

**Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.**  
**ul. Ernsta Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz**  
**POLSKA**  
**Tel. + 48 (52) 52-22-058**  
**Adres mailowy: [biuro@pronatura.bydgoszcz.pl](mailto:biuro@pronatura.bydgoszcz.pl)**

Nr referencyjny nadany sprawie  
przez Zamawiającego

**MKUO ProNatura ZP/NO/28 /19**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie  
przetargu nieograniczonego na

**„Usługi doradcze dotyczące działalności Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów  
Komunalnych w Bydgoszczy”**

Wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych  
(t. Jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986., dalej PZP)

Specyfikacja niniejsza zawiera 48 stron.

Zatwierdzono:  
PREZES ZARZĄDU

  
Konrad Mikolajczyk

Bydgoszcz, dnia 21 sierpnia 2019 r.

**CZEŚĆ I**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

**Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.**

Adres: 85-862 Bydgoszcz ul. E. Petersona 22

**POLSKA**

NIP 953-255-97-41, Regon 340378577

tel.: + 48 (52) 522 20 58

e-mail: [biuro@pronatura.bydgoszcz.pl](mailto:biuro@pronatura.bydgoszcz.pl)

[www.pronatura.bydgoszcz.pl](http://www.pronatura.bydgoszcz.pl)

Niniejsze zamówienie dotyczy wyboru Wykonawcy dla zadania pn. „Usługi doradcze dotyczące działalności Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych w Bydgoszczy”

Zamówienie niniejsze stanowi zamówienie o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty euro zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986).

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), w dalszej części niniejszej SIWZ zwanej PZP.

2.2. SIWZ dostępna jest na stronach internetowych Zamawiającego [www.pronatura.bydgoszcz.pl](http://www.pronatura.bydgoszcz.pl) od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.

2.3. Językiem postępowania o udzielenie zamówienia jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym prowadzona będzie w języku polskim.

**3. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju lub podobnych usług, co objęte zamówieniem podstawowym, w szczególności świadczenia usług doradczych w tym samym przedmiocie w kolejnych okresach czasowych.

Łączna wartość zamówień uzupełniających w stosunku do zamówienia podstawowego nie może przekroczyć wartości 30% wartości zamówienia podstawowego. Warunki udzielenia zamówienia uzupełniającego będą analogiczne jak przewidziane w niniejszej SIWZ, w szczególności wzorze umowy a samo zamówienia może zostać udzielone w trybie „z wolnej ręki”.

**4. Umowy ramowe i aukcje elektroniczne**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**5. Oferty warlantowe i częściowe**

5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikolajski*  
Konrad Mikolajski

## 6. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie będzie realizowane przez okres 36 miesięcy licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu zawarcia umowy.

## 7. Użyte skróty:

- 1) PZP- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)
- 2) Rozporządzenie- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).
- 3) JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

## 8. Dopuszczalność rozwiązań równoważnych do wskazywanych przez Zamawiającego

Wszelkie użyte w niniejszej SIWZ i załącznikach do niej nazwy własne, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, wymagane certyfikaty itp., w tym nazwy handlowe, oznaczenia lub znaki towarowe, patenty, określenia pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzujące produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego wykonawcę, a które mogły pojawić się w SIWZ i załącznikach do niej, stanowią jedynie przykłady zastosowań lub wymagań i należy rozumieć je każdorazowo jak opatrzone dopiskiem „lub równoważne”.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

### CZEŚĆ II

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są usługi doradcze dotyczące działalności Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych w Bydgoszczy, w zakresie i na warunkach określonych w załączniku nr 1 do SIWZ.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. W przypadku, gdy nie zostanie złożona co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione.
3. Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień.

KOD CPV	Nazwa
79400000-8	Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne

### CZEŚĆ III

#### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

#### ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

#### PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 PZP

#### WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

### 1. Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia

- 1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ na poziomie

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikołajski*  
Konrad Mikołajski

wymagany przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 1.2. oraz niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP lub z przyczyn, wskazanych w pkt. 1.4 niniejszej SIWZ w zw. z art. 24 ust. 5 PZP.

1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek zostanie spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży:

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

2) zdolności technicznej lub zawodowej

a) w zakresie wiedzy i doświadczenia

Na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi wykazać się prowadzeniem w okresie ostatnich 3 lat przed udzieleniem zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wsparcia eksploatacji lub eksploatacji co najmniej pięciu instalacji termicznego przekształcania odpadów o wydajności, co najmniej 90 tys. Mg/rok każda, realizowanych przez co najmniej 12 miesięcy każda, przy czym każde wsparcie lub prowadzenie eksploatacji powinno dotyczyć innej instalacji

Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia i dokumentów.

b) w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie musi wykazać, iż dysponuje (lub będzie dysponować) osobą spełniającą poniższe wymogi oraz dostarczyć informacje na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tą osobą.

➤ **Specjalista w zakresie technologii obsługi i prowadzenia procesu termicznego przetwarzania odpadów oraz oczyszczania spalin posiadający:**

- o Wykształcenie wyższe techniczne
- o Co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe przy eksploatacji instalacji termicznego przetwarzania odpadów o wydajności co najmniej 90 tys. Mg/rok
- o biegłą znajomość języka angielskiego i polskiego w tym technicznego.

**Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia i informacji (wykazu) dotyczącej doświadczenia zawodowego ww. Specjalisty.**

3) sytuacji ekonomicznej i finansowej (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, muszą oni łącznie spełniać wskazane warunki)

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się:

- osiągnięciem obrotu co najmniej 4.000.000,00 zł netto w poprzednim roku obrotowym
- posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości na kwotę co najmniej 4.000.000,00 (cztery miliony) zł (łączna maksymalna kwota odszkodowania w ujęciu rocznym).

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić trwałość ubezpieczenia przez cały okres związania umową

Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonych dokumentów.

### 1.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

- 1) Warunki wymagane od Wykonawców sprawdzane będą na podstawie złożonych wraz z ofertą oraz na wezwanie Zamawiającego dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca musi spełniać wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego.
- 2) Niespełnienie lub niewykazanie spełnienia któregokolwiek warunku lub braku podstaw do wykluczenia będzie przyczyną wykluczenia Wykonawcy i uznania jego oferty za odrzuconą.
- 3) Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę Warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w niniejszej SIWZ.
- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) W przypadku kwot wykazywanych w walutach obcych do obliczania przychodu, wartości wykonywanych usług, posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej należy przyjąć średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Taki sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych potwierdzających spełnienie warunków SIWZ.

### 1.4. Podstawy wykluczenia

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawców z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach spośród określonych w art. 24 ust. 5 PZP:

- 1) jeżeli w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t. jedn. Dz. U. z 2019r. poz.243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 498, ze zm.);

PREZES ZARZĄDU  
  
Konrad Mikołajski

- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## **2. Wykonawcy występujący wspólnie**

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia

- 1) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez oddzielne podmioty, współubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 2) Warunki z art. 22 ust. 1 PZP określone przez Zamawiającego w Cz. III ust. 1 pkt. 1.2. SIWZ mogą spełniać łącznie, natomiast żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP ani art. 24 ust.5 PZP w zakresie, w jakim wynika to z części III pkt 1.4 niniejszej SIWZ.
- 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne pisemne porozumienie (umowę) zawierające w swojej treści uregulowanie współpracy tych wykonawców na potrzeby niniejszego postępowania.

## **3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

- 1) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualny na dzień składania ofert Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (dalej również jako JEDZ), którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w JEDZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dotyczące podwykonawców, Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia, o których mowa w pkt. 1.
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby Innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa dotyczące tych podmiotów Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia, o którym mowa w pkt. 1.
- 5) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

PREZES ZARZĄDU  
*Konrad Mikołajski*  
Konrad Mikołajski

- a) W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie do przedłożenia:
- a. W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
    - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - b. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawcy, Zamawiający wezwie do przedłożenia:
    - potwierdzenia, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
    - kopię sprawozdania finansowego wykonawcy za rok obrotowy 2018 albo Jego część, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części

*Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.*
  - c. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wezwie do przedłożenia:
    - Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór wykazu - załącznik nr 4);
    - Wykazu osób, którymi dysponuje Wykonawca w celu realizacji usługi wraz z informacjami dotyczącymi ich doświadczenia zawodowego oraz kompetencji i uprawnień zawodowych przyznanych na podstawie odrębnych przepisów a także informacjami o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu – załącznik nr 5)
- b) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji Innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich

zasobów, Zamawiający wezwie do przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:

- a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c. zakres i okres udziału Innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- c) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, podmiotu o którym mowa w art. 22a PZP a na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, lub podwykonawcy, nie będącego podmiotem, o którym mowa w art. 22a PZP:
- a. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub Innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - e. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;



- f. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. Jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1445 ze zm.);
- d) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w części III.1.4. niniejszej SIWZ w zw. z art. 24 ust. 5 PZP:  

Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, podmiotu, na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, o którym mowa w art. 22a PZP, lub podwykonawcy, nie będącego podmiotem, o którym mowa w art. 22a PZP

  - a. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie części III pkt 1.4 ppkt 1) niniejszej SIWZ
- 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia.
- 8) Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP i części III niniejszej SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP.
- 9) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym na zasadach wynikających z art. 26 ust. 3a PZP.
- 10) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

#### **4. Wykonawcy mający siedzibę zagranicą**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w części III ust. 3:
  - a) pkt 5.c) lit. a. - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie

- określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP; wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- b) pkt. 5.c) lit b i c i pkt. 5 d) lit a. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 1 dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
- 3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w części III ust. 3 pkt 5c) lit a - składa dokument, o którym mowa w pkt. 1 lit a) powyżej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

