

Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.
ul. Ernsta Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz
POLSKA
Tel. + 48 (52) 52 22 058
Fax. + 48 (52) 36 00 120
Adres mailowy: biuro@pronatura.bydgoszcz.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

MKUO ProNatura/ZP/NO/4/17

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

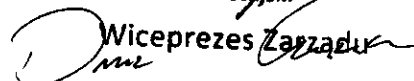
„Zagospodarowanie odpadów zielonych w ramach instalacji zastępczej w Regionie 5 Bydgosko-Toruńskim”

Wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm., dalej PZP)

Specyfikacja niniejsza zawiera 40 stron.

Zatwierdzone przez Zarząd


Konrad Mikołajski


Wiceprezes Zarządu

Dariusz Gręzicki

Bydgoszcz, dnia 22 lutego 2017r.



CZĘŚĆ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Międzygminny Komplex Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.

Adres: 85-862 Bydgoszcz ul. E. Petersona 22

POLSKA

NIP 953-255-97-41, Regon 340378577

tel.: + 48 (52) 522 20 58 fax: +48 (52) 360 01 20

e-mail: biuro@pronatura.bydgoszcz.pl

www.pronatura.bydgoszcz.pl

Niniejsze zamówienie dotyczy wyboru Wykonawcy dla zadania pn. „Zagospodarowanie odpadów zielonych w ramach instalacji zastępczej w Regionie 5 Bydgosko-Toruńskim”

Wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

2. Tryb udzielania zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.), w dalszej części niniejszej SIWZ zwanej PZP.

2.2. SIWZ dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego www.pronatura.bydgoszcz.pl od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.

2.3. Językiem postępowania o udzielenie zamówienia jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym prowadzona będzie w języku polskim.

3. Zamówienia , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP

4. Umowy ramowe i aukcje elektroniczne

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5. Oferty wariantowe i częściowe

5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej.

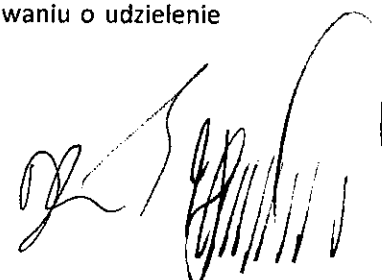
6. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2017 roku.

7. Użyte skróty:

1) **PZP**- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. jedn. Dz. U z 2015r., poz. 2164 ze zm.)

2) **Rozporządzenie**- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126)



8. Dopuszczalność rozwiązań równoważnych do wskazywanych przez Zamawiającego

Wszelkie użyte w niniejszej SIWZ i załącznikach do niej nazwy własne, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, wymagane certyfikaty itp., w tym nazwy handlowe, oznaczenia lub znaki towarowe, patenty, określenia pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzujące produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego wykonawcę, a które mogły pojawić się w SIWZ i załącznikach do niej, stanowią jedynie przykłady zastosowań lub wymagań i należy rozumieć je każdorazowo jak opatrzone dopiskiem „lub równoważne”.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

CZEŚĆ II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie odpadów zielonych w ramach instalacji zastępczej w Regionie 5 Bydgosko- Toruńskim, w zakresie i na warunkach określonych w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. W przypadku, gdy nie zostanie złożona co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione.
4. Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień.

KOD CPV	Nazwa
90.50.00.00 - 2	usługi związane z odpadami

CZEŚĆ III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PZP

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia

- 1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 1.2. oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 lub z przyczyn, wskazanych w pkt. 1.4 niniejszej SIWZ w zw. z art. 24 ust. 5 PZP.
- 1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Warunek zostanie spełniony w przypadku, gdy:

- a) Wykonawca przedłoży aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP.

b) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia winien wykazać się posiadaniem decyzji na prowadzenie instalacji, zgodnie z UCHWAŁĄ NR XIII/286/15 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO z dnia 26 października 2015r. zmieniająca uchwałę w sprawie wykonania „ Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2012-2017 z perspektywą na lata 2018-2023” lub aktu prawa miejscowego, który w/w uchwałę zmieni lub zastąpi, znajdującą się na terenie Regionu 5 określonego tą uchwałą lub regionu, w którym znajdować się będzie instalacja Zamawiającego, określonego aktem prawa miejscowego , który w/w uchwałę zmieni lub zastąpi, oraz przewidzianą do zastępczej obsługi regionu w przypadku, gdy znajdująca się w nim instalacja regionalna uległa awarii lub nie może przyjmować odpadów z innych przyczyn. Ponadto, Instalacja musi posiadać pozwolenie na przetwarzanie odpadów zielonych w procesie odzysku R3. Nominalna zdolność przerobowa Instalacji na poziomie minimum 15.000 Mg/rok

2. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek zostanie spełniony w przypadku, gdy:

Wykonawca wykaże się wykonaniem usług zagospodarowania (przerobu) odpadów zielonych minimum 9000 Mg (łącznie) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie.

3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

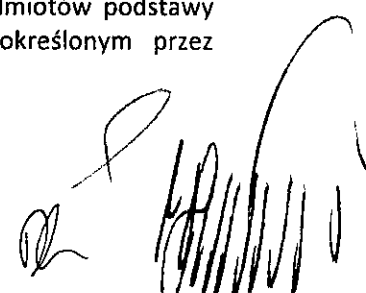
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia w wysokości, co najmniej 1.000.000,00 PLN

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić trwałość ubezpieczenia przez cały okres związania umową.

1.3 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

- 1) Warunki wymagane od Wykonawców sprawdzane będą na podstawie złożonych wraz z ofertą oraz na wezwanie Zamawiającego dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca musi spełniać wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego.
- 2) Niespełnienie lub niewykazanie spełnienia któregokolwiek warunku lub braku podstaw do wykluczenia będzie przyczyną wykluczenia Wykonawcy i uznania jego oferty za odrzuconą.
- 3) Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę Warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:



- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w niniejszej SIWZ.
- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
- 6) W przypadku kwot wykazywanych w walutach obcych do obliczania przychodu wartości wykonywanych dostaw, posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej należy przyjąć średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Taki sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych potwierdzających spełnienie warunków SIWZ.

1.4 Podstawy wykluczenia

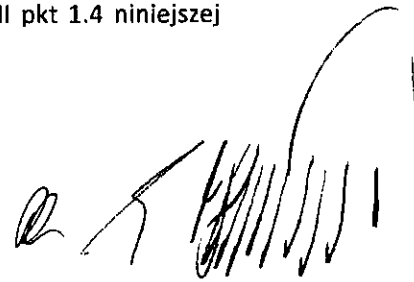
Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawców z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach spośród określonych w art. 24 ust. 5 PZP:

- 1) jeżeli w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Wykonawcy występujący wspólnie

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

- 1) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez oddzielne podmioty, współubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 2) warunki z art. 22 ust. 1 PZP określone przez Zamawiającego w Cz. III ust. 1 pkt. 1.2. SIWZ mogą spełniać łącznie, natomiast żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP ani art. 24 ust. 5 PZP w zakresie, w jakim wynika to z części III pkt 1.4 niniejszej SIWZ
- 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.



- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne pisemne porozumienie (umowę) zawierające w swojej treści uregulowanie współpracy tych wykonawców.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 1) Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualny na dzień składania ofert Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (dalej również jako JEDZ) którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**. Informacje zawarte w JEDZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 3) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dotyczące podwykonawców Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia, o których mowa w pkt. 1.
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa dotyczące tych podmiotów Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, o którym mowa w pkt 1.
- 5) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a. W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający wezwie do przedłożenia:
 - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - decyzji właściwego organu na prowadzenie instalacji (przetwarzanie odpadów), zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. z 2016 r, poz. 1987 ze zm.), pozwolenie zintegrowane lub pozwolenie sektorowe, potwierdzającą posiadanie uprawnień do przetwarzania odpadów tego rodzaju, co objęte niniejszym SIWZ.
 - b. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawcy, Zamawiający wezwie do przedłożenia:
 - potwierdzenia, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.



Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.

c. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wezwie do przedłożenia:

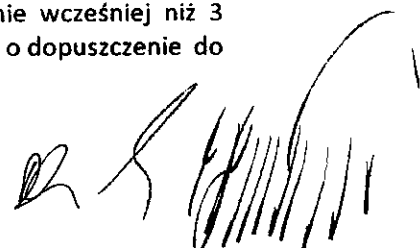
- Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wezwie do przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:

- a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

c) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, podmiotu o którym mowa w art. 22a PZP a na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, lub podwykonawcy, nie będącego podmiotem, o którym mowa w art. 22a PZP:

- a. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do



udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

e. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

f. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

d) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w części III.1.4. niniejszej SIWZ w zw. z art. 24 ust. 5 PZP:

Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, podmiotu, na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, o którym mowa w art. 22a PZP, lub podwykonawcy, nie będącego podmiotem, o którym mowa w art. 22a PZP

a. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie części III pkt 1.4 ppkt 1) niniejszej SIWZ

6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia.

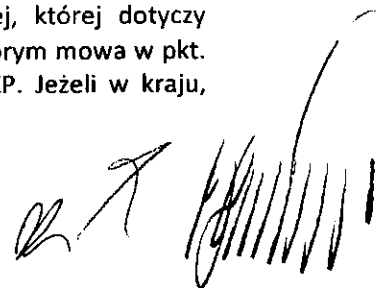
8) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP i części III niniejszej SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości,

zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP.

- 9) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym na zasadach wynikających z art. 26 ust. 3a PZP.
- 10) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4. Wykonawcy mający siedzibę zagranicą

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w części III ust. 3:
 - a) pkt 5.c) lit. a. - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP; wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - b) pkt. 5.c) lit b i pkt. 5 d) lit a. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 1 dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
- 3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w części III ust. 3 pkt 5c) lit a - składa dokument, o którym mowa w pkt. 1 lit a) powyżej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 PZP. Jeżeli w kraju,



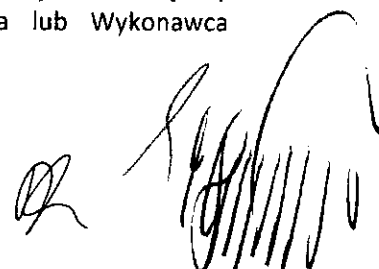
w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

CZĘŚĆ IV ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY I OBLICZENIA CENY

1. Opis sposobu przygotowania oferty - wymogi formalne

1.1. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz oferty napisany zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 2 do SIWZ wraz z załącznikiem.
- 2) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w załącznikach do SIWZ.
- 3) Pełnomocnictwo (oryginał lub kserokopia potwierdzona przez notariusza) do podpisania oferty oraz innych dokumentów związanych z ofertą, o ile prawo do ich podpisywania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikało przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 5) W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę dla udokumentowania spełnienia warunków udziału w postępowaniu potencjałem (doświadczenie, zasoby, sytuacja finansowa) podmiotów trzecich Zamawiający żąda przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego umocowanie osoby udostępniającej ten potencjał lub udzielającej pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotu trzeciego (KRS, wpis do ewidencji itp.) poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6) Wymagane zgodnie z niniejszą SIWZ dokumenty, stanowiące oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy lub innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe wymagane niniejszą SIWZ dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem
- 7) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, o których mowa w punkcie poprzedzającym, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8) Oferta powinna zawierać wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 2b PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca



samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

1.2. Postać oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 3) **Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.**
- 4) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 5) Oferta i wszystkie jej załączniki powinny być napisane i wypełnione pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.
- 6) Oferta musi być podpisana w wyznaczonych miejscach przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej albo przez upoważnionego przedstawiciela.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 PZP. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 Rozporządzenia, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów
- 9) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie strony oferty połączone w sposób trwały, zabezpieczający ofertę przed zdekompletowaniem.
- 10) Format oferty nie powinien być większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 11) Zastrzeżenie informacji przez Wykonawcę.

Wykonawca ma prawo zastrzec tę część złożonej przez siebie oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacji zastrzeżonych nie ujawnia się, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie wraz z podaniem dokumentów, które nie mogą zostać ujawnione Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania będą traktowane jako jawne bez zastrzeżeń.

12) Opakowanie i oznakowanie ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:



*Oferta w postępowaniu na
„Zagospodarowanie odpadów zielonych w ramach instalacji zastępczej w Regionie 5
Bydgosko-Toruńskim”*

nie otwierać przed godz. 12⁰⁰ w dniu 5 kwietnia 2017 r.

Nr nadany przez Zamawiającego MKUO ProNatura/ZP/NO/4/17

Na kopercie (paczce) oprócz opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty (opakowania) lub z braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN]. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto (bez VAT). Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto oraz brutto (zawierającą VAT).
- 3) W przypadku Wykonawcy, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i podał cenę netto (bez VAT), do ceny netto oferowanej przez takiego Wykonawcę, na etapie oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług zgodnie z art. 91. ust. 3a PZP.
- 4) Wartość brutto (cenę) oferty w PLN stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej brutto za przetworzenie odpadów danego rodzaju i szacowanej ilości odpadów przewidzianych do przetworzenia.
- 5) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.
- 6) Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

CZĘŚĆ V

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

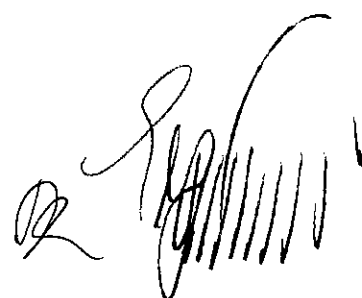
1. Wysokość wadium

Ustala się wadium na kwotę 40 000,00 zł.

2. Forma wadium.

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).



2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie innej aniżeli pieniądź dokumenty te muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wszystkich współwykonawców lub lidera konsorcjum, jeżeli jest upoważniony do wniesienia wadium w imieniu współwykonawców, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- 3) kwotę gwarancji;
- 4) termin ważności gwarancji, obejmujący co najmniej okres związania ofertą;
- 5) określenie, że gwarancja podlega prawu polskiemu
- 6) zrzeczenie się przez poręczyciela lub gwaranta prawa złożenia żądanej kwoty do depozytu
- 7) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji bez sprawdzania podstawy prawnej roszczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie iż:
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w PKO Bank Polski S.A. o numerze: **58 1020 1462 0000 7702 0237 2456**
- 2) Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „Wadium na przetarg nr ref. MKUO ProNatura/ZP/NO/4/17”
- 3) Wadium wnoszone w innych niż w pieniądzu, a dopuszczalnych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w **Międzygminnym Kompleksie Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o., ul. E. Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz**, a do oferty należy dołączyć kopię wadium.
- 4) Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Zamawiający odpowiednio zabezpieczy, w związku z tym złożony przez Wykonawcę dokument gwarancji lub poręczenia nie może być złączony z ofertą w sposób trwały.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy środki te zostaną zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Zwrot wadium.

1. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, według zasad określonych w art. 46 PZP.
2. Wadium Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zwrócone po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu

wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający wymaga jego wniesienia).

3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Zatrzymanie wadium.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3 a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

CZEŚĆ VI

TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 1) Korespondencję w niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy przekazują wzajemnie w jednej z następujących form: pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną w języku polskim. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji przekazanej w formie faksu lub poczty elektronicznej.
- 2) Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
- 3) Korespondencję uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z jej treścią i potwierdzić jej przyjęcie.
- 4) Dla korespondencji Zamawiający podaje dni i godziny pracy: od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰.
- 5) Dane kontaktowe:
tel.:(+48 52) 506 50 57
fax: (+48 52) 360 01 20
e-mail: biuro@pronatura.bydgoszcz.pl
adres do korespondencji: 85-862 Bydgoszcz, ul. E. Petersona 22.

2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- sprawy proceduralne
Kierownik Zespołu ds. zamówień i handlu - Grzegorz Pieszczyński
St. Specjalista ds. zamówień - Patrycja Lingo
- sprawy merytoryczne (dotyczące przedmiotu zamówienia i warunków realizacji)
Kierownik Działu Eksploatacji Składowisk – Jerzy Piotrowiak
Specjalista ds. ochrony środowiska – Magdalena Stanisławska



3. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień.

- 1) Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający przekaże bez ujawniania źródeł zapytania wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz umieści je na własnej stronie internetowej.

