do ich podpisywania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikało przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 5) Worki z nadrukiem testowym w ilości 3 sztuk (po 1 sztuce każdego koloru) do oceny jakości wykonania.
- 6) W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę dla udokumentowania spełnienia warunków udziału w postępowaniu potencjałem (doświadczenie, zasoby, sytuacja finansowa) podmiotów trzecich Zamawiający żąda przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego umocowanie osoby udostępniającej ten potencjał lub udzielającej pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotu trzeciego (KRS, wpis do ewidencji itp.) poświadczonej za zgodność z oryginałem.

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikolajski*  
Konrad Mikolajski



- 7) Wymagane zgodnie z niniejszą SIWZ dokumenty, stanowiące oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy lub innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe wymagane niniejszą SIWZ dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, o których mowa w punkcie poprzedzającym, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9) Oferta powinna zawierać wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 2b PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### 1.2. Postać oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 3) Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
- 4) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 5) Oferta i wszystkie jej załączniki powinny być napisane i wypełnione pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.
- 6) Oferta musi być podpisana w wyznaczonych miejscach przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej albo przez upelnomocnionego przedstawiciela.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 PZP. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 Rozporządzenia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 9) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie strony oferty połączone w sposób trwały, zabezpieczający ofertę przed zdekompletowaniem.
- 10) Format oferty nie powinien być większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 11) Zastrzeżenie informacji przez Wykonawcę.  
Wykonawca ma prawo zastrzec tę część złożonej przez siebie oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacji zastrzeżonych nie ujawnia się, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie wraz z podaniem dokumentów, które nie mogą zostać ujawnione Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 12) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania będą traktowane jako jawne bez zastrzeżeń.
- 13) Opakowanie i oznakowanie ofert  
Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

*Oferta w postępowaniu na*

**„Dostawa worków z tworzyw sztucznych do gromadzenia odpadów segregowanych dla Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy”  
nie otwierać przed godz. 12:15 w dniu 23 stycznia 2019 r.**

*Nr nadany przez Zamawiającego MKUO ProNatura ZP/NO/03/19*

Na kopercie (paczce) oprócz opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty (opakowania) lub z braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

## 2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN]. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom.
- 3) Wykonawca, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto (bez VAT). Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto oraz brutto (zawierającą VAT).
- 4) W przypadku Wykonawcy, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i podał cenę netto (bez VAT), do ceny netto oferowanej przez takiego Wykonawcę, na etapie oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług zgodnie z art. 91. ust. 3a PZP.
- 5) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
- 6) Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikółajski*  
Konrad Mikółajski



**CZEŚĆ V**  
**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**CZEŚĆ VI**  
**TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 1) Korespondencję w niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy przekazują wzajemnie w jednej z następujących form: pisemnej lub pocztą elektroniczną w języku polskim. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji przekazanej w formie poczty elektronicznej.
- 2) Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
- 3) Korespondencję uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z jej treścią i potwierdzić jej przyjęcie.

Dane kontaktowe:

tel.: (+48 52) 522 20 58

e-mail: [biuro@pronatura.bydgoszcz.pl](mailto:biuro@pronatura.bydgoszcz.pl)

adres do korespondencji: 85-862 Bydgoszcz, ul. E. Petersona 22;

- 4) Dla korespondencji Zamawiający podaje dni i godziny pracy: od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godzinach od 7:30 do 15:30.

2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- sprawy proceduralne

Kierownik Zespołu ds. zamówień i handlu – Grzegorz Pieszczyński

Referent ds. zamówień – Paweł Niewiarowski

- sprawy merytoryczne (dotyczące przedmiotu zamówienia i warunków realizacji)

Kierownik Logistyki – Jakub Warczak

Opis sposobu udzielenia wyjaśnień.

- 1) Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający prześle bez ujawniania źródeł zapytania wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz umieści je na własnej stronie internetowej.

3. Modyfikacja treści SIWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępni na własnej stronie internetowej.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach

**PREZES ZARZĄDU**  
  
**Konrad Miłkowiński**

Zamawiający przedłuży termin składania ofert, kierując się zasadą określoną w art. 38 ust. 6 PZP. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępnia tę informację na własnej stronie internetowej.