#### **CZEŚĆ IV**

#### **ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY I OBLICZENIA CENY**

##### **1. Opis sposobu przygotowania oferty - wymogi formalne**

###### **1.1. Oferta powinna zawierać:**

- 1) Formularz oferty napisany zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 2 do SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami.
- 2) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w załącznikach do SIWZ.
- 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty oraz innych dokumentów związanych z ofertą, o ile prawo do ich podpisywania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) należy dołączyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikało przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 5) W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę dla udokumentowania spełnienia warunków udziału w postępowaniu potencjałem (doświadczenie, zasoby, sytuacja

finansowa) podmiotów trzecich Zamawiający żąda przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego umocowanie osoby udostępniającej ten potencjał lub udzielającej pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotu trzeciego (KRS, wpis do ewidencji Itp.) poświadczonej za zgodność z oryginałem z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

- 6) Wymagane zgodnie z niniejszą SIWZ dokumenty, stanowiące oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy lub innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP oraz dotyczące podwykonawców Wykonawca składa w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w [art. 25 ust. 1](#) PZP, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
- 7) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczona za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje w formie elektronicznej- dokument musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez odpowiedni z w/w podmiotów. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę. System teleinformatyczny zapewnia autentyczność źródła danych i niezmiennosc danych po ich kompresji do pliku, o którym mowa w ust. 3, podpisywanego przez wykonawcę.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9) Oferta powinna zwracać wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 2b PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 1.2. Postać oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 3) Oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a PZP, w tym JEDZ, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferta/wniosek powinna/powinien być sporządzona/sporzędzony w języku polskim, z zachowaniem postaci

elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

#### UWAGA

Złożenie oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

- 4) Zastrzeżenie informacji przez Wykonawcę.  
Wykonawca ma prawo zastrzec tę część złożonej przez siebie oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacji zastrzeżonych nie ujawnia się, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie wraz z podaniem dokumentów, które nie mogą zostać ujawnione Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 5) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 6) Do oferty/wniosku należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 7) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 8) Oferta musi być podpisana zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej albo przez upoważnionego przedstawiciela.
- 9) Poprawki w ofercie muszą być wprowadzone w formie elektronicznej takiej samej, jak oferta, z wykorzystaniem funkcjonalności miniPortalu, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 10) Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 PZP. W przypadku, którym mowa w § 10 ust. 1 Rozporządzenia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

## 2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN]. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom.
- 3) Wykonawca, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto (bez VAT). Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto oraz brutto (zawierającą VAT).

- 4) W przypadku Wykonawcy, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i podał cenę netto (bez VAT), do ceny netto oferowanej przez takiego Wykonawcę, na etapie oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług zgodnie z art. 91. ust. 3a PZP.
- 5) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
- 6) Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **CZEŚĆ V**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

#### **1. Wysokość wadium**

Ustala się wadium na całość zamówienia w wysokości 75.000,00 zł

#### **2. Forma wadium.**

1) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie Innej aniżeli pieniąż dokumenty te muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wszystkich współwykonawców lub lidera konsorcjum, jeżeli jest upoważniony do wniesienia wadium w imieniu współwykonawców, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- c) kwotę gwarancji;
- d) termin ważności gwarancji, obejmujący co najmniej okres związania ofertą;
- e) określenie, że gwarancja podlega prawu polskiemu
- f) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie iż:
  - Wykonawca, którego ofertę wybrano, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
  - Wykonawca, którego ofertę wybrano, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
  - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej

#### **3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.**

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w PKO Bank Polski S.A. o numerze: **58 1020 1462 0000 7702 0237 2456**
  - 2) Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „Wadium na przetarg nr ref. MKUO ProNatura ZP/NO/28/19
  - 3) Wadium wnoszone w innych niż w pieniądzu, a dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej poprzez wczytanie na platformie miniPortalu dokumentu wadialnego, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.
- 4. Termin wniesienia wadium.**
- Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy środki te zostaną zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 5. Zwrot wadium.**
- 1) Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, według zasad określonych w art. 46 PZP.
  - 2) Wadium Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zwrócone po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający wymaga jego wniesienia)
  - 3) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

#### **6. Zatrzymanie wadium.**

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający wymaga jego wniesienia).
- 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

### **CZEŚĆ VI**

#### **SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania). Korespondencję w niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy przekazują wzajemnie w języku polskim.
- 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, z wykorzystaniem adresu email: [biuro@pronatura.bydgoszcz.pl](mailto:biuro@pronatura.bydgoszcz.pl)
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz w *Rozporządzeniu*
- 4) W przypadku korespondencji przekazywanej z wykorzystaniem poczty elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji przekazanej w formie poczty elektronicznej.
- 5) Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
- 6) Korespondencję uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z jej treścią i potwierdzić jej przyjęcie.
- 7) Dla korespondencji Zamawiający podaje dni i godziny pracy: od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godzinach od 7:30 do 15:30.

## 2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

### - sprawy proceduralne

Kierownik Zespołu ds. zamówień i handlu – Grzegorz Pleszczyński  
Referent ds. zamówień – Paweł Niewiarowski

### - sprawy merytoryczne (dotyczące przedmiotu zamówienia i warunków realizacji) Dyrektor ZTPOK – Jarosław Bańkowski

## 3. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień.

- 1) Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający przekaże bez ujawniania źródeł zapytania wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz umieści je na własnej stronie internetowej oraz w miniPortalu.

## 4. Modyfikacja treści SIWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację

Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępni na własnej stronie internetowej i w miniPortalu.

- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert, kierując się zasadą określoną w art. 38 ust. 6 PZP. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępniła tę informację na własnej stronie internetowej.
- 4) Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a PZP oraz, jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert zgodnie z art.12a PZP.

## 5. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający odpowie na pytania dotyczące treści SIWZ w sposób zgodny z art. 38 PZP z wyłączeniem zastosowania art. 38 ust. 3.PZP.

## 6. Wizja lokalna

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej w terminie ustalonym indywidualnie z Wykonawcą, który zgłosi chęć uczestnictwa.

Wykonawcy chcący wziąć udział w wizji lokalnej winni zgłosić uczestnictwo z min. jednodniowym wyprzedzeniem na adres [biuro@pronatura.bydgoszcz.pl](mailto:biuro@pronatura.bydgoszcz.pl) podając imiona i nazwiska osób oraz proponowany termin wizji.

## CZEŚĆ VII

### INFORMACJA O SKŁADANIU I OTWARCIU OFERT

#### 1. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty należy składać do dnia 8 października 2019 r., do godziny 10.00. za pośrednictwem formularza do złożenia/zmiany/wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 4) Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 5) Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal oraz regulaminie ePuap. Ofertę/wniosek należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty/wniosku opatrzonej/opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.



- 6) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz Informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 7) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 8) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 9) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
- 10) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
- 11) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## 2. Związanie ofertą.

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy (Wykonawców), którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 3. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu 8 października 2019 r. o godz. 12:00 w biurze Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. E. Petersona 22.
- 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP.
- 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Podczas otwarcia ofert zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia okresu gwarancji, itp. zgodnie z wymogami art. 86 ust. 4 PZP. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informację, o których mowa w art. 86 ust. 5 PZP.

**CZEŚĆ VIII**  
**KRYTERIA WYBORU OFERT. OCENA OFERT**

**1. Kryteria wyboru ofert.**

1.1 Kryteria wyboru oferty - za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna punktacja
1.	Cena (C)	60%	60 punktów
2.	Metodologia (M)	40%	40 punktów

Każda z ofert otrzyma liczbę punktów, jaka wynika ze wzoru:

$$LP = C + M$$

gdzie:

Lp.	Całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
C	Liczba punktów przyznana za kryterium nr 1 – „Cena”
M	Liczba punktów przyznana za kryterium nr 2 – „Metodologia”

Zamawiający przy obliczaniu oceny punktowej oferty dla każdego z w/w kryteriów oceny dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5, wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5, wynik zostanie zaokrąglony w górę.

Zasady oceny ofert wg kryterium "Cena":

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

gdzie: 
$$C = \frac{COMIN}{COB} \times 60$$

C	Ilość punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena"
COMIN	Najniższa cena oferty spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
COB	Cena oferty badanej

Zasady oceny ofert wg kryterium „Metodologia”:

W przypadku kryterium „Metodologia” oferta otrzyma, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, ilość punktów wynikającą z działania:

$$M = M_N + M_P + M_R + M_O$$

gdzie:

M	Ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Metodologia
M <sub>N</sub>	Ilość punktów przyznanych w podkryterium Opis narzędzi
M <sub>P</sub>	Ilość punktów przyznanych w podkryterium Opis procedur
M <sub>R</sub>	Ilość punktów przyznanych w podkryterium Kluczowe aspekty rekomendacji
M <sub>O</sub>	Ilość punktów przyznanych w podkryterium Ocena elementów instalacji

Metodologia realizacji zadania:

Wykonawca winien przedstawić metodologię zawierającą przynajmniej następujące elementy:

- Opis narzędzi wsparcia, które Wykonawca zamierza stosować do nadzorowania strony technicznej pracy ZTPOK służących do utrzymania wysokiej dyspozycyjności Instalacji
- Opis procedur przyjmowania i reagowania na zgłoszenia o awarii elementu instalacji

- Przedstawienie kluczowych aspektów dla których planowane będzie wydawanie rekomendacji wraz z przykładową rekomendacją (przykładowa rekomendacja nie musi odnosić się do ZTPOK)
- Sposób oceny elementów instalacji przewidywanych do wymiany lub naprawy, w tym opis narzędzi wykorzystywanych do tej oceny (konieczny opis oceny przegrzewacza)

**UWAGA!** brak w treści oferty powyższych elementów uniemożliwi dokonanie jej oceny i stanowić będzie przesłankę jej odrzucenia jako niezgodnej z treścią SIWZ

Sposób oceny kryterium „Metodologia”:

Wykonawca w kryterium Metodologii (M) może uzyskać łącznie maksymalnie 40 pkt w oparciu o następujące elementy:

**Opis narzędzi zarządzania, które Wykonawca zamierza stosować do nadzorowania strony technicznej pracy ZTPOK służących do utrzymania wysokiej dyspozycyjności Instalacji (M<sub>N</sub>) (od 0 do 12 punktów).**

Punkty będą przyznawane w sposób opisany poniżej, w oparciu o następujące pytania pomocnicze:

- czy zaproponowane narzędzia będą w wystarczający sposób obejmować wszystkie procesy wpływające na dyspozycyjność Instalacji?
- czy zaproponowane narzędzia będą umożliwiały podjęcie działań naprawczych w możliwie krótkim terminie?
- w jaki sposób zaproponowane narzędzia będą wpływały na zaangażowanie pracowników Zamawiającego?