4. Modyfikacja treści SIWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępni na własnej stronie internetowej.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert, kierując się zasadą określoną w art. 38 ust. 6 PZP. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępni tę informację na własnej stronie internetowej.
- 4) Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a PZP oraz, jeśli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert zgodnie z art.12a PZP.

5. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający odpowie na pytania dotyczące treści SIWZ w sposób zgodny z art. 38 PZP z wyłączeniem zastosowania art. 38 ust. 3 PZP.

CZEŚĆ VII

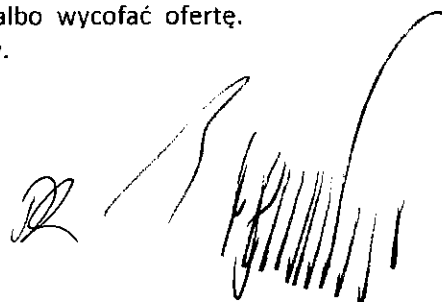
INFORMACJA O SKŁADANIU I OTWARCIU OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. Ernsta Petersona 22 do dnia 5 kwietnia 2017 r. do godz. 12⁰⁰.

UWAGA! Zamawiający urzęduje w dni powszednie w godz. 7³⁰-15³⁰. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przekazanie oferty w godzinach innych aniżeli wskazane jako czas pracy Zamawiającego oraz w miejscu innym niż wyżej wskazane.

- 2) Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania o zamówienie publiczne pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do miejsca wskazanego w pkt. 1 w wymaganym terminie.
- 3) Zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert są nieskuteczne.
- 4) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić albo wycofać ofertę. Zmiana oferty jest jednoznaczna z wycofaniem uprzednio złożonej oferty.



- 5) W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.

2. Związanie ofertą.

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

3. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **5 kwietnia 2017 r. o godz. 12¹⁵** w biurze Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. Ernsta Petersona 22.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Podczas otwarcia ofert zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia okresu gwarancji, itp. zgodnie z wymogami art. 86 ust. 4 PZP. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 PZP
- 4) Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej.

CZĘŚĆ VIII **KRYTERIA WYBORU OFERT.** **OCENA OFERT**

1. **Kryteria wyboru ofert** - za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z poniższymi wytycznymi.
- 1.1. Kryteria wyboru oferty - za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna punktacja
1	Cena (C)	90 %	90 punktów
2	Odległość od ZGO (O)	10 %	10 punktów

1) Oferowana cena – 90%.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$C_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times \text{Max}(C).$$

Gdzie:

$C_i(C)$ - liczba punktów dla Wykonawcy z tytułu kryterium cena oferty brutto

C_i – cena zaoferowana przez Wykonawcę w formularzu oferty

C_{\min} – najniższa cena wśród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

Max (C) – 90,00 punktów

2) Odległość wskazanej instalacji od ZGO- 10 %

Kryterium „Odległość od ZGO”

W powyższym kryterium oceniana będzie odległość wskazanej przez Wykonawcę instalacji od siedziby Zamawiającego tj. Zakład Gospodarowania Odpadami przy ul. Prądocińskiej 28 w Bydgoszczy. Punktacja za to kryterium będzie przyznana na podstawie liczby kilometrów podanej w ofercie.

- odległość do 25 km – 10 pkt
- odległość powyżej 25 km do 60 km – 3 pkt
- odległość powyżej 60 km – 0 pkt

Max (O) – 10,00 punktów

UWAGA! Brak w ofercie informacji, które stanowią przedmiot oceny będzie powodem odrzucenia oferty.

Stosownie do art. 91 ust. 5 PZP, jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe w takiej samej cenie.

2. Sposób oceny ofert.

Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz dokona zbadania ofert pod względem przyjętych w SIWZ wymagań.

Następnie dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia.

Spośród ofert nie odrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.

UWAGA! Zamawiający dokona oceny ofert we wszystkich kryteriach i ich kwalifikacjach.



3. Poprawienie oczywistych omyłek w treści oferty.

- 1) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ pod warunkiem, że nie powodują one istotnych zmian w treści oferty.
- 2) O poprawieniu ww. omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Cz. VIII ust. 3 pkt. 1c) SIWZ Zamawiający taką ofertę odrzuci.

4. Ocena ofert a badanie warunków udziału w postępowaniu (art. 24aa PZP)

Zamawiający dokonana w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

CZĘŚĆ IX

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY ZWIĄZANE Z UMOWĄ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ REALIZACJA ZAMÓWIENIA

1. Wzór umowy, w tym informacje odnośnie możliwości dokonywania jej zmian, zawarte są w załączniku nr 4 do SIWZ.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym - roszczeń Zamawiającego związanych z rozwiązaniem (w tym odstąpieniem) umowy z winy Zamawiającego, zapłatą kar umownych, kosztami wykonania zastępczego, zwrot równowartości odszkodowań lub kar umownych, jakie Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić na rzecz podmiotów trzecich w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy itp.

- 2) Termin wniesienia zabezpieczenia

Zabezpieczenie należy wniesić przed podpisaniem umowy

- 3) Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 8 % wartości umowy brutto. Wartość umowy brutto stanowi iloczyn ceny jednostkowej brutto podanej przez Wykonawcę w ofercie 10 tys. Mg odpadów przewidzianych do zagospodarowania.

- 4) Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 5) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku PKO Bank Polski S.A. o numerze:

58 1020 1462 0000 7702 0237 2456

Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr MKUO ProNatura/ZP/NO/4/17.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.

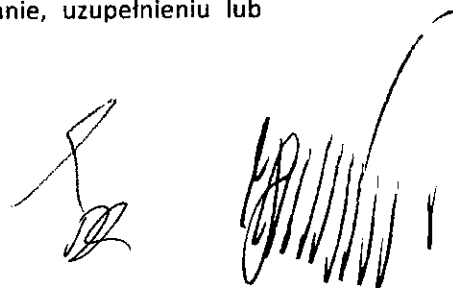
- 6) Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty bez sprawdzania podstawy roszczenia kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że:

- a) Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania wynikające z Umowy,
- b) doszło do odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
- c) Wykonawca w sposób nieuzasadniony odstąpił od umowy lub rozwiązał umowę,

w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia oraz zawierać zrzeczenie się przez poręczyciela lub gwaranta prawa złożenia żądanej kwoty do depozytu. Poręczenia i gwarancje, o których mowa wyżej, powinny zachowywać ważność do 30 dnia od daty zakończenia obowiązywania umowy.

W przypadku przedłożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji/poręczenia bankowego, musi być ono wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i podlegać prawu polskiemu.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zawierać oświadczenie gwaranta/poręczyciela, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy lub zakresu usług, które mają być wykonane lub któregokolwiek z dokumentów umowy, uzgodnione między Zamawiającym i Wykonawcą w żaden sposób nie zwalnia Gwaranta/Poręczyciela z żadnego zobowiązania w ramach gwarancji/poręczenia oraz nie wymaga konieczności powiadomienia Gwaranta/Poręczyciela o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.



- 2) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 PZP.
- 3) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
Zamawiający zwróci zabezpieczenie w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,

CZEŚĆ X
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną poszczególnym ofertom (w każdym z kryteriów i łącznie), ze streszczeniem oceny i porównania ofert.
2. Informacje o których mowa w pkt. 1 zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony zostanie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający nie powtarza przetargu, lecz wybiera najkorzystniejszą (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert – bez przeprowadzania ponownej analizy, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania określone w art. 93 ust. 1 PZP. Do wykonawcy, który złożył ofertę, o której mowa powyżej, postanowienia części III pkt. 3 ppkt. 5 niniejszej SIWZ stosuje się odpowiednio (art. 24aa ust. 2 PZP)..

CZEŚĆ XI
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH W TOKU
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności prawne i faktyczne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, przesyłając kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na jego wniesienie w taki sposób, żeby mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.



5. Terminy na wniesienie odwołania określone zostały w art. 182 PZP.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają przepisy Rozdziału VI PZP.
7. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi.