- 4) Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a PZP oraz, jeśli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert zgodnie z art.12a PZP.

#### 4. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający odpowie na pytania dotyczące treści SIWZ w sposób zgodny z art. 38 PZP z wyłączeniem zastosowania art. 38 ust. 3 PZP.

#### 5. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

### CZEŚĆ VII

### INFORMACJA O SKŁADANIU I OTWARCIU OFERT

#### 1. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty należy złożyć w biurze Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. E. Petersona 22 do dnia ~~23 stycznia~~ 2019r. do godz. 12:00.

**UWAGA!** Zamawiający urzęduje w dni powszednie w godz. 7:30-15:30. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przekazanie oferty w godzinach innych aniżeli wskazane jako czas pracy Zamawiającego oraz w miejscu innym niż wyżej wskazane.

- 2) Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania o zamówienie publiczne pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do miejsca wskazanego w pkt.1 w wymaganym terminie.
- 3) Zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert są nieskuteczne.
- 4) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić albo wycofać ofertę. Zmiana oferty jest jednoznaczna z wycofaniem uprzednio złożonej oferty.
- 5) W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.

#### 2. Związanie ofertą.

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy (Wykonawców), którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Miejsce i termin otwarcia ofert

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikołajski*  
Konrad Mikołajski

- 1) Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu ~~23 stycznia~~ 2019r. o godz. 12:15 w biurze Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. E. Petersona 22.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Podczas otwarcia ofert zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia okresu gwarancji, itp. zgodnie z wymogami art. 86 ust. 4 PZP. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 PZP.
- 4) Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej.

## CZEŚĆ VIII

### KRYTERIA WYBORU OFERT. OCENA OFERT

#### 1. Kryteria wyboru ofert.

1.1 Kryteria wyboru oferty - za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna punktacja
1	Cena (C)	70%	70 punktów
2	Jakość wykonania (J)	15%	15 punktów
3	Termin dostaw (T)	15%	15 punktów

#### 1) Oferowana cena (C) – 70%.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$C_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times \text{Max}(C).$$

Gdzie:

$C_i(C)$  - liczba punktów dla Wykonawcy z tytułu kryterium cena oferty brutto

$C_i$  – cena zaoferowana przez Wykonawcę

$C_{\min}$  – najniższa cena wśród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

$\text{Max}(C)$  – 70,00 punktów

#### 2) Jakość wykonania (J)- 15%

##### Waga worka(W):

- 10pkt. - każdy worek przekazany przez Wykonawcę do oceny jakości waży (waga bez tasienki) nie mniej niż 55g
- 0pkt. - którykolwiek worek (waga bez tasienek) przekazany przez Wykonawcę do oceny jakości waży pomiędzy 50g -54g
- którykolwiek worek (waga bez tasienek) przekazany przez Wykonawcę do oceny jakości waży mniej niż 50g- oferta niezgodna z SIWZ podlegająca odrzuceniu

##### Jakość napisów i logo(N):

- 5pkt. - bez zarzutu,
- 2pkt. - poprawny napis; logo nadrukowane z usterkami, nadruk transparentny

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikolajski*  
 Konrad Mikolajski





- Opkt. - zła jakość, usterki całego nadruku, nadruk niewyraźny, opis trudny do odczytania, wyblakły, rozmazany.

$$J=W+N$$

Suma punktów przyznanych za poszczególne elementy stanowić będzie liczbę punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Jakość wykonania”.

### 3) Termin dostaw (T) - 15%

- 7 dni od zamówienia 15 pkt,
- 8-10 dni od zamówienia – 10 pkt,
- 11-14 dni od zamówienia – 0 pkt.

Punktacja będzie liczona według powyższego kryterium. Łączna ocena oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych przez ofertę w wszystkich trzech kryteriach, na zasadach jak w pkt. 1) i 2) i 3) powyżej. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i załącznikach i zdobędzie największą ilość punktów.

**UWAGA! Brak w ofercie informacji, które stanowią przedmiot oceny będzie powodem odrzucenia oferty.**

Stosownie do art. 91 ust. 4 PZP, jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe w takiej samej cenie.

### 2. Sposób oceny ofert.

Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz dokona zbadania ofert pod względem przyjętych w SIWZ wymagań.