**Opis procedur przyjmowania i reagowania na zgłoszenia o awarii elementu instalacji (M<sub>P</sub>)(od 0 do 4 punktów)**

Punkty będą przyznawane w sposób opisany poniżej, w oparciu o następujące pytania pomocnicze:

- w jaki sposób jest przewidywana rejestracja (archiwizacja) i nadzorowanie przebiegu procedury przyjęcia zgłoszenia o awarii
- w jaki sposób będą wydawane polecenia (rekomendacje) dla działań naprawczych (przykładowa)

**Przedstawienie kluczowych aspektów dla których planowane będzie wydawanie rekomendacji wraz przykładową rekomendacją (przykładowa rekomendacja musi odnosić się do instalacji termicznego przetwarzania odpadów komunalnych) (M<sub>R</sub>)(od 0 do 8 punktów)**

Punkty będą przyznawane w sposób opisany poniżej, w oparciu o następujące pytania pomocnicze:

- czy lista kluczowych aspektów dla których mają być wydawane rekomendacje jest kompletna
- czy przykładowa rekomendacja jest kompletna z punktu widzenia celu
- w jaki sposób są oszacowane efekty finansowe rekomendacji

**Sposób oceny elementów instalacji przewidywanych do wymiany lub naprawy, w tym opis narzędzi wykorzystywanych do tej oceny (M<sub>O</sub>)(od 0 do 16 punktów)**

Punkty będą przyznawane w sposób opisany poniżej, w oparciu o następujące pytania pomocnicze:

- jakie przewiduje się stosować wskaźniki do oceny zużycia danych elementów
- czy i w jaki sposób będą wykorzystywane dane statystyczne z innych podobnych obiektów

Poszczególne elementy kryterium będą oceniane zgodnie z poniższą tabelą:

Stopień wypełnienia przez Wykonawcę poszczególnych elementów kryterium	liczba (%) możliwej maksymalnej liczby punktów, który oferta otrzyma w danym elemencie

<b>Słabo</b> - Wykonawca w sposób niewystarczający, skrótowo, bez dogłębnej analizy, w sposób niejasny opisał lub przygotował element kryterium. Nie zostały spełnione wszystkie wymagania wynikające z dokumentacji przetargowej	<b>0%</b>
<b>Dobrze</b> - Wykonawca w sposób zadowalający, jasny, rzetelny opisał lub przygotował element kryterium. Zostały spełnione wszystkie wymagania wynikające z dokumentacji przetargowej.	<b>50%</b>
<b>Bardzo dobrze</b> - Wykonawca w sposób wyczerpujący, rozległe, szczegółowo, przejrzyste, spójnie, zrozumiale, wykazując dogłębną analizę i znajomość zagadnień opisał lub przygotował element kryterium. Zostały spełnione wszystkie wymagania wynikające z dokumentacji przetargowej, a dodatkowo element kryterium zawiera wartości dodane, innowacyjne, wykraczające poza zakres dokumentacji przetargowej, które mają istotny wpływ na jakość i realizację przedmiotu zamówienia.	<b>100%</b>

Zamawiający dokona obliczenia liczby punktów w poszczególnych podkryteriach mnożąc maksymalną liczbę punktów możliwą do uzyskania w danym podkryterium przez wartość procentową, wynikającą z powyższej tabeli i przyznanej ocenianej ofercie przez członków komisji oceny w tym podkryterium. W celu oceny załączonej do oferty metodologii oceny prac, członkowie komisji dokonujący oceny w danym kryterium sporządzą indywidualne karty oceny w poszczególnych podkryteriach. Ostateczna ocena oferty w danym podkryterium zostanie przyznana na podstawie średniej ocen wystawionych przez poszczególnych członków komisji, zgodnie z poniższym

- 1) Zamawiający zsumuje wartości pomocnicze, odpowiadające poszczególnym ocenom (słabo- 0, dobrze- 1, bardzo dobrze-2), przyznane przez poszczególnych członków komisji i podzieli uzyskaną w ten sposób sumę przez liczbę członków komisji. Jeżeli wynik dzielenia wyniesie: poniżej 0,75 - oferta otrzyma w danym podkryterium ocenę „słabo”
- 2) nie mniej niż 0,75 i mniej niż 1,5 - oferta otrzyma w danym podkryterium ocenę „dobrze”
- 3) nie mniej niż 1,5- oferta otrzyma w danym podkryterium ocenę „dobrze”

**UWAGA! Brak w ofercie informacji, które stanowią przedmiot oceny będzie powodem odrzucenia oferty.**

Stosownie do art. 91 ust. 4 PZP, jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe w takiej samej cenie.

## 2. Sposób oceny ofert.

Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz dokona zbadania ofert pod względem przyjętych w SIWZ wymagań.

Następnie dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia.

Spośród ofert nie odrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.

## 3. Poprawienie oczywistych omyłek w treści oferty.

- 1) Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ pod warunkiem, że nie powodują one istotnych zmian w treści oferty.
- 2) O poprawieniu ww. omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doreczenia zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Cz. VIII ust.3 pkt. 1c) SIWZ Zamawiający taką ofertę odrzuci.

#### **4. Ocena ofert a badanie warunków udziału w postępowaniu (art. 24aa PZP)**

Zamawiający dokonana w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

### **CZEŚĆ IX**

#### **ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY ZWIĄZANE Z UMOWĄ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ REALIZACJA ZAMÓWIENIA. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
  - 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
  - 2) Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.  
Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto.
  - 3) Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy.
  - 4) Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
    - a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
      - pieniądzu;
      - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
      - gwarancjach bankowych;
      - gwarancjach ubezpieczeniowych;
      - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
    - b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w PKO B.P. S.A. o numerze:

**58 1020 1462 0000 7702 0237 2456**

**Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr ..... (nr umowy nadany przez Zamawiającego)”.**

**PREZES ZARZĄDU**  
  
**Konrad Mikolajski**

- c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  - d) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
  - e) Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz być ważne do 30 dnia od dnia wykonania zamówienia.
  - f) W przypadku przedłożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji/poręczenia bankowego, musi być ono wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i podlegać prawu polskiemu.
  - g) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zawierać oświadczenie gwaranta/poręczyciela, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy lub zakresu usług, które mają być wykonane lub któregośkolwiek z dokumentów umowy, uzgodnione między Zamawiającym i Wykonawcą w żaden sposób nie zwalnia Gwaranta/Poręczyciela z żadnego zobowiązania w ramach gwarancji/poręczenia oraz nie wymaga konieczności powiadomienia Gwaranta/Poręczyciela o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
  - h) W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancji bankowej lub poręczenia bankowego z jej treści może wynikać konieczność przekazywania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest zapis żądający potwierdzenia przez notariusza, że podpisy na żądaniu zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 PZP.
- 6) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy, w 100% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń Raportu Końcowego złożonego przez Wykonawcę.

#### **CZEŚĆ X**

#### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Informacje, o których mowa w pkt. 1 zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony zostanie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający nie powtarza przetargu, lecz wybiera najkorzystniejszą (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert – bez przeprowadzania ponownej analizy, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania określone w art. 93 ust. 1 PZP. Do wykonawcy, który złożył ofertę, o której mowa powyżej, postanowienia części III pkt. 3 ppkt. 5 niniejszej SIWZ stosuje się odpowiednio (art. 24aa ust. 2 PZP).

#### **CZEŚĆ XI**

#### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawcom, a także Innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności prawne i faktyczne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez wykonawcę, wnoszone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, oraz dalsze pisma w sprawie wnoszone w tej postaci przekazuje się na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Izby.
5. Terminy na wniesienie odwołania określone zostały w art. 182 PZP.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają przepisy Rozdziału VI PZP.
7. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi.

#### **CZEŚĆ XII**

#### **ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY**

Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT- zmiana wysokości przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia odpowiednio do zmiany stawki tego podatku;
- 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę – w takim wypadku zmiana wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do wykazanego przez Wykonawcę zakresu wpływu wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na koszt wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże zatrudnianie pracowników wyłącznie przy realizacji

przedmiotu zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę, otrzymujących minimalne wynagrodzenie lub na podstawie innej umowy, otrzymujących wynagrodzenie w wysokości minimalnej stawki godzinowej

- 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę
- 5) zmiany w przepisach prawa, które zostały uchwalone i weszły w życie po podpisaniu umowy o zamówienie publiczne, a mających bezpośredni wpływ na sposób i związany z tym koszt lub termin wykonania umowy;
- 6) zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej uniemożliwiających wykonywanie zamówienia. Strony na mocy pisemnego aneksu przedłużą termin realizacji zamówienia, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jego przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- 7) Wskazanych w załączniku nr 7 do SIWZ- wzór umowy, w zakresie i na warunkach tam wskazanych.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 1 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 2 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej, w szczególności zobowiązany będzie wykazać fakt zatrudniania przy realizacji umowy osób, których wynagrodzenie jest niższe niż nowo ustalone minimalne wynagrodzenie za pracę lub minimalna stawka godzinowa. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzenia pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 3 lub 4 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt. 3 lub 4, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt.3 lub 4.