CZEŚĆ XII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane SIWZ

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy PZP oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

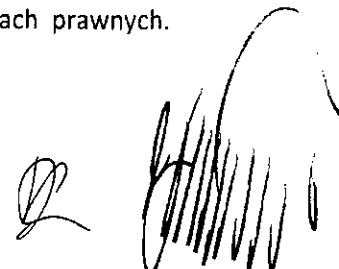
2. Załącznikami do SIWZ są następujące wzory i dokumenty:

1.	Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2.	Formularz oferty – załącznik nr 2
3.	Formularz cenowy – załącznik do formularza oferty
4.	Wykaz zrealizowanych usług- załącznik nr 3
5.	Wzór umowy – załącznik nr 4
6.	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

pod względem
formalno-prawnym
ADWOKAT
Bartosz Nikielczyk

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie odpadów zielonych w ramach instalacji zastępczej. Zamawiający prowadzi instalację do przetwarzania selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów oraz wytwarzania z nich produktu o właściwościach nawozowych lub środków wspomagających uprawę roślin, spełniających wymagania określone w przepisach odrębnych, lub materiału po procesie kompostowania, spełniającego wymagania określone w przepisach wydanych na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy o odpadach, wskazaną jako RIPOK w regionie gospodarki odpadami- Regionie 5 Bydgosko- Toruńskim zgodnie z Uchwałą Wykonawczą do WPGO- dalej Instalacja Zamawiającego. Do Instalacji Zamawiającego przyjmowane są m.in. odpady odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu gmin Regionu 5 Bydgosko - Toruńskiego. Zamówienie dotyczy przyjęcia do zagospodarowania odpadów o kodach 200201, 200302 odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości z terenu gmin Regionu 5 Bydgosko- Toruńskiego, które Zamawiający wskaże Wykonawcy w toku wykonywania zamówienia jako objęte współpracą, w tym- z terenu gminy Miasta Bydgoszcz, w przypadku wystąpienia awarii Instalacji Zamawiającego, z powodu awarii urządzenia wagowego w Instalacji Zamawiającego lub zaistnienia innych przyczyn uniemożliwiających zagospodarowanie odpadów komunalnych w Instalacji Zamawiającego. Zamówienie dotyczy w szczególności odpadów komunalnych odebranych od właścicieli wszystkich nieruchomości na podstawie przetargu na lata 2016-2019 ogłoszonego przez gminę Miasto Bydgoszcz, zagospodarowanie których w Instalacji Zamawiającego objęte jest odrębną umową.
2. Orientacyjna roczna ilość odpadów, przekazanych Wykonawcy w ramach realizacji zamówienia wynosić będzie ok. 10 tys. Mg. Powyższe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zlecenia zagospodarowania jakiegokolwiek minimalnej ilości odpadów.
3. Odpady dostarczane będą do Wykonawcy przez Zamawiającego luzem lub w workach foliowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazywania orientacyjnej ilości odpadów, które miesięcznie będą dostarczane do Wykonawcy od Zamawiającego, jednak nie jest on zobowiązany do przekazywania Wykonawcy konkretnej ilości odpadów. Wykonawca musi pozostawać w gotowości do przyjęcia, na zgłoszenie Zamawiającego, ilości odpadów nie mniejszej niż 1500 Mg miesięcznie.
5. Zagospodarowanie odpadów odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca prowadzi będzie ewidencję wagową zawierającą informacje wymagane przez m.in. Gminę Miasta Bydgoszczy lub inne gminy objęte współpracą z Zamawiającym (Zamawiający przedstawi każdorazowo listę Gmin Wykonawcy z 7- dniowym wyprzedzeniem), karty ewidencji odpadów i karty przekazania odpadów Dane te będzie przekazywać do Zamawiającego w terminie do 2 dnia po każdym miesiącu rozliczeniowym w formie wydruków i w wersji elektronicznej.
7. Ważenie odpadów odbywać się będzie na legalizowanych urządzeniach wagowych, zapewniających zapis i przetwarzanie wyników ważenia odpadów posiadającym aktualne świadectwo legalizacji. Urządzenie zapewnia Wykonawca.
8. Wykonawca podda odpady zagospodarowaniu w procesie odzysku lub recyklingu we własnej instalacji RIPOK, przy czym wydzielone frakcje odpadów powstałe na skutek przetworzenia zagospodarowanych odpadów może przekazać innym podmiotom posiadającym zezwolenie na gospodarowanie nimi na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawnych.



Jeżeli w trakcie obowiązywania niniejszego zamówienia wejdą w życie nowe regulacje prawne, dotyczące instalacji lub przetwarzania odpadów tego rodzaju, co objęte zamówieniem, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dostosowania prowadzonej działalności i sposobu realizacji zamówienia do zmienionych uregulowań prawnych.

9. Za termin przyjęcia odpadów uważa się dzień przekazania odpadów przez Zamawiającego.

10. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

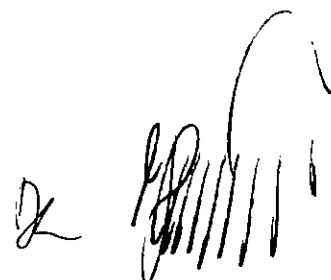
- 1) Ewidencjonowanie ilości przyjętych, przetworzonych i zagospodarowanych odpadów w oparciu o karty przekazania odpadów i karty ewidencji odpadów
- 2) Przekazywanie pozostałości z przetworzenia do instalacji posiadających zezwolenia na gospodarowanie tymi odpadami, spełniające wymagania ochrony środowiska, wskazania przepisów prawa i aktów wykonawczych
- 3) Utrzymywanie i eksploataowanie instalacji do przetwarzania odpadów w dobrym stanie technicznym, zapewniającym spełnianie wymagań w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i życia i zdrowia ludzi, a także realizację przedmiotu zamówienia;
- 4) W przypadku wystąpienia awarii Instalacji Wykonawcy lub zaistnienia innych przyczyn uniemożliwiających przyjęcie odpadów - poinformowania niezwłocznie o tym Zamawiającego i przekazanie odpadów do innych regionalnych instalacji przetwarzania odpadów funkcjonujących w ramach regionu 5 Bydgosko- Toruńskiego (instalacji zastępczych), zgodnie z postanowieniami właściwych aktów prawa miejscowego i Ustawy o odpadach.
- 5) Zagwarantowanie sprawnego przyjęcia odpadów od Zamawiającego
- 6) Posiadanie i utrzymywanie w okresie realizacji zamówienia ważnych decyzji w zakresie przetwarzania odpadów wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i warunkami niniejszej SIWZ.
- 7) Udostępnianie na żądanie Zamawiającego lub gminy z nim współpracującej (gminy pochodzenia odpadów) dokumentacji dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia.

11. Wykonawca zobowiązany jest przekładać Zamawiającemu do 2 (w formie elektronicznej) oraz do 7 (w formie papierowej) dnia następnego miesiąca następujące dokumenty i informacje związane z realizacją zamówienia:

- 1) Miesięczne sprawozdanie o rodzaju i masie przyjętych w wykonaniu zamówienia odpadów.
- 2) Miesięczne sprawozdanie o masie wytworzonych odpadów w procesie przetwarzania odpadów objętych zamówieniem.
- 3) Miesięczne sprawozdanie o wytworzonych odpadach pochodzących z odpadów objętych zamówieniem, ze wskazaniem podmiotów do których przekazano odpady i procesu jakiemu zostały poddane.
- 4) Miesięczne sprawozdanie o masie odpadów przekazanych do innych regionalnych instalacji przetwarzania, w przypadku wystąpienia awarii Instalacji lub zaistnienia innych przyczyn uniemożliwiających przyjęcie odpadów do przetworzenia oraz we wszystkich innych przypadkach- za miesiąc podlegający rozliczeniu.
- 5) szczegółowe miesięczne zestawienie potwierdzające przyjęcie poszczególnych odpadów, za miesiąc podlegający rozliczeniu, w formie wydruku wagowego zawierającego następujące informacje:
 - f) kod i rodzaj przyjmowanych odpadów,
 - g) datę i godzinę ważenia,
 - h) nr rejestracyjny pojazdu, którym przywieziono odpady,
 - i) dane kierowcy przywożącego odpady,

Handwritten signature and stamp in the bottom right corner of the page.