Następnie dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia.

Spółród ofert nie odrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.

### 3. Poprawienie oczywistych omyłek w treści oferty.

- 1) Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ pod warunkiem, że nie powodują one istotnych zmian w treści oferty.
- 2) O poprawieniu ww. omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 3) W przypadku, gdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doreczenia zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Cz. VIII ust.3 pkt. 1c) SIWZ Zamawiający taka ofertę odrzuci.

**4. Ocena ofert a badanie warunków udziału w postępowaniu (art. 24aa PZP)**

Zamawiający dokonana w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**CZEŚĆ IX**

**ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY ZWIĄZANE Z UMOWĄ W SPRAWIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ REALIZACJA ZAMÓWIENIA**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**CZEŚĆ X**

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE  
PO WYBORZE OFERTY**

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Informacje, o których mowa w pkt. 1 zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony zostanie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający nie powtarza przetargu, lecz wybiera najkorzystniejszą (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert – bez przeprowadzania ponownej analizy, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania określone w art. 93 ust. 1 PZP. Do wykonawcy, który złożył ofertę, o której mowa powyżej, postanowienia części III pkt. 3 ppkt. 5 niniejszej SIWZ stosuje się odpowiednio (art. 24aa ust. 2 PZP).

**CZEŚĆ XI**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH W TOKU  
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI PZP.

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikołajski*  
Konrad Mikołajski

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności prawne i faktyczne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, przesyłając kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na jego wniesienie w taki sposób, żeby mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Terminy na wniesienie odwołania określone zostały w art. 182 PZP.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają przepisy Rozdziału VI PZP.
7. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi.

## **CZEŚĆ XII** **ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY**

Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT- zmiana wysokości przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia odpowiednio do zmiany stawki tego podatku;
- 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę – w takim wypadku zmiana wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do wykazanego przez Wykonawcę zakresu wpływu wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na koszt wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże zatrudnianie pracowników wyłącznie przy realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę, otrzymujących minimalne wynagrodzenie lub na podstawie innej umowy, otrzymujących wynagrodzenie w wysokości minimalnej stawki godzinowej
- 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 1 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 2 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w

szczegółności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej, w szczególności zobowiązany będzie wykazać fakt zatrudniania przy realizacji umowy osób, których wynagrodzenie jest niższe niż nowo ustalone minimalne wynagrodzenie za pracę lub minimalna stawka godzinowa. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzenia pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 3 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt. 3, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt.3.

Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których wyżej mowa wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.

Zmiana umowy skutkuje odpowiednią zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy i wejściu w życie zmienionych przepisów, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi później.

Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

### **CZEŚĆ XIII**

#### **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZAKRESIE DANYCH OSOBOWYCH OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych przekazanych mu w związku z prowadzonym postępowaniem (w tym w treści ofert, załączników do nich, dokumentów przedłożonych na żądanie Zamawiającego, wyjaśnień i uzupełnień złożonych do ofert, uzupełnień, zawartych umów, wniesionych środków ochrony prawnej itp.) jest *Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o., 85-893 Bydgoszcz, ul. E. Petersona 22;*
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w *Międzygminnym Kompleksie Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.* jest osoba będąca dostępną pod adresem: [arnold.partner@gmail.com](mailto:arnold.partner@gmail.com);

PREZES ZARZĄDU  
*K. Mikólański*  
Konrad Mikólański



- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *Dostawę worków z tworzyw sztucznych do gromadzenia odpadów segregowanych dla Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy*, nr ref. sprawy: MKUO ProNatura ZP/NO/3/19, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz.1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp” oraz ewentualnie organy rozpatrujące środki ochrony prawnej wniesione w toku postępowania i uczestnicy postępowań wywołanych ich wniesieniem;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w odpowiednim zakresie- okres rękojmi i gwarancji a także okres czasu do chwili przedawnienia roszczeń związanych z realizacją umowy
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników , podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.) Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO , w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego oraz do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich dopełnieniu według wzoru

określonego w załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego.