W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 5) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie przedłużenia terminu realizacji lub zmiany wysokości wynagrodzenia, wskazując odpowiednio na okoliczności uniemożliwiające realizację zamówienia w terminie umownym oraz okres trwania tych okoliczności lub przedstawiając wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w tym związku pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany przepisów, o których mowa w pkt. 5, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą przepisów, o których mowa w pkt.4.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 6) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie przedłużenia terminu realizacji, wskazując na okoliczności uniemożliwiające realizację zamówienia w terminie umownym oraz okres trwania tych okoliczności.

Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których wyżej mowa wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.

Zmiana umowy skutkuje odpowiednią zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy i wejściu w życie zmienionych przepisów, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi później.

Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

### **CZEŚĆ XIII**

#### **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZAKRESIE DANYCH OSOBOWYCH OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych przekazanych mu w związku z prowadzonym postępowaniem (w tym w treści ofert, załączników do nich, dokumentów przedłożonych na żądanie Zamawiającego, wyjaśnień i uzupełnień złożonych do ofert, uzupełnień, zawartych umów, wniesionych środków ochrony prawnej itp.) jest *Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o., 85-893 Bydgoszcz, ul. E. Petersona 22;*
- 2) pracownikiem właściwym ds. ochrony danych osobowych w Międzygminnym Kompleksie Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. jest osoba dostępna pod adresem: [k.kielbasinska@pronatura.bydgoszcz.pl](mailto:k.kielbasinska@pronatura.bydgoszcz.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *Usługi doradcze dotyczące działalności Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych w Bydgoszczy*, nr ref. sprawy: MKUO ProNatura ZP/NO/28/19, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3, ust. 3a i ust. 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2018 r.

- poz.1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp” oraz ewentualnie organy rozpatrujące środki ochrony prawnej wniesione w toku postępowania i uczestnicy postępowań wywołanych ich wniesieniem;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w odpowiednim zakresie- okres rękojmi i gwarancji a także okres czasu do chwili przedawnienia roszczeń związanych z realizacją umowy
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  - 10) Zgodnie z art. 8a ust. 2-4:
    - a) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
    - b) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP
    - c) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - 11) w myśl art. 96 ust. 3a i 3b PZP zasada jawności, o której mowa w art. 96 ust. 3 PZP, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9

ust. 1 RODO zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 8 ust. 3-5, stosuje się odpowiednio. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

12) zgodnie z art. art. 97

- a) ust. 1a PZP w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia; 1b.
- b) ust. 1b Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

2. W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników, podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.) Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego oraz do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich dopełnieniu według wzoru określonego w załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego.

#### **CZĘŚĆ XIV** **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

##### **1. Sprawy nieuregulowane SIWZ**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy PZP oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

##### **2. Załącznikami do SIWZ są następujące wzory i dokumenty:**

1.	Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2.	Formularz oferty – załącznik nr 2
3.	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - załącznik nr 3
4.	Wykaz zrealizowanych usług- załącznik nr 4
5.	Wykaz osób realizujących zamówienie – załącznik nr 5
6.	Wzór oświadczenia Wykonawcy odnośnie wypełnienia obowiązku informacyjnego z zakresu art. 13 i 14 RODO – załącznik nr 6
7.	Wzór umowy – załącznik nr 7
8.	Wzór umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych- załącznik nr 8

**PREZES ZARZĄDU**  
  
Konrad Mikołajski

### **Opis Przedmiotu Zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są usługi doradcze dotyczące działalności Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych w Bydgoszczy:

### **Wsparcie i doradztwo w zakresie:**

- obsługi spraw dotyczących obszarów prawnych, środowiskowych oraz BHP,
- prowadzenia procesów technologicznych (w tym zalecenia dotyczące bieżącego przebiegu procesu),
- rozwiązywania problemów związanych z awariami Instalacji i sytuacjami odbiegającymi od oczekiwanych w zakresie prowadzenia procesu, (w tym rekomendacje co do rozwiązań technicznych i technologicznych napraw i usprawnień, minimalizacji okresu napraw i przestoju itp.)
- opracowania polityki remontowej,
- nadzoru nad pracami związanymi z przygotowywaniem, przeprowadzaniem i rozliczaniem przeglądów i remontów,
- negocjacji dotyczących umów serwisowych (w tym udział bezpośredni, jeśli Zamawiający uzna to za konieczne),
- zakupu części i materiałów eksploatacyjnych (oleje, smary, reagenty, itp.) - rekomendacje dotyczące specyfikacji (charakterystyki) zamawianych materiałów oraz dostawców,
- prac związanych ze sprawozdawczością do instytucji zewnętrznych,
- uzyskiwania przychodów ze źródeł zewnętrznych (świadectwa pochodzenia energii elektrycznej OZE / kogeneracja, aukcje mocy itp.),
- przygotowywania wniosków taryfowych dla ciepła i prowadzenia procedury w URE,
- optymalizacji zarządzania odpadami poprocesowymi,
- polityki sprzedażowej i zakupowej na rynku energii (w tym sprzedaży/zakupu i rozliczenia energii elektrycznej dla odbiorców końcowych),
- zarządzania usterkami/problemami.

### **Rekomendacje:**

- w zakresie przygotowania krótko i długo terminowych planów inwestycyjnych,
- w zakresie przygotowania/aktualizacji planów finansowych dotyczących odtworzenia majątku, dotyczące magazynu części zamiennych i szybkozysuwających się (weryfikacja i optymalizacja listy części zamiennych i szybkozysuwających się, rekomendacje co do organizacji magazynu i gospodarki magazynowej),
- w zakresie modyfikacji i usprawnień poszczególnych elementów instalacji,
- dotyczące regulacji/optimalizacji działania urządzeń mechanicznych i elektrycznych,
- dotyczące korekty ustawień w systemie sterowania procesem spalania (Acc, DCS) i dla kontrolerów lokalnych,
- w zakresie optymalizacji struktury zatrudnienia i podziału obowiązków,
- w zakresie wystąpienia z ewentualnymi roszczeniami z tytułu rękojmi udzielonej na urządzenia.

### **Opracowanie:**

- długoterminowej polityki zarządzania strumieniem odpadów dla instalacji - przed i po zakończeniu okresu trwałości Projektu (termin wykonania - 10 miesięcy od podpisania umowy oraz coroczne aktualizacje),
- długoterminowej polityki cenowej i taryfowej (termin wykonania - 10 miesięcy od podpisania umowy oraz coroczne aktualizacje),
- propozycji możliwych usprawnień poszczególnych elementów instalacji (termin wykonania - 10 miesięcy od podpisania umowy oraz coroczne aktualizacje),
- określenie i aktualizacja strategii zakładu w kontekście planowanych zmian i wejścia w życie nowych obowiązków związanych ze spełnieniem wymogów środowiskowych i innych (termin wykonania - 12 miesięcy od podpisania umowy oraz aktualizacje dokonane niezwłocznie po powzięciu przez Wykonawcę informacji o okolicznościach, w tym zmianach prawa mogących mieć wpływ na treść dokumentu).

Potrzeba przygotowania rekomendacji innych niż wymienione może zostać wskazana przez Zamawiającego. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do ich wydawania z własnej inicjatywy bez wyraźnego polecenia Zamawiającego, jeśli taka rekomendacja ma bezpośredni wpływ na bieżącą działalność ZTPOK, w tym utrzymanie wysokiej dyspozycyjności.

Wszelkie rekomendacje będą przedstawiane w formie pisemnej za wyjątkiem przypadków, gdy taka rekomendacja jest wymagana w trybie pilnym (gdy ma bezpośredni wpływ na niezawodność działania ZTPOK i jest wydawana bezpośrednio sterowniczemu, brygadziście lub kadrze zarządzającej Zamawiającego). Rekomendacje będą wydawane bezzwłocznie, termin ich wydania będzie każdorazowo ustalany pomiędzy stronami.

#### **Dostępność specjalistów ze strony Wykonawcy:**

- w zakresie technologii, prowadzenia i obsługi procesu produkcji – w każdy dzień powszedni Wykonawca zapewni w godz. od 08<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> kontakt telefoniczny lub mailowy ze specjalistami oraz zapewni obecność specjalisty na terenie zakładu przynajmniej trzy dni w tygodniu po 8 godzin (dodatkowo obecność specjalisty na terenie zakładu w każdy dzień powszedni po 8 godzin w trakcie postojów remontowych – 4 tygodnie w roku w terminach wskazanych przez Zamawiającego z 30-dniowym wyprzedzeniem). Specjalista powinien blygle władać językiem angielskim (w tym technicznym) i polskim, powinien legitymować się wykształceniem wyższym technicznym oraz przynajmniej dwuletnim doświadczeniem w utrzymaniu ruchu na spalarni odpadów o wydajności przynajmniej 90 tys. Mg /rok.
- w zakresie pozostałych tematów, w tym: prawnych, środowiskowych, BHP - w każdy dzień powszedni Wykonawca zapewni w godz. od 08<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> kontakt telefoniczny lub mailowy ze specjalistami w przedmiotowych zakresach.

#### **Język komunikacji**

Językiem komunikacyjnym będzie język polski. Wszystkie dokumenty pisemne będą sporządzane w języku polskim. W przypadku gdy Wykonawca będzie wykorzystywał osoby nieposługujące się językiem polskim jest obowiązany zapewnić tłumacza na język polski.

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa: .....  
Siedziba i adres: .....  
Numer telefonu: .....  
Numer REGON ..... Numer NIP .....  
Adres poczty elektronicznej .....  
Nr rachunku bankowego .....