- j) masę dostarczonych odpadów
 - k) adresu miejsca przyjęcia odpadów;
12. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres e-mail podany w zawartej umowie przez okres trwania umowy tygodniowych pakietów zawierających dzienne raporty ważenia odpadów przyjmowanych przez Wykonawcę w danym tygodniu w ramach prowadzonej działalności objętej zamówieniem, w terminie do trzeciego dnia następnego tygodnia, zawierające następujące informacje:
- a) kod i rodzaj przyjmowanych odpadów,
 - b) datę i godzinę ważenia,
 - c) nr rejestracyjny pojazdu, którym przywieziono odpady,
 - d) dane kierowcy przywożącego odpady,
 - e) masę dostarczonych odpadów,
 - f) adres miejsca przyjęcia odpadów

Handwritten signature and initials in black ink, located in the bottom right corner of the page.

FORMULARZ OFERTY

nazwa Wykonawcy

1. Dane Wykonawcy:

Nazwa:
Siedziba i adres:
Numer telefonu Numer faksu
Numer REGON Numer NIP
Adres poczty elektronicznej.....
Nr rachunku bankowego

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na
**„Zagospodarowanie odpadów zielonych w ramach instalacji zastępczej
w Regionie 5 Bydgosko-Toruńskim”
MKUO ProNatura/ZP/NO/4/17**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na „Zagospodarowaniu odpadów zielonych w ramach instalacji zastępczej w Regionie 5 Bydgosko-Toruńskim” w terminie, zakresie i na warunkach określonych w SIWZ wraz z załącznikami, w tym umowy.

za łączną wartość brutto (z VAT): zł
(słownie złotych:.....),

Odległość od Zakładu Gospodarowania Odpadami w Bydgoszczy, przy ul. Prądocińskiej 28 - ... km

zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej oferty:

- w terminie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2017 roku,
- na warunkach płatności wynikających z załączonego do SIWZ wzoru umowy.



Nadto:

1. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się oraz uzyskałem/uzyskaliśmy na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględniłem/uwzględniliśmy je w kalkulacji ceny oferty.
2. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z SIWZ wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję/uznajemy się za związanych określonymi w niej zapisami.
3. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z załączonym wzorem umowy i zobowiązuję(my) się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy z pełnym uwzględnieniem warunków w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wyrażamy zgodę na dokonanie zapłaty należności przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT.
5. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie*/część zamówienia (określić zakres):
zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*
6. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

* niepotrzebne skreślić

.....
miejsowość i data

.....
podpis osób/osoby uprawnionej

FORMULARZ CENOWY
MKUO ProNatura/ZP/NO/4/17

Przedmiot zamówienia (kod odpadu)	Jedn.	Ilość (orientacyjna) odpadów do zagospodarowania (Mg)	Cena netto za 1 Mg	Cena brutto za 1 Mg	Wartość brutto (cena brutto za 1 Mg x ilość jednostek)	Odległość od ZGO – numer opcji**
Zagospodarowanie odpadów o kodzie 200201, 200302	Mg	10.000				

** odległość od ZGO:

1. odległość do 25 km – 10 pkt
2. odległość powyżej 25 km do 60 km – 3 pkt
3. odległość powyżej 60 km – 0 pkt

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej)



**WIEDZA I DOŚWIADCZENIE
WYKONAWCY
(wykaz zrealizowanych usług)**

nazwa wykonawcy/nazwy wykonawców

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na
„Zagospodarowanie odpadów zielonych w ramach instalacji zastępczej
w Regionie 5 Bydgosko-Toruńskim”
MKUO ProNatura/ZP/NO/4/17**

w imieniu Wykonawcy

.....

przedkładam **wykaz usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Opis przedmiotu zamówienia / informacje potwierdzające spełnienie warunku opisanego w SIWZ	Ilość i wartość odpadów zagospodarowanych	Termin realizacji umowy

do oferty załączono dokumenty potwierdzające, że wskazane usługi zostały wykonane należycie

.....
miejsce i data

.....
podpis osób/osoby uprawnionej



Umowa MKUO ProNatura – ZP/NO/4/17 – wzór

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Międzygminnym Kompleksem Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. E. Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000296965; o wysokości kapitału zakładowego 29.423.000,00 zł wniesiony w całości, NIP 953-25-59-741, REGON 340378577, reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – Konrada Mikołajskiego

Wiceprezesa Zarządu- Dariusza Gręzickiego

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej bez rozróżnienia łącznie każda z osobna „Stroną” a łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

Reprezentanci Stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone.

Mając na uwadze fakt, że Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej PZP na podstawie oferty Wykonawcy z dnia..... roku została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Definicje

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia, pisane wielką literą, mają znaczenie nadane poniżej:

- 1) **Gmina** – gmina, położona na obszarze Regionu 5, z którą Zamawiający posiada zawartą umowę na zagospodarowanie Odpadów zielonych;
- 2) **Instalacja Zamawiającego** – instalacja do przetwarzania selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów oraz wytwarzania z nich produktu o właściwościach nawozowych lub środków wspomagających uprawę roślin, spełniających wymagania określone w przepisach odrębnych, lub materiału po procesie kompostowania lub

- fermentacji dopuszczonego do odzysku w procesie odzysku R10, spełniającego wymagania określone w przepisach wydanych na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy o odpadach, wskazana zgodnie z Uchwałą Wykonawczą jako RIPOK w Regionie 5, zlokalizowana na terenie ZGO;
- 3) **Instalacja zastępcza lub RIPOK zastępcza**- instalacja do przetwarzania odpadów tego rodzaju, co objęte niniejszą umową, posiadająca w Regionie 5 zgodnie z Uchwałą Wykonawczą status instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu w przypadku, w przypadku gdy znajdująca się w nich instalacja regionalna uległa awarii lub nie może przyjmować odpadów z innych przyczyn
 - 4) **Katalog odpadów**- katalog określony w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014r., poz.1923), oraz wszelkie akty, które powyższe rozporządzenie zmienia, uzupełniają lub zastępują.
 - 5) **Odpady zielone**- odpady zielone w rozumieniu Ustawy o odpadach - odpady o kodach określonych zgodnie z Katalogiem odpadów – 20 02 01- Odpady ulegające biodegradacji i 20 03 02- odpady z targowisk,
 - 6) **Odzysk odpadów lub Recykling odpadów**- odpowiednio odzysk lub recykling odpadów w rozumieniu Ustawy o odpadach i aktów wykonawczych do tejże;
 - 7) **Przetwarzanie odpadów** – przetwarzanie odpadów w rozumieniu przepisów Ustawy o odpadach,
 - 8) **Region 5**- region gospodarki odpadami województwa kujawsko - pomorskiego, określony w Uchwale Wykonawczej jako Region 5- Bydgosko- Toruński, lub inny region, określony Uchwałą Wykonawczą, dla którego instalacja Zamawiającego posiadać będzie status RIPOK)
 - 9) **RIPOK**- regionalna instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych w Regionie 5, wskazana w Uchwale Wykonawczej
 - 10) **Sektory** – sektory, na które Gmina została lub zostanie podzielona w celu zorganizowania odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z odpowiednimi uchwałami właściwych organów danej Gminy
 - 11) **Uchwała Wykonawcza**– każdorazowa Uchwała Sejmiku Województwa Kujawsko - Pomorskiego w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2012-2017 z perspektywą na lata 2018-2023” oraz wszelkie akty, które powyższą uchwałą zmienia, uzupełniają lub zastępują (w tym- na skutek uchwalenia nowego Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego i uchwały wykonawczej do tegoż); w dniu opublikowania SIWZ obowiązujący tekst jednolity Uchwały wykonawczej został opublikowany w Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. z 2015r., poz. 3764
 - 12) **Umowa** –niniejsza Umowa wraz z wszelkimi załącznikami i zmianami,
 - 13) **Urządzenie wagowe**- legalizowane urządzenie wagowe, służące do ważenia odpadów przekazywanych w ramach niniejszej Umowy do Wykonawcy, zapewniających zapis i przetwarzanie wyników ważenia odpadów posiadającym aktualne świadectwo legalizacji. Urządzenie zapewnia Wykonawca.
 - 14) **Ustawa o odpadach** lub **UO**- ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.jedn. Dz. U. z 2016r., poz. 1987ze zm.)

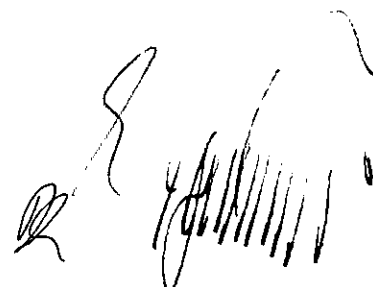


15) ZGO – Zakład Gospodarowania Odpadami przy ul. Prądocińskiej 28, zarządzany przez Zamawiającego.