**CZĘŚĆ XIV**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**1. Sprawy nieuregulowane SIWZ**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy PZP oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

**2. Załącznikami do SIWZ są następujące wzory i dokumenty:**

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Formularz oferty – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3
4. Wykaz zrealizowanych dostaw- załącznik nr 4
5. Wzór oświadczenia Wykonawcy odnośnie wypełnienia obowiązku informacyjnego z zakresu art. 13 i 14 RODO – załącznik nr 5
6. Wzór umowy – załącznik nr 6

pod względem  
formalno-prawnym  
ADWOKAT  
*Bartosz Michałczyński*

2019-01-03

PREZES ZARZĄDZAJĄCY

*Konrad M...*  
Konrad M...



**Opis Przedmiotu Zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa worków z tworzyw sztucznych do gromadzenia odpadów segregowanych dla Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy do zakładu zamawiającego przy ul. Prądocińskiej 28 w Bydgoszczy.

W ofercie złożonej według załącznika nr1 do zapytania ofertowego należy wycenić następujące rodzaje worków:

a) żółte worki foliowe LDPE, poj. 120 dm<sup>3</sup>, o grubości min. 60 mikronów, folia żółta półprzezroczysta, umożliwiająca szybką ocenę zawartości, worki z taśmą do zawiązania i zawieszania worka umieszczoną w otworze na taśmę w górnej części worka w sposób umożliwiający ściągnięcie taśmy wraz z górnym brzegiem worka i związanie worka (worek i taśma stanowią komplet, worki muszą być konfekcjonowane - nie w rolkach), tworzywa sztuczne i barwniki użyte do wykonania worków nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,

Nadruk: 1-kolorowy-czarny, 1-stronny.

Wymiary: szerokość: 70 cm, wysokość: 100-110 cm (odpowiadające pojemności 120 dm<sup>3</sup> po zawiązaniu pełnego worka)

Waga 1-go worka: nie mniej niż 50g

Wytrzymałość na rozciąganie: mpa (kg/cm<sup>2</sup>) dla podanych grubości : wzdłuż nie mniej niż 15 mpa, w poprzek nie mniej niż 1.1 mpa, zgrzania wytrzymałe nie mniej niż wytrzymałość folii - łatwa otwieralność worków.

Szacunkowa ilość worków 350 tys. szt.

Na workach przeznaczonych do zbierania frakcji suchej musi zostać umieszczony nadruk w kolorze czarnym o następującej treści:

Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.

85-862 Bydgoszcz, ul. Ernsta Petersona 22

tel. (52) 522 22 88

www.pronatura.bydgoszcz.pl

e-mail: klient@pronatura.bydgoszcz.pl

LOGO

**PAPIER I TEKTURA**

**OPAKOWANIA Z PAPIERU I TEKTURY**

**TWORZYWA SZTUCZNE**

**OPAKOWANIA Z TWORZYW SZTUCZNYCH**

**METALE**

**OPAKOWANIA Z METALI**

**OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE**

b) zielone worki foliowe LDPE, poj. 80 dm<sup>3</sup>, o grubości min. 70 mikronów, folia zielona półprzezroczysta, umożliwiająca szybką ocenę zawartości, worki z taśmą do zawiązania i zawieszania worka umieszczoną w otworze na taśmę w górnej części worka w sposób umożliwiający ściągnięcie taśmy wraz z górnym brzegiem worka i związanie worka (worek i taśma stanowią komplet, worki muszą być konfekcjonowane - nie w rolkach), tworzywa sztuczne i barwniki użyte do wykonania worków nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,

Nadruk: 1-kolorowy-czarny, 1-stronny.

Wymiary: szerokość: 60 cm, wysokość: 100-110 cm (odpowiadające pojemności 120 dm<sup>3</sup> po

PREZES ZARŁA  
*Konrad Mikóiajski*  
Konrad Mikóiajski

zawiązaniu pełnego worka)

Waga 1-go worka: nie mniej niż 50g

Wytrzymałość na rozciąganie: mpa (kg/cm<sup>2</sup>) dla podanych grubości : wzdłuż nie mniej niż 15 mpa, w poprzek nie mniej niż 11 mpa, zgrzania wytrzymałe nie mniej niż wytrzymałość folii - łatwa otwieralność worków

Szacunkowa ilość worków 175 tys. szt.

Na workach przeznaczonych do zbierania szkła musi zostać umieszczony nadruk w kolorze czarnym o następującej treści:

Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.