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na  
**„Usługi doradcze dotyczące działalności Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów  
Komunalnych w Bydgoszczy”**  
**Nr referencyjny MKUO ProNatura ZP/NO/28/19**

**składamy niniejszą ofertę:**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia polegającego na świadczeniu usług doradczych dotyczących działalności Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych w Bydgoszczy w terminie, zakresie i na warunkach określonych w SIWZ wraz z załącznikami, w tym umowy za łączną wartość brutto (z VAT): ..... zł  
(słownie złotych: .....) )

**Opis narzędzi wsparcia, które Wykonawca zamierza stosować do nadzorowania strony technicznej pracy ZTPOK służących do utrzymania wysokiej dyspozycyjności instalacji:**

.....  
.....  
.....  
.....

**Opis procedur przyjmowania i reagowania na zgłoszenia o awarii elementu instalacji**

.....  
.....  
.....  
.....

**Przedstawienie kluczowych aspektów dla których planowane będzie wydawanie rekomendacji wraz z przykładową rekomendacją (przykładowa rekomendacja nie musi odnosić się do ZTPOK)**

.....  
.....  
.....  
.....

**Sposób oceny elementów instalacji przewidywanych do wymiany lub naprawy, w tym opis narzędzi wykorzystywanych do tej oceny (konieczny opis oceny przegrzewacza)**

.....  
.....  
.....  
.....

**Nadto:**

1. Gwarantuję/Gwarantujemy\*, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z warunkami Zamawiającego i będzie spełniał wszystkie wymagania, określone w SIWZ.
2. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się oraz uzyskałem/uzyskaliśmy na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględniłem/uwzględniliśmy je w kalkulacji ceny oferty.
3. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z SIWZ wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję/uznajemy się za związanych określonymi w niej zapisami.
4. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z załączonym wzorem umowy i zobowiązuję/zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy z pełnym uwzględnieniem warunków w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Wyrażamy zgodę na dokonanie zapłaty należności przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT za dostarczony i odebrany na podstawie stosownych protokołów przedmiot Umowy.
6. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie\*/część zamówienia (określić zakres):  
..... zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom\*
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od dnia składania ofert.
8. Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 7 do SIWZ
9. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

\* niepotrzebne skreślić

nazwa wykonawcy

**WIEDZA I DOŚWIADCZENIE**  
**WYKONAWCY**  
**(wykaz zrealizowanych usług)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: Usługi doradcze dotyczące działalności Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych w Bydgoszczy

Nr referencyjny MKUO ProNatura ZP/NO/28/19

w imieniu Wykonawcy

.....

przedkładamy wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwa i adres (telefon) Zamawiającego	Opis zamówienia/Informacje potwierdzające spełnianie warunku opisanego w SIWZ, w tym wartość usług brutto	Termin realizacji dostaw

do oferty załączono dokumenty potwierdzające, że wskazane usługi zostały wykonane należycie



**Informacja dotycząca doświadczenia zawodowego Specjalisty w zakresie technologii obsługi i prowadzenia procesu termicznego przetwarzania odpadów oraz oczyszczania spalin**

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: *Usługi doradcze dotyczące działalności Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych w Bydgoszczy*  
Nr referencyjny MKUO ProNatura ZP/NO/28/19**

**w imieniu Wykonawcy**

.....

**Oświadczamy, że zamówienie niniejsze wykonywać będzie następująca osoba:**

<b>Specjalista w zakresie technologii procesu termicznego przetwarzania odpadów oraz oczyszczania spalin</b>	
<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	
<b>Doświadczenie</b>	
<b>Wykształcenie</b>	
<b>Kwalifikacje</b>	
<b>Inne informacje</b>	

## OŚWIADCZENIE

- wzór -

**do postępowania pn. Usługi doradcze dotyczące działalności Zakładu Termicznego Przekształcania  
Odpadów Komunalnych w Bydgoszczy  
nr ref. sprawy: MKUO ProNatura ZP/NO/28/19**

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy ..... oświadczam,  
że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych,  
od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie  
zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i które przekazałem lub przekażę  
Zamawiającemu.

**UMOWA**  
**MKUO ProNatura ZP/NO/28/19**

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy

**Międzygminnym Kompleksem Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.** z siedzibą przy ul. Ernsta Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000296965; posiadającą numer NIP 9532559741, REGON: 340378577, kapitał zakładowy 29.423.000,00zł wniesiony w całości przez Miasto Bydgoszcz, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części Zamawiającym

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części Wykonawcą

zwanymi dalej bez rozróżnienia Stroną lub Stronami

*Reprezentanci Stron zgodnie oświadczają, że są w pełni umocowani do zawarcia niniejszej umowy, której ważność nie zależy od jej potwierdzenia przez jakikolwiek inny podmiot lub organ którejkolwiek ze Stron, oraz że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone.*

*Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego udzielonego po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia Prawo Zamówień Publicznych – t. jedn. Dz. U. z 2018r., poz. 1986, dalej PZP)*

**§ 1**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ..... r. przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia: **„Usługi doradcze dotyczące działalności Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych w Bydgoszczy”**
2. Strony zgodnie ustalają, że zobowiązania Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu Umowy będą realizowane zgodnie z:

- 1) niniejszą Umową,
  - 2) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy,
  - 3) ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy,
3. W przypadku wystąpienia takiej konieczności dokumenty, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu należy interpretować w kolejności podanej w tym ustępie.

## **§ 2**

### **Definicje**

1. Użyte na potrzeby niniejszej Umowy wyrażenia oznaczają:
  - 1) Raport Miesięczny- oznacza sporządzone w języku polskim i przedkładane przez Wykonawcę Zamawiającemu w terminie 5 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego opracowanie zawierające zestawienie zgłoszonych przez Zamawiającego problemów, wydanych w okresie raportowania zaleceń i rekomendacji, a także Innych opracowań takich jak plany remontowe, dane do projektów budżetów przygotowanych w tym okresie przez Wykonawcę oraz zestawienie obecności specjalisty na terenie ZTPOK w okresie rozliczeniowym. Zamawiający zatwierdzi Raport Miesięczny w terminie 7 dni od jego przekazania albo w tym terminie wnieśli uwagi bądź raport odrzuci z podaniem przyczyny odrzucenia. Wykonawca w terminie 7 dni przedłoży Zamawiającemu poprawiony Raport Miesięczny. Warunkiem płatności miesięcznego wynagrodzenia dla Wykonawcy jest akceptacja Raportu Miesięcznego przez Zamawiającego. Raport Miesięczny składany jest w wersji elektronicznej na cyfrowym nośniku danych oraz w formie dokumentu opatrzonego podpisami reprezentantów Wykonawcy.
  - 2) Raport Końcowy - będzie kompleksowym podsumowaniem prac Wykonawcy w okresie świadczenia usług, w tym wniosków wynikających ze świadczonych usług wraz z ewentualnymi rekomendacjami co do sposobu prowadzenia instalacji przez Zamawiającego Raport Końcowy należy przedłożyć w terminie do 14 dni od zakończenia realizacji Umowy. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania Raportu Końcowego, powiadomi w formie pisemnej Wykonawcę o zatwierdzeniu lub odrzuceniu Raportu z podaniem przyczyn jego odrzucenia. Wykonawca w terminie 7 dni przedłoży Zamawiającemu poprawiony Raport Końcowy. Warunkiem płatności ostatniej części wynagrodzenia dla Wykonawcy jest akceptacja Raportu Końcowego przez Zamawiającego. Raport Końcowy składany jest w wersji elektronicznej na cyfrowym nośniku danych oraz w formie dokumentu opatrzonego podpisami reprezentantów Wykonawcy.

## **§ 3**

### **Przedmiot zamówienia- postanowienia szczegółowe**

1. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności doradztwo techniczne oraz biznesowe w zakresie zarządzania Zakładem Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych (ZTPOK) dla Bydgosko-Toruńskiego Obszaru Metropolitalnego. Usługi będą realizowane poprzez bieżące doradztwo przez specjalistów Wykonawcy dla kluczowego personelu zarządzającego ZTPOK zatrudnionego przez Zamawiającego na podstawie odrębnych umów. W szczególności usługi obejmowały będą wydawanie rekomendacji (zaleceń) dla Zamawiającego, udział w negocjacjach oraz wsparcie w bieżących działaniach w zakresie zarządzania ZTPOK oraz pozostałe elementy wskazane w SIWZ, w szczególności załączniku nr 1 do SIWZ- Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Przedmiot Umowy wskazany w § 3 ust. 1 łącznie nazywany jest Usługami.

3. Usługi, o których mowa w ust. 1 dotyczą działalności ZTPOK w Bydgoszczy, a Wykonawca poprzez ich świadczenie winien zapewnić:
  - 1) Utrzymanie wysokiej niezawodności i dyspozycyjności ZTPOK;
  - 2) Optymalizację kosztów remontów i konserwacji;
  - 3) Optymalizację kosztów zużycia reagentów;
  - 4) Minimalizację kosztów zagospodarowania odpadów z procesu oczyszczania spalin;
  - 5) Minimalizację kosztów zagospodarowania żużli i popiołów paleniskowych;
  - 6) Optymalizację przychodów ze sprzedaży ciepła;
  - 7) Optymalizację przychodów ze sprzedaży energii elektrycznej;
  - 8) Optymalizację kosztów zakupów materiałów i energii.
4. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy, w tym wymagana obecność (dostępność) poszczególnych specjalistów Wykonawcy na terenie ZTPOK oraz terminy realizacji niektórych z prac określone zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
5. Wykonawca oświadcza, że miał możliwość zapoznania się z zasadami funkcjonowania ZTPOK podczas oględzin zakładu w ramach postępowania o udzielenie zamówienia, jak również ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania Umowy i nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia, wiedzę i kwalifikacje, jakie wynikają z przepisów prawa, jak również doświadczenie, możliwości kadrowe i techniczne do wykonania przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w okresie realizacji Umowy do zlecenia podmiotowi zewnętrznemu przeprowadzenia audytu realizacji zobowiązań wynikających z Umowy przez Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z podmiotem realizującym audyt.