§ 2

Przedmiot umowy. Oświadczenia Stron

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi przyjmowania i zagospodarowania pochodzących z terenu Gmin Odpadów zielonych (odpadów o kodach zgodnie z Katalogiem odpadów – 20 02 01, 20 03 02) w prowadzonej przez Wykonawcę Instalacji Zastępczej, w przypadku wystąpienia awarii Instalacji Zamawiającego (w tym awarii urządzenia wagowego w Instalacji Zamawiającego) lub zaistnienia innych przyczyn uniemożliwiających zagospodarowanie Odpadów zielonych w Instalacji Zamawiającego.
2. Integralną częścią niniejszej Umowy i załącznikiem do niej są dokumenty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Zagospodarowanie odpadów zielonych w ramach instalacji zastępczej w Regionie 5 Bydgosko-Toruńskim**, nr ref. Zamawiającego MKUO ProNatura/ZP/NO/4/17:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z wszelkimi załącznikami, odpowiedziami na pytania wykonawców i zmianami (dalej łącznie SIWZ)
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia
3. Zamawiający oświadcza, że do Instalacji Zamawiającego znajdującej się na terenie ZGO przyjmowane są m.in. Odpady zielone pochodzące z Gmin, w tym- odebrane selektywnie od właścicieli nieruchomości z terenu Gmin, w szczególności - pochodzące z tereny Gminy Miasta Bydgoszcz odebrane od właścicieli wszystkich nieruchomości na podstawie przetargu na lata 2016-2019 ogłoszonego przez gminę Miasto Bydgoszcz. Zamawiający w toku realizacji niniejszej umowy przekaze Wykonawcy – w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy (oraz ponownie w terminie 7 dni od zaistnienia zmiany w tym zakresie) listę Gmin, odpady z terenu których objęte będą współpracą w ramach niniejszej Umowy.
4. Szacunkowa ilość odpadów, które zostaną przekazane Wykonawcy do zagospodarowania w ramach niniejszej Umowy, wynosić będzie ok. 1 500 Mg miesięcznie tj. 10 000 Mg w okresie obowiązywania niniejszej Umowy. Powyższe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zamawiania wykonania usług objętych przedmiotem Umowy w jakichkolwiek minimalnych ilościach, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za usługi faktycznie wykonane. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazywania orientacyjnej ilości odpadów, które miesięcznie będą dostarczane do Wykonawcy, jednak nie jest do tego zobowiązany.
5. Wykonawca zobowiązuje się pozostawać w gotowości do przyjęcia na zlecenie Odpadów zielonych zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w ilości szacunkowo 1 500 Mg miesięcznie (ilość odpadów w poszczególnych miesiącach może przewyższać zakładaną ilość)
6. Wykonawca oświadcza, że:



- 1) złożona przez niego oferta z dnia obejmuje cały zakres usługi określony w niniejszej Umowie i załącznikach do niej, w tym SIWZ;
- 2) prowadzi instalację, posiadającą status Instalacji zastępczej w Regionie 5 i zobowiązuje się do utrzymywania tego statusu przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy;
- 3) posiada aktualne decyzje, w tym zezwolenia i pozwolenia oraz wpisy do właściwych rejestrów, a także środki oraz wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji umowy oraz zobowiązuje się do utrzymywania tego stanu przez cały okres obowiązywania Umowy, w tym do uzyskiwania nowych zezwoleń i wypełniania wszelkich obowiązków publicznoprawnych, niezbędnych do prawidłowego wykonywania niniejszej umowy, jeżeli obowiązek ich uzyskania lub wypełnienia będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym - prawa miejscowego obowiązującego w miejscu wykonywania Umowy. Kopie decyzji posiadanych przez Wykonawcę stanowią załącznik do niniejszej Umowy.
- 4) prowadzi gospodarkę odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, zobowiązując się w szczególności, że gospodarka odpadami prowadzona przez niego nie będzie:
 - a) powodować zagrożenia dla wody, powietrza, gleby, roślin lub zwierząt;
 - b) powodować uciążliwości przez hałas lub zapach;
 - c) wywoływać niekorzystnych skutków dla terenów wiejskich lub miejsc o szczególnym znaczeniu, w tym kulturowym i przyrodniczym.

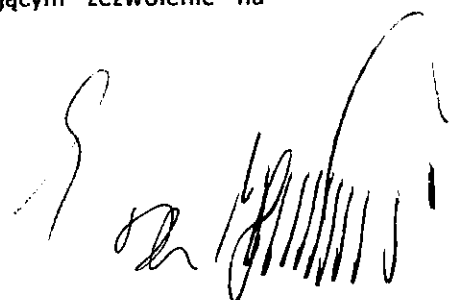
§ 3

Przebieg współpracy. Zobowiązania Stron.

1. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca będzie pozostawał w gotowości do przyjmowania i zagospodarowania Odpadów zielonych, które nie będą mogły zostać przyjęte do Instalacji Zamawiającego. Wykonawca będzie przyjmował i zagospodarowywał Odpady zielone w okresach, w których z uwagi na awarię lub inne przyczyny Instalacja Zamawiającego nie będzie mogła przyjmować odpadów, objętym zawiadomieniem przekazanym mu przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o potrzebie przyjmowania przez niego odpadów z uwagi na wystąpienie awarii Instalacji Zamawiającego lub inne przyczyny, powodujące, że Instalacja Zamawiającego nie może przyjmować odpadów mailowo na adres oraz telefonicznie pod numerem telefonu Od tego momentu Odpady zielone będą kierowane bezpośrednio do instalacji Wykonawcy, zaś Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia stanu gotowości do przyjmowania odpadów od Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 minut od momentu przekazania mu informacji przez Zamawiającego. Zamawiający będzie również niezwłocznie informował Wykonawcę w ten sam sposób o ustaniu awarii lub innej przeszkody w przyjmowaniu odpadów do Instalacji Zamawiającego a tym samym – ustaniu potrzeby i dopuszczalności przyjmowania odpadów w ramach niniejszej Umowy.



3. Odpady dostarczane będą do Wykonawcy luzem lub w workach foliowych. Za termin przyjęcia odpadów uważa się dzień przekazania odpadów przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do zagwarantowania sprawnego przyjęcia odpadów od Zamawiającego, 5 dni w tygodniu, w godzinach od 6⁰⁰ do 17⁰⁰.
4. Wykonawca zobowiązany jest do weryfikowania rodzaju, masy i źródła pochodzenia dostarczanych odpadów w miejscu przyjmowania odpadów, m.in. w oparciu o przeprowadzoną kontrolę, której tryb i sposób Wykonawca i Zamawiający uzgodnią w formie pisemnej.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie przyjmowania odpadów Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania o nich w formie pisemnej Zamawiającego z podaniem: daty i godziny zdarzenia, numeru rejestracyjnego pojazdu, oznaczenia dostawcy i danych kierowcy przywożącego odpady oraz stwierdzonych nieprawidłowości.
6. Ważenie odpadów odbywać się będzie na Urządzeniach wagowych Wykonawcy. Wynik ważenia będzie podstawą do naliczenia wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku awarii Urządzenia wagowego dopuszcza się możliwość ważenia pojazdów na legalizowanym urządzeniu wagowym umożliwiającym zapis wyniku ważenia (urządzenie zastępcze). Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie pisemnie poinformować Zamawiającego o każdorazowym przypadku awarii Urządzenia wagowego oraz podać informacje o okresie, w którym korzystano z urządzenia zastępczego (terminu rozpoczęcia ważenia i zakończenia ważenia). W sytuacji awarii Urządzenia wagowego lub Instalacji, Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie podjąć działania zmierzające do usunięcia awarii w jak najkrótszym czasie.
7. Wykonawca, w przypadku, w którym Odpady zielone skierowane do Wykonawcy przez Zamawiającego będą dostarczane przez podmioty trzecie (dostawców) zobowiąże ich do przekazywania mu informacji związanej z dostawą odpadów w szczególności dotyczących rodzaju przekazywanych odpadów, miejsca zebrania dostarczonych odpadów (Gminy, sektora), oznaczenia pojazdu i danych kierowcy przywożącego odpady.
8. Wykonawca potwierdza i zapewnia, iż całkowita ilość przekazanych do przetworzenia Odpadów zielonych zostanie przetworzona w roku 2017 zgodnie z wymaganiami prawa w procesie recyklingu/ odzysku¹ R3 , a wytworzone, w wyniku zastosowanych procesów odpady spełniać będą nakazane prawem parametry. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania postanowień niniejszej Umowy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności Ustawą o odpadach i aktami wykonawczymi do tejsze.
9. Wykonawca nie może powierzyć realizacji całości bądź części obowiązków wynikających z niniejszej Umowy jakimkolwiek podmiotom trzecim, w tym podwykonawcom, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w ust. 11 poniżej. Jeżeli przy wykonywaniu niniejszej Umowy Wykonawca będzie posługiwał się innymi podmiotami Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania i zaniechania jak za działania i zaniechania własne.
10. Wydzielone frakcje odpadów powstałe na skutek przetworzenia zagospodarowanych Odpadów zielonych Wykonawca może przekazać innym podmiotom posiadającym zezwolenie na