85-862 Bydgoszcz, ul. Ernsta Petersona 22

tel. (52) 522 22 88

www.pronatura.bydgoszcz.pl

e-mail: klient@pronatura.bydgoszcz.pl

LOGO

**SZKŁO**

**OPAKOWANIA ZE SZKŁA**

c) czarne worki foliowe na odpady zmieszane LDPE, poj. 120 dm<sup>3</sup>, o grubości min. 60 mikronów, folia czarna półprzezroczysta, umożliwiająca szybką ocenę zawartości, worki z taśmą do zawiązania i zawieszania worka umieszczoną w otworze na taśmę w górnej części worka w sposób umożliwiający ściągnięcie taśmy wraz z górnym brzegiem worka i związanie worka (worek i taśma stanowią komplet, worki muszą być konfekcjonowane - nie w rolkach), tworzywa sztuczne i barwniki użyte do wykonania worków nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska, Nadruk: 1-kolorowy-biały, 1-stronny.

Wymiary: szerokość: 70 cm, wysokość: 100-110 cm (odpowiadające pojemności 120 dm<sup>3</sup> po zawiązaniu pełnego worka)

Waga 1-go worka: nie mniej niż 50g

Wytrzymałość na rozciąganie: mpa (kg/cm<sup>2</sup>) dla podanych grubości : wzdłuż nie mniej niż 15 mpa, w poprzek nie mniej niż 11 mpa, zgrzania wytrzymałe nie mniej niż wytrzymałość folii - łatwa otwieralność worków

Szacunkowa ilość worków 30 tys. szt.

Na workach przeznaczonych do zbierania odpadów zmieszanych musi zostać umieszczony nadruk w kolorze białym o następującej treści:

Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.

85-862 Bydgoszcz, ul. Ernsta Petersona 22

tel. (52) 522 22 88

www.pronatura.bydgoszcz.pl

e-mail: klient@pronatura.bydgoszcz.pl

LOGO

**ZMIESZANE ODPADY KOMUNALNE**

Zamawiający wymaga potwierdzenia zgodności wymaganych parametrów worków przez przedstawienie deklaracji zgodności przy każdej dostawie przez Wykonawcę wyłonionego w postępowaniu.

W cenie oferty należy uwzględnić:

- koszty dostawy worków do zakładu Zamawiającego przy ul.Prądocińskiej 28 w Bydgoszczy.

  
Andrzej Bejotnicki

PREZES ZARZĄDU  
  
Konrad Miłkójański

.....  
pieczęć Wykonawcy**FORMULARZ OFERTOWY****Dane Wykonawcy:**

Nazwa: .....

Siedziba i adres: .....

Numer telefonu: .....

Numer REGON ..... Numer NIP .....

Adres poczty elektronicznej .....

Nr rachunku bankowego .....

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na  
**„Dostawa worków z tworzyw sztucznych do gromadzenia odpadów segregowanych  
 dla Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy”  
 Nr referencyjny MKUO ProNatura ZP/NO/03/19**

składamy niniejszą ofertę:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na dostawie worków z tworzyw sztucznych do gromadzenia odpadów segregowanych dla Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy w terminie, zakresie i na warunkach określonych w SIWZ wraz z załącznikami, w tym umowy.

<i>Lp.</i>	<i>Asortyment</i>	<i>Ilość szacunkowa</i>	<i>Cena jednostkowa netto/szt.</i>	<i>Wartość netto (kol. 3 x kol. 4)</i>	<i>Wartość brutto (kol. 5 + podatek VAT)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1.	Worki żółte	350 tys. szt.			
2.	Worki zielone	175 tys. szt.			
3.	Worki czarne	30 tys. szt.			
<b>RAZEM</b>					

1. Gwarantuję/emy, że jakość oferowanych worków w czasie obowiązywania umowy będzie odpowiadała kryteriom:

- Waga worka(W):
- Jakość napisów i logo(N):

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikolajski*  
 Konrad Mikolajski

2. Zobowiązuję/emy się do wykonywania dostaw w czasie obowiązywania umowy w terminie ..... dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
3. Gwarantuję/Gwarantujemy\*, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z warunkami Zamawiającego i będzie spełniał wszystkie wymogi, określone w SIWZ.