#### **§ 4**

##### **Termin realizacji zamówienia**

1. Zamówienie będzie realizowane przez okres 36 miesięcy licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu zawarcia umowy.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań w ramach przedmiotu Umowy określa niniejsza Umowa lub załączniki do niej, a jeżeli nie zostały one określone- Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin na ich wykonanie.
3. W sprawach bieżących Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wsparcia Zamawiającemu i odpowiedzi na kierowane do niego zapytania niezwłocznie.

#### **§ 5**

##### **Wynagrodzenie oraz płatności**

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu realizacji obowiązków umownych, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia...wynosi...zł netto (słownie: ...), wraz z podatkiem od towarów i usług w stawce..., w wysokości... zł brutto (słownie: ...)
2. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rzecz Wykonawcy w następujący sposób:
  - 1) płatności odbywać się będą z dołu, w okresach miesięcznych w równych częściach (ratach),

- 2) wysokość miesięcznej raty wynosi 1/36 wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 1 powyżej
  - 3) podstawą nabycia prawa do poszczególnej raty wynagrodzenia i do wystawienia FV będzie:
    - a) dla I-XXXV raty- zatwierdzenie Raportów Miesięcznych za kolejne miesiące świadczenia Usług,
    - b) dla ostatniej raty- zatwierdzenie przez Zamawiającego Raportu Końcowego.
  - 4) W przypadku skrócenia czasu realizacji Umowy (odstąpienie, wypowiedzenie Umowy) wynagrodzenie Wykonawcy ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu, ostatnia płatność nastąpi po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Końcowego podsumowującego cały okres świadczenia Usług. Do raportu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące Raportu Końcowego.
4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie równe sumie rat za faktyczną ilość miesięcy, w których świadczył Usługi.
  5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych i zależnych do opracowań Wykonawcy stanowiących Utwory w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.) na zasadach określonych w § 9 oraz koszty tłumaczeń zgodnie z wymogami OPZ, a także konsultacje telefoniczne specjalistów w wymiarze wynikającym z OPZ.
  6. Faktury za usługi stanowiące przedmiot Umowy będą wystawiane po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w którym usługi były świadczone i powinny, oprócz elementów wynikających z przepisów prawa, zawierać wskazanie numeru niniejszej Umowy.
  7. Płatności wynikające z przesłanych przez Wykonawcę faktur, zostaną uregulowane przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
  8. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji zlecenia płatności na rzecz Wykonawcy. Zamawiający pokrywa koszty obsługi bankowej przelewu w banku Zamawiającego. Zamawiający nie będzie pokrywał kosztów obsługi bankowej przelewu płatności w związku z obsługą wpłaty na rachunku w banku Wykonawcy, jeśli wystąpią.
  9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.

## **§ 6**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie niezbędne prawa własności intelektualnej oraz dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym, kadrowym i finansowym, pozwalającym na zgodne z Umową i wymaganiami określonymi w SIWZ zrealizowanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy z najwyższą starannością, zgodni ze złożoną ofertą, zasadami najnowszej wiedzy technicznej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i wymogami (w tym wymogami i dokumentami referencyjnymi BAT).
3. Wykonawca oświadcza, że znane mu są obowiązki związane z realizacją Umowy i zobowiązuje się je realizować z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru wykonywanych usług.

4. Językiem Umowy oraz komunikacyjnym jest język polski. Wszelka dokumentacja sporządzana przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy musi być opracowana w języku polskim. W przypadku gdy Wykonawca będzie wykorzystywał osoby nieposługujące się językiem polskim jest obowiązany zapewnić tłumacza/y na język polski. Koszty tłumaczeń objęte są wynagrodzeniem umownym Wykonawcy wskazanym w § 5 ust.1.
5. Wykonawca wyznacza zespół specjalistów do świadczenia usług w ramach niniejszej Umowy w osobach:
- 1) Specjalista ds. technologii obsługi i prowadzenia procesu termicznego przetwarzania odpadów oraz oczyszczania spalin .....
  - 2) .....;  
(dziedzina wsparcia)
  - 3) .....;  
(dziedzina wsparcia)
  - 4) .....;  
(dziedzina wsparcia)
  - 5) .....  
(dziedzina wsparcia)
6. W zależności od potrzeb, skład wskazanego powyżej zespołu można rozszerzyć o innych specjalistów, asystentów i personel pomocniczy w ramach ceny umownej określonej w § 5 ust. 1.
7. Wykonawca oświadcza, iż osoby wskazane w ofercie do pełnienia określonych funkcji, będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, Wykonawca poinformuje niezwłocznie z zachowaniem formy pisemnej o proponowanej zmianie. Nowi członkowie zespołu wymienieni w ust. 5 podpunkty 1-4 winni spełniać warunki określone w części III pkt 1.2 ppkt 2) lit. b) SIWZ.
8. Zamawiający może wystąpić z pisemnym, uzasadnionym wnioskiem o zmianę któregośkolwiek ze specjalistów, wraz z podaniem terminu zmiany, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się należycie ze swoich obowiązków. Termin wyznaczony przez Zamawiającego, o którym mowa powyżej, będzie nie krótszy niż 30 dni, a po jego upływie Zamawiający będzie uprawniony do naliczania kar umownych zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 2.
9. W przypadku, gdy zachodzi konieczność zmiany któregośkolwiek ze specjalistów wymienionych w ofercie proponowana osoba musi posiadać, kwalifikacje, doświadczenie i gwarantować dyspozycyjność zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ oraz ofercie Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie mógł zapewnić nowej osoby, o kwalifikacjach i doświadczeniu spełniających wymagania, Zamawiający może odstąpić od Umowy w części niewykonanej z winy Wykonawcy.
10. Wszelkie koszty związane ze zmianami w składzie zespołu specjalistów ponosi Wykonawca.
11. W przypadku nagłych zdarzeń losowych, jeśli dany specjalista nie może zostać niezwłocznie zastąpiony, Wykonawca na czas nie dłuższy niż 10 dni wyznaczy tymczasowego zastępcę. Zamawiający dopuszcza, by osoba tymczasowo zastępująca danego specjalistę nie wypełniała wszystkich wynikających z SIWZ warunków dla tego specjalisty.
12. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu na jego wniosek wszelkich informacji dotyczących realizacji Umowy i umożliwienia mu kontroli zaawansowania i wyników prac.

1. Zamawiający zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej Umowy, do udzielania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego świadczenia Usług oraz terminowego wykonywania ciążących na nim zobowiązań wynikających z Umowy.
2. W terminie 14 dni od daty przekazania polecenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Zamawiający udostępni Wykonawcy oryginały (lub kopie) dokumentów dotyczących ZTPOK niezbędnych do realizacji Umowy. W tym samym trybie Zamawiający udostępniać będzie Wykonawcy posiadane przez siebie, istotne dla Wykonawcy dokumenty związane z realizacją Umowy. Koszty kopiowania dokumentów obciążają Wykonawcę.
3. Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy lub osobom przez niego należycie upoważnionym dostęp do informacji, zasobów i danych będących w dyspozycji Zamawiającego, niezbędnych do wykonania Umowy, z tym zastrzeżeniem, iż osoby te będą zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji stanowiących tajemnice Zamawiającego prawnie chronione zgodnie ze złożonym oświadczeniem.

## **§ 8**

### **Zasady poufności. Dane osobowe**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących Zamawiającego, jego przedsiębiorstwa, jego pracowników, klientów i kontrahentów oraz przedmiotu Umowy, uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio w związku lub przy okazji realizacji niniejszej Umowy. Informacjami niepodlegającymi ujawnieniu są w szczególności informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne Zamawiającego lub inne posiadające wartość gospodarczą, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wynikające z niniejszej Umowy lub w wyniku tej Umowy uzyskane.
2. Do informacji niepodlegających ujawnieniu należeć będą także inne informacje, które Zamawiający zastrzegł na piśmie, iż są informacjami niepodlegającymi ujawnieniu.
3. Wykonawca nie będzie ujawniać osobom trzecim lub w inny sposób wykorzystywać informacji niepodlegających ujawnieniu bez pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku konieczności ujawnienia informacji niepodlegających ujawnieniu jakiegokolwiek osobie (w tym pracownikom lub podwykonawcom Wykonawcy), Wykonawca zobowiązany jest poinformować taką osobę o charakterze przekazywanych informacji oraz spowodować skuteczne zobowiązanie się takiej osoby do traktowania przekazanych informacji jako niepodlegających ujawnieniu.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany będzie do ujawnienia jakichkolwiek informacji niepodlegających ujawnieniu, z uwagi na konieczność przestrzegania bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, wykonania orzeczeń sądowych lub decyzji organów administracji publicznej powiadomi w trybie natychmiastowym Zamawiającego o zaistnieniu, warunkach i okolicznościach towarzyszących takiemu zobowiązaniu. Wykonawca skonsultuje z Zamawiającym możliwość oraz celowość podjęcia działań prawnych mających na celu sprzeciwienie się takiemu obowiązkowi lub jego ograniczeniu. Jeżeli ujawnienie informacji niepodlegającej ujawnieniu będzie konieczne lub uznane za celowe, Wykonawca dotoży wszelkich starań, by uzyskać zapewnienie, że ujawniana informacja będzie traktowana na zasadzie poufności. Ujawnienie informacji niepodlegających ujawnieniu zgodnie z postanowieniami tego ustępu nie stanowi naruszenia niniejszej Umowy.
5. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji niepodlegających ujawnieniu, nie wyłącza możliwości ich ujawnienia współpracownikom, pracownikom i doradcom Wykonawcy, przy czym wymaga



to uprzedniego poinformowania tych osób o poufnym charakterze przekazywanych informacji i zobowiązania ich do zachowania poufności.