gospodarowanie nimi na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca zobowiązuje się pozostałości z przetworzenia Odpadów zielonych zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w przypadku powstania odpadów z tego procesu przekazać je do instalacji posiadających zezwolenia na gospodarowanie tymi odpadami, spełniające wymagania ochrony środowiska, wskazania przepisów prawa i aktów wykonawczych, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.

11. W przypadku wystąpienia awarii Instalacji zastępczej Wykonawcy (w tym awarii Urządzenia wagowego) lub zaistnienia innych przyczyn uniemożliwiających przyjęcie odpadów do tej instalacji Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego i przekazać Odpady zielone do zagospodarowania na swój koszt i ryzyko do innych regionalnych instalacji przetwarzania odpadów funkcjonujących, posiadających status instalacji zastępczej w Regionie 5, zgodnie z postanowieniami właściwych aktów prawa miejscowego i Ustawy o odpadach.
12. Jeżeli w trakcie obowiązywania niniejszego zamówienia wejdą w życie nowe regulacje prawne, dotyczące instalacji lub przetwarzania odpadów tego rodzaju, co określone w niniejszej Umowie, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dostosowania prowadzonej działalności i sposobu realizacji Umowy do zmienionych uregulowań prawnych.
13. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania i eksploataowania instalacji zastępczej w dobrym stanie technicznym, zapewniającym spełnianie wymagań w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i życia i zdrowia ludzi a także realizację przedmiotu Umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić upoważnionym przez Zamawiającego osobom w uzgodnionym z Wykonawcą terminie wstępu na teren Instalacji zastępczej Wykonawcy celem przeprowadzenia kontroli realizacji warunków niniejszej umowy, przy zachowaniu przez kontrolujących zasad BHP oraz regulacji wewnętrznych Wykonawcy w tym zakresie.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia spełniania w okresie obowiązywania niniejszej umowy wszystkich warunków określonych w SIWZ, w tym dotyczących posiadanego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością.

§ 4.

Ewidencja i sprawozdawczość

1. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić ewidencję przyjmowanych w wykonaniu niniejszej Umowy odpadów w sposób zgodny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności w oparciu o karty przekazania odpadów i karty ewidencji odpadów. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że jeżeli zgodnie z przepisami prawa przepisy nakładają obowiązek przekazywania dokumentów ewidencji odpadów na podmiot przekazujący odpady do zagospodarowania- obowiązek ten spoczywa na podmiocie, który faktycznie dostarczy odpady Wykonawcy.

¹ Niepotrzebne skreślić

Handwritten signature and a large, stylized stamp or mark in the bottom right corner of the page.

2. Wykonawca prowadzić będzie ewidencję wagową zawierającą informacje wymagane przez Gminy, o zakresie której Zamawiający będzie informował Wykonawcę z 7 dniowym wyprzedzeniem w stosunku do momentu zmiany jej zakresu. Na dzień zawarcia niniejszej umowy ewidencja wagowa winna zawierać co najmniej:
- 1) kod i rodzaj przyjmowanych odpadów,
 - 2) datę i godzinę ważenia,
 - 3) oznaczenie kontrahenta (gminy, sektora) i miejsca odebrania odpadów,
 - 4) nr rejestracyjny pojazdu, którym przywieziono odpady,
 - 5) dane kierowcy przywożącego odpady,
 - 6) masę dostarczonych odpadów,
 - 7) adresu miejsca przyjęcia odpadów.
- Dane te Wykonawca będzie przekazywać do Zamawiającego w terminie do 2 dnia po każdym miesiącu rozliczeniowym w formie wydruków i w wersji elektronicznej.
3. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:
- 1) ewidencjonowanie ilości przyjętych, przetworzonych i zagospodarowanych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności w oparciu o karty przekazania odpadów i karty ewidencji odpadów, w tym- ze wskazaniem rodzaju procesu, któremu zostały poddane odpady
 - 2) Udostępnianie na żądanie Zamawiającego lub Gminy pochodzenia odpadów dokumentacji dotyczącej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekładać Zamawiającemu za miesiąc poprzedni do 2 (w formie elektronicznej) oraz do 7 (w formie papierowej) dnia następnego miesiąca następujące dokumenty i informacje związane z realizacją umowy:
- 1) Miesięczne sprawozdanie o rodzaju i masie przyjętych w wykonaniu niniejszej Umowy odpadów w rozbiciu na dostawców oraz Gminy (sektory), z których przywożone są Odpady zielone oraz informację o procesie przewarzenia jakiemu poddano odpady, w formie wydruku wagowego;
 - 2) Miesięczne sprawozdanie o masie wytworzonych odpadów w procesie przetwarzania odpadów objętych Umową;
 - 3) Miesięczne sprawozdanie o wytworzonych odpadach pochodzących z Odpadów zielonych, ze wskazaniem podmiotów do których przekazano odpady i procesu jakiemu zostały poddane;
 - 4) Miesięczne sprawozdanie o masie odpadów przekazanych do innych regionalnych instalacji przetwarzania, w przypadku wystąpienia awarii Instalacji zastępczej Wykonawcy lub zaistnienia innych przyczyn uniemożliwiających przyjęcie odpadów do przetworzenia oraz we wszystkich innych przypadkach- za miesiąc podlegający rozliczeniu- jeżeli taka sytuacja miała miejsce
 - 5) szczegółowe miesięczne zestawienie potwierdzające przyjęcie od Zamawiającego poszczególnych odpadów, za miesiąc podlegający rozliczeniu, w formie wydruku wagowego zawierającego następujące informacje:

- a) kod i rodzaj przyjmowanych odpadów,
 - b) datę i godzinę ważenia,
 - c) nr rejestracyjny pojazdu, którym przywieziono odpady,
 - d) oznaczenie dostawcy i Gminy oraz Sektora (jeżeli je określono), z którego pochodzą odpady,
 - e) dane kierowcy przywożącego odpady,
 - f) masę dostarczonych odpadów
 - g) adresu miejsca przyjęcia odpadów;
5. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres e-mail: m.stanislawski@pronatura.bydgoszcz.pl przez okres trwania Umowy tygodniowych pakietów zawierających dzienne raporty ważenia Odpadów zielonych przyjmowanych przez Wykonawcę w danym tygodniu w ramach prowadzonej działalności objętej niniejszą Umową, w terminie do trzeciego dnia następnego tygodnia, zawierające następujące informacje:
- 1) kod i rodzaj przyjmowanych odpadów,
 - 2) datę i godzinę ważenia,
 - 3) oznaczenie kontrahenta i miejsca odebrania odpadów,
 - 4) nr rejestracyjny pojazdu, którym przywieziono odpady,
 - 5) dane kierowcy przywożącego odpady,
 - 6) masę dostarczonych odpadów,
 - 7) adres miejsca przyjęcia odpadów

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy, w wysokości stanowiącej iloczyn ilości Odpadów zielonych przyjętych przez Wykonawcę do przetworzenia w danym miesiącu kalendarzowym i stawki jednostkowej w wysokości zł brutto za przetworzenie 1 Mg.
2. Wartość niniejszej Umowy wynosi: zł brutto.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w odniesieniu do Odpadów zielonych przyjętych przez Wykonawcę od Zamawiającego w okresie, w którym Instalacja Zamawiającego uległa awarii lub nie mogła przyjmować odpadów z innych przyczyn, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, sporządzonych w oparciu o przedłożone Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy. Do każdej z faktur Wykonawca załączy powyższe dokumenty.
4. Faktury obejmowały będą okres wykonywania usługi przez Wykonawcę w miesiącu kalendarzowym. Faktura powinna zawierać wskazanie numeru niniejszej Umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się regulować należności za zagospodarowanie odpadów przelewem bankowym w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami o których mowa powyżej, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:

.....