\* niepotrzebne skreślić

**Nadto:**

4. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się oraz uzyskałem/uzyskaliśmy na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględniłem/uwzględniliśmy je w kalkulacji ceny oferty.
5. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z SIWZ wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję/uznajemy się za związanych określonymi w niej zapisami.
6. Do oferty Załączam/y 3 szt. worków, po 1 sztuce worków z każdego rodzaju, które będą stanowiły przedmiot oceny jakości wykonania.
7. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z załączonym wzorem umowy i zobowiązuję/zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy z pełnym uwzględnieniem warunków w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Wyrażamy zgodę na dokonanie zapłaty należności przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT za dostarczony i odebrany na podstawie stosownych protokołów przedmiot dostawy.
9. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie\*/część zamówienia (określić zakres): ..... zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom\*
10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od dnia składania ofert.
11. Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 5 do SIWZ
12. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) Informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

\* niepotrzebne skreślić

Oferta została złożona na ..... stronach.

Do oferty dołączono:

.....  
 .....  
 .....

.....  
 miejscowość i data

.....  
 podpis osób/osoby uprawnionej

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikołajski*  
 Konrad Mikołajski

**OŚWIADCZENIE O PODSTAWY WYKŁUCZENIA I KRYTERIA WYKŁUCZENIA  
W DZIAŁANIU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania na  
**„Dostawa worków z tworzyw sztucznych do gromadzenia odpadów segregowanych  
 dla Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.  
 w Bydgoszczy”**

**Nr referencyjny MKUO ProNatura ZP/NO/03/19**

działając w imieniu Wykonawcy:

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

**Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t. jedn. Dz. U. z 2018r., poz.1600 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. jedn. Dz. U. z 2018r. poz. 1263),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r., poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo- akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

PREZES ZARZĄDU

*Konrad Mikotański*  
 Konrad Mikotański

*P*

6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 703 ze zm.);
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy w sytuacjach wskazanych w SIWZ spośród następujących:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t. jedn. Dz. U. z 2017r., poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.);
2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 25 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek zostanie spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży:

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikołajski*  
Konrad Mikołajski



- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Zdolności technicznej lub zawodowej.
- Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi wykazać się:
- wykonaniem minimum 3 dostaw worków, o wartości dostawy min. 150 000,00 zł każda w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
- Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia i dokumentów.
3. sytuacji ekonomicznej i finansowej (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, muszą oni łącznie spełniać wskazane warunki.)
- Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
- posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w której suma gwarancyjna wynosi co najmniej 200.000,00 PLN. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić trwałość ubezpieczenia przez cały okres związania umową
- Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonych dokumentów.

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
data i podpis Wykonawcy

PREZES ZARZĄDU

*K. Mikolajski*  
Konrad Mikolajski

nazwa wykonawcy

**WIEDZA I DOŚWIADCZENIE****WYKONAWCY****(wykaz zrealizowanych dostaw)**

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawa worków z tworzyw sztucznych do gromadzenia odpadów segregowanych dla Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszcz” Nr referencyjny MKUO ProNatura ZP/NO/03/19**

w imieniu Wykonawcy

przedkładam wykaz dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwa i adres (telefon) Zamawiającego	Opis zamówienia/informacje potwierdzające spełnianie warunku opisanego w SIWZ, w tym wartość dostaw brutto	Termin realizacji dostaw

do oferty załączono dokumenty potwierdzające, że wskazane dostawy zostały wykonane należycie

miejsceowość i data

podpis osób/osoby uprawnionej

PREZES ZARZĄDU

K. Mikolajski

Konrad Mikolajski

.....  
pieczęć Wykonawcy

## O Ś W I A D C Z E N I E

- wzór -

**do postępowania pn. *Dostawa worków z tworzyw sztucznych do gromadzenia odpadów segregowanych dla Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy***

**nr ref. sprawy: MKUO ProNatura ZP/NO/3/19**

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy ..... oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i które przekazałem lub przekażę Zamawiającemu.