6. Naruszenie zasad określonych w niniejszym paragrafie przez wspólników, pracowników, współpracowników, podwykonawców i doradców Wykonawcy, będzie traktowane jak naruszenie dokonane przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia dostarczonych przez Zamawiającego informacji przed dostępem osób niepowołanych, zagubieniem lub zniszczeniem.
8. Wykonawca odpowiada za własne działania lub zaniechania, które przyczynią się do nieautoryzowanego dostępu do informacji niepodlegających ujawnieniu przez osobę inną niż uprawniony przedstawiciel Wykonawcy oraz na tej samej zasadzie za działania i zaniechania osób określonych w ust. 6.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu nie dotyczą informacji powszechnie znanych, bądź informacji ujawnionych osobom trzecim przez stronę, której one dotyczą.
10. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu w trakcie obowiązywania Umowy lub po jej zakończeniu, Zamawiający ma prawo do żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 100.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia oraz (w przypadku, w którym wartość szkody przewyższa wartość zastrzeżonej kary) do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
11. Zobowiązanie do zachowania poufności trwa przez okres realizacji niniejszej Umowy oraz przez okres 10 (dziesięciu) lat po zakończeniu jej obowiązywania, niezależnie od powodu zakończenia (rozwiązanie umowy, wypowiedzenie, odstąpienie, upływ okresu na który została zawarta itp.).
12. Jeżeli w związku z realizacją niniejszej Umowy Wykonawcy będą udostępniane przez Zamawiającego jakiegokolwiek dane osobowe, strony zawrą umowę o powierzeniu ich przetwarzania według wzoru obowiązującego u Zamawiającego.

## **§ 9**

### **Przeniesienie autorskich praw majątkowych**

1. Jeżeli przedmiotem jakiegokolwiek odbioru będzie projekt, instrukcja, dokumentacja (w tym wykonawcza lub powykonawcza), schemat, opracowanie, oprogramowanie komputerowe albo jakiegokolwiek inny utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.), zwane dalej w skrócie Utworem, z dniem wydania Utworu (nie później jednak niż z dniem, w którym Wykonawca zobowiązany był wydać Utwór zgodnie z postanowieniami umowy), Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia, w ramach kwoty, określonej w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do wykonanego Utworu, na zasadach określonych poniżej. W przypadku, w którym dojdzie do rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej, przejście praw autorskich następuje z tym dniem - w odniesieniu do Utworów, które zostały już wydane lub zgodnie z niniejszą Umową Wykonawca zobowiązany jest do ich wydania oraz części Utworów lub ich nieukończonych wersji, nawet jeżeli samodzielnie i bez ich ukończenia nie stanowią przedmiotu praw autorskich.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego nieograniczone w czasie i co do terytorium autorskie prawa majątkowe wraz z autorskimi prawami zależnymi do Utworów, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- 3) w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 powyżej- publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie a także publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, także wprowadzanie do systemów komputerowych, sieci Internet i Intranet,
- 4) w zakresie uprawnienia do wykonywania praw zależnych do Utworu: prawo do dokonywania przeróbek (zmian) w Utworze, jego adaptacji i opracowań, oraz utrwalania, zwielokrotniania rozpowszechniania Utworu zależnego.

a w odniesieniu do Utworów, które są programami komputerowymi w szczególności również:

- 5) trwałe lub czasowe zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie- również jego zwielokrotnianie;
- 6) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym;
- 7) rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem, programu komputerowego lub jego kopii;
- 8) prawo ingerencji w kod źródłowy i wynikowy, jego modyfikacji, rozszerzania, itp.

Prawo do zwielokrotniania Utworów obejmuje wszelkie techniki reprodukcji znane w dacie przeniesienia praw.

3. Wykonawca oświadcza, że wyżej wymienione autorskie prawa majątkowe wraz z autorskimi prawami zależnymi przysługują lub przysługiwać mu będą w chwili przeniesienia na Zamawiającego na zasadzie wyłączności, nie są i nie będą obciążone żadnymi prawami osób trzecich, nie są i nie będą przedmiotem postępowania sądowego lub egzekucyjnego oraz że posiada lub w chwili ich przeniesienia na Zamawiającego będzie posiadał autorskie prawa majątkowe oraz autorskie prawa zależne do Utworów i ich części, w tym zastosowanych w nich rozwiązań technologicznych i technicznych.

4. Jeżeli Wykonawca przy realizacji Umowy będzie używać:

- 1) kodu osób trzecich (tj. kodu, którego autorem nie jest Wykonawca, żaden z jego pracowników, współpracowników lub podwykonawców lub którego autorem jest Wykonawca lub w/w osoby, ale nie został on wykonany w ramach obowiązywania Umowy), w tym w szczególności otwartego kodu źródłowego i bezpłatnego oprogramowania („open source”),
- 2) wcześniejszych, pochodzących od osób trzecich elementów kodów źródłowych lub wynikowych (Gotowych Materiałów),
- 3) pochodzących od osób trzecich narzędzi programistycznych (ang. *tools and toolkits*)

to w każdym takim przypadku Wykonawca gwarantuje, że:

- a) Utwory, ich nowe wydania lub wersje, w tym sposób wykorzystania kodu osób trzecich i oprogramowania „open source”, będą zgodne z postanowieniami wszelkich umów licencyjnych obowiązujących w odniesieniu do takiego kodu lub oprogramowania;
- b) udzieli lub uzyska na rzecz Zamawiającego co najmniej następujące prawa: niewyłączną, bezterminową, nieodwoalną i bezpłatną licencję, obowiązującą bez jakichkolwiek ograniczeń terytorialnych, na opracowywanie i zlecenie opracowywania utworów zależnych w odniesieniu do takiego kodu osób trzecich, oprogramowania open source, Gotowych Materiałów lub Narzędzi programistycznych, oraz na ich wykorzystywanie,

zlecenie wykorzystywania, wykonywanie, powielanie, nadawanie, wyświetlanie, odtwarzanie, przenoszenie, dystrybucję oraz udzielanie dalszych licencji w przedmiocie takiego kodu, oprogramowania, Gotowych Materiałów lub narzędzi programistycznych lub ich utworów zależnych, oraz na udzielanie innym osobom lub podmiotom praw nadanych w niniejszym punkcie

- c) Jeśli Wykonawca korzysta przy realizacji Umowy z pakietów programów, licencjonowanych programów, produktów lub materiałów, zobowiązuje się zapewnić, że wszelkie Utwory nie będą naruszały praw jakichkolwiek podmiotów trzecich niezależnie od jurysdykcji
5. Strony Umowy oświadczają, że wynagrodzenie Wykonawcy za przeniesienie autorskich praw majątkowych wraz z autorskimi prawami zależnymi, na wszystkich wymienionych polach eksploatacji, zawarte jest w wynagrodzeniu należnym na podstawie niniejszej Umowy Wykonawcy.
  6. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych wraz z autorskimi prawami zależnymi obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy Utworów, w liczbie wynikającej z niniejszej Umowy lub co najmniej- niezbędnej do wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa. Jeżeli po podpisaniu Umowy powstaną nowe pola eksploatacji, które nie były znane w chwili jej podpisania, Zamawiającemu przysługuje prawo pierwszeństwa nieodpłatnego nabycia autorskich praw majątkowych na takich polach, jeżeli będą one niezbędne dla prawidłowego wykorzystywania przedmiotu umowy.
  7. W przypadku, gdy w wykonaniu Przedmiotu umowy Zamawiającemu udostępnione zostaną przedmioty chronione prawem własności przemysłowej w tym patentami lub innymi prawami ochronnymi (w szczególności technologie i in. rozwiązania techniczne), Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 udziela Zamawiającemu niewyłącznych, nieograniczonych terytorialnie i czasowo, przenaszalnych wraz z nośnikiem tych praw, licencji potrzebnych do korzystania z nich, przez okres w zakresie niezbędnym do prawidłowej eksploatacji i korzystania z ich przedmiotu.
  8. Zamawiający nie ma prawa udzielania sublicencji lub przekazywania praw do wynalazków i wiedzy technologicznej osobom trzecim, chyba że jest to niezbędne do prawidłowej eksploatacji i konserwacji instalacji ZTPOK lub korzystania z przedmiotu w/w praw własności przemysłowej Umowy lub następuje wraz z przeniesieniem własności urządzeń lub nośników praw własności przemysłowej.
  9. Wykonawca w dniu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przekaze Zamawiającemu stosowne dokumenty niezbędne do korzystania z wynalazków i innych przedmiotów chronionych prawem własności przemysłowej w zakresie określonym w ustępach powyższych.
  10. Wykonawca oświadcza, że wykonywane w ramach niniejszej Umowy usługi nie będą naruszały żadnych praw patentowych, projektowych, innych praw własności przemysłowej lub autorskich, praw do znaków chronionych zastrzeżonych przez lub na rzecz osób trzecich. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne działania w celu zabezpieczenia i ochrony Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami, szkodami, wydatkami, krokami prawnymi lub innymi działaniami osób trzecich, wynikłymi lub spowodowanymi naruszeniem jakichkolwiek praw autorskich, patentowych lub innych praw własności przemysłowej i intelektualnej związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
    - 1) Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wyrządzonych szkód spowodowanych naruszeniem praw patentowych lub innych praw własności intelektualnej czy przemysłowej osób trzecich, chyba że naruszenie wynika z wyłącznej winy Zamawiającego.

11. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę na piśmie o wszelkich roszczeniach i sporach sądowych o naruszenie praw wszczętych przeciwko Zamawiającemu z powodu jego korzystania z jakichkolwiek praw własności intelektualnej lub przemysłowej udzielonych Zamawiającemu w ramach niniejszej Umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu zamówienia do obrotu na terytorium kraju.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1 000 zł za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu następujących terminów:
  - 1) określonych w niniejszej Umowie i załącznikach do niej (w tym SIWZ);
  - 2) dotyczących wnioskowanej przez Zamawiającego zmiany w składzie zespołu specjalistów Wykonawcy
  - 3) przedstawienia dowodu posiadania ubezpieczenia OC, o którym mowa w § 11 ust. 8 poniżej.
2. W przypadku niezapewnienia dostępności specjalisty wskazanego w § 6 ust. 5 pkt 1 Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 200 zł za godzinę niezapewnienia dostępności specjalisty.
3. W przypadku niezapewnienia dostępności specjalisty wskazanego w § 6 ust. 5 pkt 2 i dalsze Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 500 zł za dobę niezapewnienia dostępności.
4. Naliczenie kary umownej może nastąpić również w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia bez VAT (określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy).
5. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia bez VAT (określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy).
6. Kary, o których mowa w ustępach poprzednich będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1 albo zostaną wpłacone Wykonawcę na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Zamawiający może też żądać ich wypłaty z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
7. Wykonawca jest obowiązany zapłacić karę umowną także w przypadku, gdy Zamawiający nie poniósł szkody.
8. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość kar umownych.

## **§ 11**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. Ubezpieczenie**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy gwarantuje zgodne z Umową wykonanie jej przedmiotu oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w postaci ....., w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie, tzn. równowartość kwoty ..... zł.

3. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać poręczyciela lub gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo naliczonych kar umownych.
4. W przypadku przedłożenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancji bankowej lub poręczenia bankowego, musi być ono wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i podlegać prawu polskiemu. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancji bankowej lub poręczenia bankowego z jej treści może wynikać konieczność przekazywania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest zapis żądający potwierdzenia przez notariusza, że podpisy na żądaniu zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
5. Gwarancja ubezpieczeniowa, gwarancja bankowa lub poręczenie bankowe z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie wystawione na okres dłuższy o 30 dni niż termin wykonania Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku przedłużenia terminu wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy odpowiednio o czas, o który przedłużono termin wykonania Umowy. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przedłużoną gwarancję bankową lub ubezpieczeniową w terminie do 14 dni od dnia dokonania takiej zmiany Umowy, nie później jednak niż na 7 dni przed upływem okresu ważności poprzedniego zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia akceptacji bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego Raportu Końcowego.
8. Wykonawca przez cały okres realizacji Umowy będzie posiadał polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 1.000.000,00 (jeden milion) na jedno i 4.000.000,00 (cztery miliony) na wszystkie zdarzenia oraz do przedstawienia najpóźniej w dniu podpisania niniejszej Umowy kopii polisy potwierdzającej zawartą umowę ubezpieczenia. W przypadku, w którym ważność polisy (okres ubezpieczenia) będzie krótszy, niż okres realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu ważności poprzedniej polisy przedstawić Zamawiającemu dowód przedłużenia okresu ubezpieczenia lub zawarcia nowej umowy ubezpieczenia, spełniającej powyższe warunki. Niedopełnienie powyższego obowiązku, pomimo pisemnego wezwania do jego wypełnienia z wyznaczeniem dodatkowego, 3 dniowego terminu uprawnia Zamawiającego do zawarcia umowy ubezpieczenia na warunkach powyższych na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącenia kosztów z tym związanych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## **§ 12**

### **Odstąpienie i wypowiedzenie Umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy PZP oraz przepisach kodeksu cywilnego.

2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w części niewykonanej w przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków z niej wynikających, w szczególności w przypadku gdy:
  - a) Wykonawca w nienależyty sposób wywiązuje się z powierzonych mu zadań lub dopuszcza się opóźnienia realizacji obowiązków umownych lub i nie zastosuje się do żądania usunięcia naruszeń w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego;
  - b) Wykonawca, po zawarciu Umowy zrezygnuje z podwykonawcy udostępniającego zasoby na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia i realizacji zamówienia i nie zaangażuje innego podwykonawcy dysponującego zasobami odpowiadającymi zasobom niezbędnym do potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu albo nie wykaże, iż sam spełnia te warunki. Ciężar dowodu, iż nowy podwykonawca albo sam Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w zdaniu poprzedzającym obciąża Wykonawcę a wykazanie spełniania warunków następuje na zasadach i przy pomocy dokumentów określonych w odpowiednio stosowanych postanowieniach SIWZ;
  - c) Jeżeli Wykonawca nie będzie mógł zapewnić do wykonania przedmiotu Umowy osoby/osób, o co najmniej równoważnych kwalifikacjach i doświadczeniu do wymaganych w SIWZ z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust.11;
  - d) powierzył wykonywanie przedmiotu Umowy innej osobie lub Innym osobom niż wymienione w ofercie Wykonawcy lub niniejszej Umowie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego;
  - e) w trybie określonym właściwymi przepisami prawa zostanie wydany nakaz zajęcia znacznej części majątku Wykonawcy;
  - f) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - g) po stronie Wykonawcy wystąpił jakikolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający lub uniemożliwiający wykonywanie Umowy;
  - h) Wykonawca nie dostarczy na zasadach określonych w § 11 ust. 8 niniejszej Umowy dowodu posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej odpowiadającą warunkom tam wskazanym;
  - i) Wykonawca nie dostarczy na żądanie Zamawiającego dowodu posiadania aktualnego ubezpieczenia wymaganego na podstawie Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy w części niewykonanej, postanowienia niniejszej Umowy dotyczące praw autorskich stosuje się odpowiednio, z tym że przedmiotowo ograniczają się one do części wykonanego do dnia odstąpienia przedmiotu Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, z winy Wykonawcy, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych kar umownych.
5. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadku, w którym Zamawiający opóźnia się z zapłatą wymagalnej części wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli opóźnienie przekracza 30 dni a wartość części wynagrodzenia, z zapłatą którego Zamawiający pozostaje w opóźnieniu, przekracza ..... .000,00 zł, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapłaty oraz wyznaczeniu odpowiedniego, nie krótszego niż 7 dni terminu.
6. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności będących podstawą odstąpienia, na piśmie pod rygorem nieważności, ponadto winno zawierać uzasadnienie.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, upływającego na koniec miesiąca kalendarzowego.
8. W przypadku rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za wykonaną część Umowy.

9. W przypadku rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem, postanowienia Umowy dotyczące praw autorskich stosuje się odpowiednio, z tym że przedmiotowo ograniczają się one do części wykonanej do dnia rozwiązania Umowy.
10. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy lub odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze stron wiążące pozostają jej postanowienia dotyczące poufności.

### **§ 13**

#### **Zmiany Umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, chyba że co innego wynika wyraźnie z jej treści.
2. Strony dopuszczają możliwość istotnej zmiany postanowień niniejszej Umowy w przypadkach i na warunkach wskazanych w przepisach ustawy PZP, części XII SIWZ oraz postanowieniach poniższych.
3. Zmiany wynagrodzenia wykonawcy na skutek okoliczności, opisanych w części XII pkt 1)- 4) SIWZ dotyczyć mogą części Zamówienia, która nie została jeszcze wykonana.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy:
  - 1) zmiany terminu wykonania zamówienia spowodowana okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy, którym Wykonawca działając z należytą starannością nie mógł zapobiec, w szczególności:
    - a) siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
    - b) innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością prowadzenia eksploatacji ZTPOK lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin realizacji zamówienia może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jego przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zwiększenia wynagrodzenia za okres przedłużenia Umowy.

  - 2) zmiany osób wskazanych w ofercie do realizacji zamówienia pod warunkiem, iż nowe osoby spełniają wymagania określone w SIWZ.
  - 3) Zmiana ilości godzin świadczenia usług przez poszczególnych specjalistów: Mechanika, Automatyka lub Elektryka w ramach łącznej ilości godzin wymaganych dla tych specjalistów
5. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem postanowień powyższych jest nieważna.

### **§ 14**

#### **Kontakty Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji niniejszej Umowy są:
  - a) ze strony Zamawiającego.....
  - b) strony Wykonawcy.....
2. Strony zobowiązują się do doręczania wszelkiej korespondencji wynikającej z realizacji Umowy na następujące adresy:
  - a) przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Wykonawcy adresem Zamawiającego właściwym dla doręczeń jest: ....., e-mail .....

b) w przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Zamawiającego adresem Wykonawcy właściwym dla doręczeń jest: ..... e-mail  
.....

3. Strony mogą porozumieć się co do zakresu, w jakim będą się kontaktowały lub przysyłały informacje i wyjaśnienia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w ust. 2.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie danych kontaktowych, o których mowa w ust. 2. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo wysłane na dotychczasowe dane kontaktowe uważa się za skutecznie doręczone.
5. Zmiana danych i osób kontaktowych wskazanych powyżej nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy i następuje poprzez pisemne lub mailowe powiadomienie drugiej Strony.

## **§ 15**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa podlega prawu polskiemu i powinna być zgodnie z nim interpretowana.
2. Strony postanawiają, że w razie sporów wynikłych Umowy, będą współdziałać w celu ich ugodowego rozstrzygnięcia. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony ugody w rozsądnym terminie, nieprzekraczającym 30 dni od otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, Strony poddają spory wynikłe z niniejszej Umowy pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Ilekroć w niniejszej Umowie zastrzeżono dla określonej czynności wyłącznie formę pisemną, w braku odmiennego określenia uważa się ją za zastrzeżoną pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofercie Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części. Wykonawca może jednak dokonać cesji wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia z tytułu Umowy lub przenieść obowiązek zapłaty kar umownych oraz odszkodowań należnych Zamawiającemu, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie.
7. Niniejszą Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJACY:**

.....

**WYKONAWCA:**

.....