6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przelewu bankowi Zamawiającego.
7. Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania od Zamawiającego pokrycia kosztów wynikających z przekazania Odpadów zielonych zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy do zagospodarowania w innych regionalnych instalacjach do przetwarzania odpadów komunalnych z tym zastrzeżeniem, że za zagospodarowane w ten sposób Odpady zielone przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie na zasadach ogólnych.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w związku niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę niniejszej Umowy. W szczególności, jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty jakichkolwiek należności (w tym kar umownych) na rzecz podmiotów trzecich, Wykonawca zobowiązany będzie do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku ich uiszczenia lub do zwrotu Zamawiającemu równowartości uiszczonych kwot w terminie 7 dni od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy Zamawiający może naliczyć kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy w części niewykonanej, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 3 % wartości niniejszej Umowy brutto, określonej w § 5 ust. 2 niniejszej Umowy.
 - 2) w wysokości 1.000 zł w każdym przypadku nienależytego wykonywania Umowy polegającego na:
 - a) nie poinformowaniu Zamawiającego o wystąpieniu awarii Instalacji zastępczej Wykonawcy lub o zaistnieniu innych przyczyn uniemożliwiających zagospodarowanie odpadów w Instalacji zastępczej Wykonawcy i konieczności przekazania Odpadów zielonych do innych regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów przewidzianych w Uchwale Wykonawczej do zastępczej obsługi Regionu 5,
 - b) nie przetwarzaniu Odpadów zielonych w procesach, o których mowa w § 3 ust. 8 niniejszej Umowy
 - c) nie przedłożenia Zamawiającemu informacji o awarii Urządzenia wagowego i czasie użytkowania urządzenia zastępczego;
 - d) nie przedłożenia w wymaganym terminie sprawozdań lub informacji o których mowa w § 4 niniejszej umowy;
 - e) zagospodarowania przekazanych odpadów zielonych z naruszeniem przepisów prawa, w tym pomimo utraty przez Wykonawcę wymaganych pozwoleń lub zezwoleń;
 - 3) za każdy przypadek opóźnienia w osiągnięciu stanu gotowości i rozpoczęciu przyjmowania odpadów po zgłoszeniu Zamawiającego, przekraczającego 1 h w wysokości 100 zł za każdą godzinę opóźnienia.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, spowodowanych wyłącznie działaniem umyślnym Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w ust. 2 pkt 1 powyżej.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych w niniejszej Umowie kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 7

Czas trwania umowy. Odstąpienia lub wypowiedzenie umowy

1. Umowa została zawarta na czas określony od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2017 roku.
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo jej rozwiązania z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa (w tym- Kodeksu cywilnego), **Zamawiający** ma prawo odstąpić od Umowy w części niewykonanej w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca mimo zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego przez okres 2 godzin nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub bez uzasadnionych przyczyn przerwała ich wykonywanie, a przerwa trwała dłużej niż 2 dni,
 - 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 3) jeżeli nastąpi rozwiązanie (likwidacja) Wykonawcy,
 - 4) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy- bez dodatkowego wezwania
 - 6) w wypadkach innych niż wskazane w pkt. 5 powyżej- jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę pomimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego do jej należytego wykonywania i wyznaczenie dodatkowego, 7-dniowego terminu,
 - 7) Zamawiający poweźmie informację, iż Wykonawca utraci uprawnienia do realizacji niniejszej Umowy, w szczególności wymagane przepisami prawa decyzje lub zezwolenia,
 - 8) Instalacja zastępcza Wykonawcy utraci (w tym- na skutek zmiany lub uchylecia Uchwały Wykonawczej) status Instalacji zastępczej względem Instalacji Zamawiającego, lub na skutek zmiany obowiązującego prawa (w tym Uchwały Wykonawczej) Zamawiający w przypadku awarii lub innych okoliczności, skutkiem których odpady nie będą mogły być przyjmowane do Instalacji Zamawiającego, Zamawiający będzie mógł kierować Odpady zielone wyłącznie do jednej Instalacji zastępczej lub wyłącznie do kilku Instalacji zastępczych, z których żadna nie będzie Instalacją Zastępczą Wykonawcy;

W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu

wykonania umowy na dzień odstąpienia od Umowy.

4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zwłoki w zapłacie przez Zamawiającego wynagrodzenia za usługi zagospodarowania odpadów za okres dwóch następujących po sobie miesięcy, przekraczającego 2 miesiące.
5. Odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone w terminie 30 dni od dowiedzenia się przez uprawnionego o przyczynie odstąpienia.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym - roszczeń Zamawiającego związanych z rozwiązaniem (w tym odstąpieniem) umowy z winy Zamawiającego, zapłatą kar umownych, kosztami wykonania zastępczego, zwrot równowartości odszkodowań lub kar umownych, jakie Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić na rzecz podmiotów trzecich w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy itp.
2. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w postaci, w wysokości 8 % wartości niniejszej Umowy, wskazanej w § 5 ust. 2, tzn. równowartość kwoty zł, w jednej z form i na warunkach wskazanych w SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się, aby zabezpieczenie wykonania Umowy było w 100% ważne przez cały okres obowiązywania Umowy oraz 30 dni po zakończeniu okresu jej obowiązywania i mogło być wykorzystane w pełnej wysokości przez cały ten okres.
4. Zamawiający ma prawo zatrzymać kwotę zabezpieczenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności w następujących sytuacjach:
 - 1) zaistnienia okoliczności skutkujących odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 2) zaistnienia okoliczności uzasadniających żądanie od Wykonawcy zapłaty kary umownej;
 - 3) powierzenia na podstawie niniejszej Umowy lub ustawy wykonania określonych czynności osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 4) Powstania szkody po stronie Zamawiającego, w szczególności- na skutek obowiązku zapłaty przez Zamawiającego odszkodowań lub kar umownych na rzecz podmiotów trzecich, na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w ciągu 30 dni od dnia zakończenia obowiązywania niniejszej Umowy, na warunkach wynikających z SIWZ i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT- zmiana wysokości przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia odpowiednio do zmiany stawki tego podatku;
 - 2) zmiany wysokości opłat za korzystanie ze środowiska lub innych obciążeń o charakterze publicznoprawnym, wpływających na wartość wynagrodzenia Wykonawcy- zmiana w zakresie wynagrodzenia jednostkowego Wykonawcy i wartości niniejszej Umowy, proporcjonalnie do zmiany wysokości opłaty lub innych obciążeń publicznoprawnych i jej udziału w wynagrodzeniu Wykonawcy;
 - 3) zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa w zakresie gospodarki odpadami- w sposób powodujący dostosowanie postanowień niniejszej Umowy i obowiązków Stron do tych przepisów.
 - 4) zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy, na zasadach przewidzianych w art. 149 PZP.

§ 10

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. Zmiana danych kontaktowych nie stanowi zmiany niniejszej umowy i może nastąpić w drodze pisemnego lub mailowego poinformowania drugiej Strony.
2. W przypadku niezrealizowania obowiązku określonego w ust. 1, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.

§ 11

1. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego i ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zastrzeżone w niniejszej umowie uprawnienia Zamawiającego na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę są względem siebie niezależne i mogą być według jego wyboru dochodzone łącznie lub każde z osobna.
3. Spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo Sąd w Bydgoszczy.
4. Ilekroć w niniejszej umowie zastrzeżono dla jakiejś czynności wyłącznie formę pisemną, bez dalszego określenia, w razie wątpliwości uważa się ją za zastrzeżoną pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie może zbyć osobie trzeciej wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

021 00
pod względem
kapitału-prawnym
A D M
Białosza Włocławczyk