.....  
podpis Wykonawcy

PREZES ZARZĄDU

*Konrad Miłkótajski*  
Konrad Miłkótajski



**UMOWA**  
**MKUO ProNatura ZP/NO/03/19**

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy

**Międzygminnym Kompleksem Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.** z siedzibą przy ul. Ernsta Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000296965; posiadającą numer NIP 9532559741, REGON: 340378577, kapitał zakładowy 29.423.000,00zł wniesiony w całości przez Miasto Bydgoszcz, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części Zamawiającym

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części Wykonawcą

zwanymi dalej bez rozróżnienia Stroną lub Stronami

*Reprezentanci Stron zgodnie oświadczają, że są w pełni umocowani do zawarcia niniejszej umowy, której ważność nie zależy od jej potwierdzenia przez jakikolwiek inny podmiot lub organ którejkolwiek ze Stron, oraz że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone.*

*Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego udzielonego po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia Prawo Zamówień Publicznych – t. jedn. Dz. U. z 2018r., poz. 1986, dalej PZP)*

§ 1

1. Przedmiotem umowy są dostawy worków z tworzyw sztucznych do gromadzenia odpadów segregowanych dla Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy, na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia ..... r. i zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... r., stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikótajski*  
Konrad Mikótajski



2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nowe worki do gromadzenia odpadów segregowanych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia i, w asortymencie, ilości i kolorach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych zamówieniach (przedmiot dostawy).
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałych cen przez okres obowiązywania umowy, zgodnie z ofertą cenową.
4. Strony ustalają, że w czasie trwania niniejszej umowy, w ramach ustalonej wartości umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zmniejszenia lub zwiększenia wielkości przedmiotu dostawy w poszczególnym asortymencie, stosownie do zaistniałych potrzeb.
5. W przypadku zmiany ilości towaru Wykonawca naliczać będzie należność zgodnie z cenami jednostkowymi przedstawionymi w ofercie.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do składania zamówień w określonych rozmiarach i odstępach czasowych, zaś Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za dostawy wykonane.

## § 2

1. Przedmiot umowy dostarczany będzie do zakładu Zamawiającego przy ul. Prądocińskiej 28 w Bydgoszczy przez Wykonawcę na własny koszt i ryzyko.
2. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w terminie nie późniejszym niż ... dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania.
3. Zamawiający informować będzie Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres e-mail: zamowienia@pronatura.bydgoszcz.pl) o planowanej dostawie z minimum dwutygodniowym wyprzedzeniem z podaniem ilości, asortymentu i koloru (żółty, zielony, czarny) zamawianych worków.
4. Wykonawca do każdej dostawy dołączy certyfikat zgodności.
5. Wykonanie dostawy każdorazowo będzie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym obustronnie przez wskazanych przedstawicieli stron.

## § 3

1. Kwota wynagrodzenia brutto za dostarczony przedmiot dostawy ogółem nie może przekroczyć wartości ..... zł (słownie: ..... złotych brutto .../100). Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot umowy objęty zamówieniem po stwierdzeniu jego należytego wykonania potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 2 ust. 5, na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.
2. Jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umownych  
- Zamawiający wyznacza:  
Grzegorza Pieszczyńskiego tel. 518 339 262,  
Jakuba Warczaka tel. 505 580 309, email: zamowienia@pronatura.bydgoszcz.pl,

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikołajski*  
Konrad Mikołajski



- Wykonawca wyznacza:

..... tel. ...., email: .....

3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności po każdej dostawie, z uwzględnieniem ilości dostarczonych worków na podstawie prawidłowo wystawionych faktur przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia ich doręczenia na adres Zamawiającego wskazany w niniejszej Umowie, na numer rachunku Wykonawcy umieszczony na fakturze VAT. Zamawiający pokrywa koszty obsługi bankowej przelewu w banku Zamawiającego. Zamawiający nie będzie pokrywał kosztów obsługi bankowej przelewu płatności w związku z obsługą wpłaty na rachunku w banku Wykonawcy, jeśli wystąpią. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru przez obie strony bez zastrzeżeń. Na fakturze powinien zostać wskazany numer niniejszej Umowy.
4. Wynagrodzenie za poszczególne dostawy stanowić będzie sumę iloczynów ceny jednostkowej za worki danego rodzaju i ich ilości.
5. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### § 4

Strony zawierają umowę z terminem realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy lub do wcześniejszego wykorzystania środków przeznaczonych na realizację zamówienia (kwoty określonej w § 3 ust. 1 powyżej).

#### § 5

1. W razie stwierdzenia wad, niezgodności przedmiotu dostawy z opisem przedmiotu zamówienia lub braków w przedmiocie dostawy Zamawiający prześle reklamację Wykonawcy, który niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, podlegające reklamacji worki wymieni na wolne od wad lub uzupełni brakujące worki.
2. Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przedmiotu dostawy w momencie jego wydania.
3. Zamawiający dokona sprawdzenia jakości przedmiotu dostawy w ciągu 14 dni roboczych od dnia wydania przedmiotu dostawy. Powyższy termin nie wyłącza możliwości późniejszego zgłoszenia przez Zamawiającego roszczeń w związku z ujawnieniem się wad ukrytych dostarczonych produktów.

#### § 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych z tytułu:
  - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy,

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikolajski*  
Konrad Mikolajski



- 2) dostarczenia wadliwego przedmiotu umowy, przekraczającego 5 % danej dostawy- w wysokości 5% wartości brutto danej dostawy;
  - 3) opóźnienia w wykonaniu umowy - w wysokości 2 % wartości brutto dostawy za każdy dzień opóźnienia;
  - 4) opóźnienia w wymianie dostarczanego wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad- w wysokości 5 % wartości brutto dostawy za każdy dzień zwłoki;
3. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku kiedy wartość szkody, jaką poniesie Zamawiający z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, przekroczy wartość należnych kar umownych, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wartość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych.
  4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia należności wynikających z naliczonych kar umownych.
  5. Zapłata jakichkolwiek kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z realizacji postanowień umowy.

#### § 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w części niewykonanej w razie:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zaś Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
  - 2) nastąpi otwarcie likwidacji Wykonawcy,
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia całości lub znacznej części majątku Wykonawcy,
  - 4) rozwiązania lub odstąpienia w całości albo w części przez miasto Bydgoszcz albo przez Zamawiającego od zawartej między nimi umowy w sprawie zamówienia publicznego na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na terenie miasta Bydgoszczy,
  - 5) zmiany zakresu zawartej między Zamawiającym a Miastem Bydgoszcz umowy w sprawie zamówienia publicznego na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na terenie miasta Bydgoszczy powodującego konieczność zmniejszenia zakresu dostaw stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
  - 6) zmiany zasad gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie na terenie miasta Bydgoszczy, czego skutkiem będzie rezygnacja z gromadzenia tych odpadów w workach lub zmiana rodzaju worków (wielkości, kolorów, sposobu oznakowania).

2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nienależytego jej wykonywania, jeżeli Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego wezwania przez Zamawiającego do jej należytego wykonywania nie wykazuje poprawy w wyznaczonym, nie krótszym niż 7 dni terminie.
3. W przypadkach wskazanych w ust. 1-2 Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu należycie wykonanej części umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu albo rozwiązaniu umowy winno być złożone drugiej stronie na piśmie w terminie 30 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego podstawą odstąpienia albo wypowiedzenia.

#### § 8

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zamiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że możliwość taka wynika z PZP lub Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu- pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Przypadki, w których Zamawiający przewiduje zmiany niniejszej Umowy określono w części XII SIWZ.

#### § 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy PZP i Kodeksu cywilnego.

#### § 10

1. W wypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu, sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową, w tym dotyczącej jej zawarcia, ważności, wykładni, wykonywania, rozwiązania lub odstąpienia od niej jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.

#### § 11

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. Zmiana danych kontaktowych nie stanowi zmiany niniejszej umowy i może nastąpić w drodze poinformowania o tym fakcie drugiej strony przy pomocy wiadomości e-mail.
2. W przypadku niezrealizowania obowiązku określonego w ust. 1, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Miłkołajski*  
Konrad Miłkołajski



§ 12

1. Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Załącznik nr1 - zapytanie ofertowe Zamawiającego z dnia ..... r.

Załącznik nr2 - oferta Wykonawcy z dnia .....r.

pod względem  
formalno-prawnym 2019  
ADWOKAT  
Bartuszycki  
2019-10-03

PREZES ZARZĄDU

*Konrad Mikołajski*  
Konrad Mikołajski